

ОБЩИНА БАЛЧИК



Кмет
Николай Ангелов
☎ 9600 гр. Балчик
пл. "21-ви септември" № 6

☎ 0579 72070
☎ 0579 74117
mayor@balchik.bg
www.balchik.bg

ОДОБРИЛ:

НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ

Кмет на Община Балчик

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В

ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК- 2010”

Преписка № 00479-2010-0007 в Регистъра на АОП

Обявлението е публикувано в Държавен вестник под Номер 6 от 03.08.2010г.

КРАЕН СРОК ЗА ЗАКУПУВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА: до 16:00 часа на 06.09.2010г.

КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ИСКАНИЯ ЗА РАЗЯСНЕНИЯ: до 16:00 часа на 06.09.2010

КРАЕН СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ : до 16 часа на 16.09.2010г.

2010 г.

Община Балчик

СЪДЪРЖАНИЕ
НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

1. Решение № 14/02.08.2010 г. на Кмета на Община Балчик за откриване на обществена поръчка.
2. Обявление за обществена поръчка.
3. Условия за участие.
 - 3.1.Раздел I. Обща информация за процедурата.
 - 3.2.Раздел II. Пълно описание на поръчката.
 - 3.3.Раздел III.Технически спецификации.
 - 3.4.Раздел IV. Участници. Изисквания.Документи.
 - 3.5.Раздел V.Условия и размер на гаранция за участие и гаранция за изпълнение.
 - 3.6.Раздел VI.Условия и начин на плащане. Финансиране.
 - 3.7.Раздел VII.Оферта за участие в открита процедура.
 - 3.8.Раздел VIII.Разглеждане и оценка на постъпилите оферти от комисия на Възложителя.
 - 3.9.Раздел IX.Критерии за оценка на предложенията. Относителна тежест и Методика за определяне на комплексната оценка.
- 4.Приложения.
 - 4.1.Приложение №1 – Оферта за участие
 - 4.2.Приложение №2 – Административни сведения за участника
 - 4.3.Приложение № 3 – Финансови данни
 - 4.4.Приложение № 4 - Списък на договорите за строителство за последните три години.
 - 4.5.Приложение №5 – Описание на техническото оборудване
 - 4.6.Приложение №6 – Персонал, предвиден за изпълнение на поръчката

4.7. Приложение № 7 – Ценова оферта

4.8. Приложение № 8- Декларация по чл.47 ал.1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП

4.9. Приложение №9- Декларация за подизпълнители.

4.10. Приложение №10- Декларация за съгласие от подизпълнители.

4.11. Приложение №11- Декларация по чл. 56 ал.1 т.10 от ЗОП.

4.12. Приложение №12- Проект на договора.

4.13. Приложение №13- Технически задания за проектиране и неостойностени количествени сметки.

.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК - 2010”

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА

1.1. Същност на процедурата

“Откритата процедура” е нормативно уредена в Глава Пета от ЗОП. Целта на процедурата е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от държавния бюджет и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата. За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя.

Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността икономически най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини, налага Участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП.

1.2. Ход на процедурата

“Откритата процедура” за възлагане на обществена поръчка минава през следните етапи:

- Решение за откриване на процедурата;
- Изпращане на решението и обявление до Агенцията за обществени поръчки и на обявлението до ДВ;
- Закупуване от участниците на документация за участие;
- Осигуряване на гаранция за участие в процедурата от участниците;
- Оформяне и депозиране на оферта за участие в процедурата от участниците;
- Назначаване на комисия за разглеждане и оценяване на постъпилите предложения;
- Разглеждане и оценяване на постъпилите предложения от комисията;

- Решение на Възложителя за обявяване на класираните участници и определяне на Изпълнител на обществената поръчка, респ. прекратяване на процедурата;
- Сключване на договор.

1.3. Избор на процедурата

Решението на Възложителя за откриване на процедурата обективира волята му да се стартира процеса наречен „процедура за възлагане на обществена поръчка”.

Тъй като с това Решение трябва да осигури възможност за съблюдаване на основните принципи на ЗОП и постигането на целите на закона, намерили израз в чл.1 и чл.2 от ЗОП, а това е невъзможно да се направи само в един акт, законодателят в чл.25, ал.1 от ЗОП е постановил, че със същото трябва да се одобри обявлението за обществената поръчка и документацията за участие, чието задължително съдържание е определено в ЗОП, във връзка с чл.25, ал.2 от ЗОП. По този начин с решението за откриване на процедурата Възложителя обхваща всички детайли на поръчката, която е необходимо да се реализира и създава по-голяма яснота за участниците.

Преди да вземе решение за откриване на процедурата обаче Възложителят трябва да се съобрази с изискванията на ЗОП за вида на процедурата, по която трябва да реализира обществената поръчка.

Съгласно чл.16, ал.8 от ЗОП “Възложителите по чл. 7, т. 1 - 4 вземат решение за възлагане на обществена поръчка чрез открита и ограничена процедура винаги, когато не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или процедури на договаряне.”

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най - добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага по реда, определен за “Открита процедура”.

1.4.Име на обществената поръчка

Името на настоящата обществена поръчка е:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК- 2010”

1.5.Информация за Възложителя

Възложител на настоящата обществена поръчка е Кметът на Община Балчик.

Административната сграда на Община Балчик се намира в гр. Балчик, обл. Добрич, пл."21-ви септември" № 6.

РАЗДЕЛ II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на настоящата поръчка е:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК - 2010”, както следва:

- 1. Ул. „Ген. Колев”- гр. Балчик /техническо задание за проектиране/;**
- 2. Ул. „Желязко Бончев”- гр. Балчик /техническо задание за проектиране/;**
- 3. Ул. „Баба Райна”- гр. Балчик/техническо задание за проектиране/;**
- 4. Ул. „Асен Петков”- гр. Балчик /техническо задание за проектиране/;**
- 5. Ул. „Борис Янев”- гр. Балчик/техническо задание за проектиране/;**
- 6. Ул. „Иван Чернев”- гр. Балчик/техническо задание за проектиране/;**
- 7. Ул. „Янтра”- гр. Балчик/техническо задание за проектиране/;**
- 8. Ул. „Варненска”- гр. Балчик/техническо задание за проектиране/;**
- 9. Ул. „П.Р. Славейков”- гр. Балчик /техническо задание за проектиране/;**
- 10. Ул. „Родопи”- гр. Балчик /техническо задание за проектиране/;**
- 11. Ул. „Огоста”- гр. Балчик /техническо задание за проектиране/;**
- 12. Паркоместа и зелени площи в междублоковите пространства, които не се включват в основните улици / количествена сметка/;**
- 13. с. Соколово- направа на асфалтови кръпки с асфалтобетон - ул. „М. Петров” и двете локални платна /количествена сметка/;**
- 14. с. Гурково- направа на асфалтови кръпки с асфалтобетон- център; Полагане на трошенокаменна настилка- ул. „Бор, ул. „Дунав”, ул. „Ален мак” и т.н /количествена сметка/;**
- 15. с. Сенокос:**
 - направа на асфалтови кръпки с асфалтобетон, полагане на трошенокаменна настилка /количествена сметка/;**
 - направа на тротоари /количествена сметка/**
- 16. с. Дропла- направа на асфалтови кръпки с асфалтобетон- ул. „В. Ангелов”/количествена сметка/**
- 17. с. Змеево- направа на асфалтови кръпки- централна улица /количествена сметка/;**

18. с. Ляхово:

- преасфалтиране на главна улица и площад;/ количествена сметка/;
- тротоари /количествена сметка/

19. с. Царичино- полагане на трошенокаменна настилка /количествена сметка/

20. с. Църква- направа на асфалтови кръпки на ул. „XI” и „XII”/количествена сметка/;

21. с. Безводица- полагане на трошенокаменна настилка на ул. „Трета” и ул. „Единадесета” /количествена сметка/

22. с. Дъбрава- направа на асфалтови кръпки с асфалтобетон /количествена сметка/ ;

23. с. Храброво- направа на асфалтови кръпки с асфалтобетон /количествена сметка/;

24. с. Оброчище:

направа на тротоари- ул. „Черно море” /количествена сметка/;

реконструкция- улица „Детелина”с. Оброчище/ техническо задание за проектиране/

2.1. Пълно описание предмета на поръчката.

Поръчката обхваща изработване на инвестиционен - технически проект и СМР на улици в гр. Балчик, както и СМР на междублокови пространства в гр. Балчик и на улици на селата в общината по приложени количествени сметки.

Изпълнението на задачата е инженеринг и включва:

1.Изготвяне технически проект за улиците, описани в настоящата документация, Раздел II „Пълно описание на поръчката” /Предмет на поръчката/ .

2.СМР на горепосочените улици по изготвени от изпълнителя технически проекти, както и СМР на обектите от гореописаните населени места и междублокови пространства, които не се включват в основните улици.

Обща стойност на обекта по уедрени показатели е приблизително 6 600 000,00 / шест милиона и шестстотин хиляди/ лв. без вкл. ДДС, която стойност участниците не трябва да надвишават.

Улиците и междублоковите пространства се намират в гр. Балчик.

Останалите обекти са на територията на горепосочените села, които са в патриониума на Община Балчик и тяхното възстановяване е изключително важно за облика на общината, задържане на местното население, а и не само, тъй като доста от живущите по селата са чужденци.

Изготвянето на техническия проект и изграждането на улиците в град Балчик да бъде съгласно приложените към настоящата документация технически задания количествени сметки.

Изпълнението на задачата, предмет на поръчката ще протече в следната последователност:

1.Проектни работи-Изготвяне на технически инвестиционни проекти по части: „Геодезия”, „Пътна”, „Електро”, в съответствие с приложените технически задания на улиците в гр. Балчик. Проектите трябва да съдържа количествено-стойностни сметки, които да послужат за остойностяване на обекта.

Участникът, определен за изпълнител, следва да изготви технически проекти за обектите, както следва:

Срок на проектиране на ул. „Асен Петков”- до **20 календарни дни**, а за останалите улици до **90 календарни дни** от сключване на договора за обществена поръчка.

2.Строителство- СМР на улици и на паркоместа в междублоковите пространства. Срок за изпълнение на СМР - до **18 месеца от сключване на договора**.

Финансиране –*Финансирането ще се осъществява от бюджета на Община Балчик, въз основа на изтеглен банков кредит.*

2.2. Резултати, които следва да постигне изпълнителят:

За СМР са избрани основни елементи на градската среда на гр. Балчик - улични артерии, паркинги, междублокови пространства и зелени площи, както и основни елементи от улиците на населените места на територията на Община Балчик. Качеството на тези обществени пространства е от изключителна важност за общината, тъй като чрез тяхната модернизация ще се осигурят повече възможности за задържане на местното население, чрез осигуряване на безопасност и комфорт и същевременно привличане на по- голям брой туристи, посетители и инвеститори.

2.3. Начало на изпълнението.

Началната дата, от която започва да се брои срока на изпълнение на поръчката, ще се определи от Възложителя в Договора. Участникът спечелил конкурса изготвя технически проект на обекта за една от улиците /ул. „Асен Петков”/до **20 календарни дни** от сключване на договора, за останалите до **90 календарни дни от сключване на договора**. Изпълнението на строителството започва от съставянето на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво.

2.4.Основни изисквания при изпълнението на поръчката.

Необходимо е да се спазят следните изисквания на Възложителя:

1. Изисквания за изпълнение на обекта.

Функционалните изисквания и работни характеристики за изпълнение на поръчката са посочени много подробно в раздел II – пълно описание предмета на поръчката и приложените задания за проектиране. Проектът и строителството трябва да са

съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

- Проектът трябва да е съобразен с приложените технически задания. Инженеринговата задача включва изготвяне на технически проект възстановяване и ремонт на улици, с цел постигане на необходимите технико – експлоатационни характеристики на улицата за осигуряване на безопасност и комфорт на движение.
- Оразмеряване на настилната – съгласно техническото задание.
- При изпълнението на тротоарните настилки да се предвиждат условия за преминаване на хора с увреждания съгл. действащите нормативни изисквания.

Към проектите да се представи обща и подробни остойностени- количествени сметки по видове работи

2. Цена и срок за изпълнение на инженеринговата задача и СМР на улици в селата на община Балчик .

При участие в процедурата участниците трябва да представят своята цена и срок за изпълнение общо за целия обект, както следва:

- *Предлагана цена за изпълнение на поръчката.....лв. с ДДС*
- *Срок за изпълнение на проект за ул. „Асен Петков”.....кал. дни*
- *Срок за изпълнение на цялостното проектиранекал. дни*
- *Срок за цялостно изпълнение на поръчката.....кал. месеца*

Възложителят определя следните ограничителни условия:

- Изпълнителят на обществената поръчка е длъжен да представи в своята оферта обща цена за обекта, която включва всички разходи за изпълнението му, **на база изготвен технически проект за улиците в гр. Балчик и попълнена количествена сметка за обектите по селата на община Балчик**, включваща:

- В цената за изготвяне на технически проект, да е включена и цената на авторския надзор.

- Цена за изпълнение на СМР.

- Изпълнителят извършва проектирането и започва строителство след подписване на договора и съответно след издаване на разрешение за строеж и откриване на строителна площадка.
- Задължение на участника, спечелил обществената поръчка, е да представи пълен технически проект по всички части, описани в техническите задания и необходими и достатъчни за пълна реализация на обекта с подробни детайли за изпълнение на строителните работи. Непредвидени, необходими или пропуснати части и детайли в проектите ще се изискват допълнително и са за сметка на изпълнителя.Разплащането на проектните работи става след приемане на

проекта от ОБЕСУТ и одобряване на количествено-стойностните сметки от дирекция УТСИ (след подписване на съответните документи между изпълнителя и длъжностните лица). На база тези документи се издава фактура от изпълнителя.

- Срокът за изпълнение на СМР е до **18 календарни месеца от сключване на договора**.
- След приключване на строителството всички проекти остават собственост на **Община Балчик**.

РАЗДЕЛ III ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Строителните продукти да отговарят на следните технически спецификации:

1. Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, **или**
2. с европейско техническо одобрение, **или**
3. признати национални технически спецификации (национални стандарти) **или** еквивалентни, когато не съществуват технически спецификации по т. 1 и 2, ТС 2009 на НАПИ – София и БДС EN 13108-1/НА.
4. Годността на използваните материали се доказва със сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството **и/или** за сертификация на продукти, **или** от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите; Всички строителни работи да са съобразени и да отговарят на изискванията на действащата нормативна уредба в Република България.

След завършване на обществената поръчка обектът се приема от приемателна комисия. След въвеждането му в експлоатация започват да текат гаранционните срокове.

Изисквания за качеството на видовете работи

1.Описание на прилаганата система за контрол на качеството във връзка с изпълнението на видовете работи и качеството на влаганите материали.

2.Да се посочи техническата база за осигуряване контрол на качеството и вътрешните норми на фирмата за осигуряване на качество.

РАЗДЕЛ IV. УЧАСТНИЦИ. ИЗИСКВАНИЯ. ДОКУМЕНТИ

4.1. Промени в документацията

Възложителят има право, ако това се наложи по някаква причина, да внася корекции в документацията за възлагане на обществената поръчка, не по-късно от 4 /четири/ дни от крайния срок за подаване на офертите от участника. Промените не могат да променят съществено условията, при които е била обявена процедурата.

Промените ще бъдат съобщени писмено на всички участници, закупили документация за участие, като това съобщение ги задължава да се съобразят с направените промени.

4.2. Общи изисквания към участниците е.

Участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

В случай, че участникът участва като обединение, изброените по долу изисквания ще се прилагат за обединението като цяло. Изключенията са отбелязани изрично.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението **склучват споразумение, което трябва да бъде нотариално заверено.** Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора; че водещият член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаване на офертата – участникът ще бъде предложен на възложителя за отстраняване от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е:

- осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

- обявен в несъстоятелност;

- в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

- е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура

съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

- е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

- има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

- при които лицата, изброени по-долу са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

- които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 47 ал. 1, т. 1, ал. 2, и ал. 5, се прилагат, както следва:

Когато кандидатите или участниците са юридически лица, изискванията на ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, когато е посочено от възложителя в обявлението, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по [чл. 84, ал. 1](#) и [чл. 89, ал. 1](#) от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по [чл. 105](#) от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 141, ал. 2](#) от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 147, ал. 1](#) от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по [чл. 235, ал. 2](#) от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по [чл. 235, ал. 1](#) от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по [чл. 244, ал. 4](#) от Търговския закон;

6. (доп. - ДВ, бр. 52 от 2010 г.) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

7. (нова - ДВ, бр. 52 от 2010 г.) в случаите по т. 1 - 6 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по [чл. 7, т. 2](#).

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47 ал. 1, 2 и 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47 ал. 1, 2 и 5 по ЗОП с декларация по образец на Възложителя, приложен към документацията за участие.

4.2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

- участникът да има налични парични средства^{*} или достъп до парични заеми или кредитна(и) линия(и)^{**}, позволяващи изпълнението на проектната задача, в размер на не по-малко от 4 000 000,00 (Четири милиона) лева или тяхната левова равностойност, ако са в друг вид валута. Те трябва да са налични към датата на подаване на офертата за участие ;

- участниците трябва да имат годишен оборот общо за 2007, 2008 и 2009 г. в размер на не по-малко от 19 800 000, 00 /деветнадесет хиляди и осемстотин милиона/ лева /от пътно проектиране и/или пътно строителство/

- през 2009 г. минимум 70 % от годишния оборот на участника да е от пътно строителство.

- Размерът на печалбата след данъчно облагане трябва да е положителна величина за всяка от трите финансови години /2007, 2008 и 2009 г./ или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;

- Наличие на валидна към датата на подаване на офертата застраховка за професионална отговорност съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен /регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но изготвена съгласно законодателството на държавата, където е установен / регистриран участника.

** Налични парични средства се доказват с първични счетоводни документи и записвания в счетоводни регистри. За Доказването на паричен ресурс може да послужи и изготвена прогноза на паричните потоци за 2010 год. и 2011 год. придружени със счетоводни документи, доказващи източниците за постъпления.*

*** Достъп до кредитна линия означава, че банката е отпуснала паричен заем и този заем към момента на подаване на офертата е наличен (не е изразходван от участника) по банковата заемната сметка или разплащателната сметка на участника. Това се доказва с удостоверение или друг документ, издаден по надлежния ред от банката за удостоверяване на горните факти.*

4.3. Минимални изисквания за технически възможности за изпълнение.

- участникът да е изпълнил (да са въведени в експлоатация) минимум един обект от подобен род^{*} с характер и сложност подобен на обекта на поръчката, **на стойност** не по-малко от 6 600 000,00 (шест милиона и шестстотин хиляди) лева през последните пет години (доказателства заверено копие на договори, ведно със въвеждането в експлоатация на обекта);

** Забележка: Под обекти от подобен род Възложителят има предвид участникът да е изпълнявал реконструкция или изграждане на улици, включително подмяна на подземна инфраструктура.*

- удостоверение от Камарата на строителите да удостоверява, че участникът може да изпълнява строежи в областта на пътното строителство, втора категория строежи, ведно с валиден талон към него;

- Техническият ръководител на обекта да е с висше или средно техническо образование със специалност пътно строителство, с професионален опит не по - малко от 7 години. Инженерно - техническият състав, определен за изпълнение строителството на обекта, да включва минимум отговорник по контрола на качеството и инспектор по материалите, които да са със средно техническо или висше образование със специалност строителство и професионален опит над три години.*(годни доказателства са професионален опит са заверени от участника копия от трудови книжки, осигурителни книжки на лицата, заемащи управленски позиции и специалисти, натоварени с техническото изпълнение или други доказателства по преценка на участника).*

- Да притежава валиден сертификат по **ISO 9001** за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен. Обхватът на сертификацията трябва да съответства на предмета на поръчката;

- Да притежава валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалентен

- Да притежава валиден **сертификат OHSAS 18001:1999** за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен.

Обединението /в случаите, когато е приложимо/ като цяло трябва да изпълнява минималните квалификационни изисквания.

Забележка: Участник, който не отговаря на което и да е от описаните по – горе изисквания, се отстранява от участие в процедурата.

4.4.Ограничения във връзка с провежданата процедура по отношение на предлаганата оферта и изпълнение на поръчката:

- Изпълнителят на обществената поръчка е длъжен да представи в своята оферта **обща цена за обекта с ДДС**, която включва всички разходи за изпълнението му, **на база изготвени технически проекти и попълнени количествени сметки**, а именно:

- Изготвяне на технически проекти, включително авторски надзор.
- СМР на улици в гр. Балчик.
- СМР на улици в селата на Община Балчик

- проектните работи следва да бъдат представени - за улица „Асен Петков” до **20 календарни дни, останалите до 90 календарни дни**, а строителните дейности,

които ще бъдат извършвани следва да бъдат изпълнени и отчетени в срок **до 18 календарни месеца от датата на сключване на договора.**

-предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-малък от посочените в Наредба № 2 от 31.07.2003г. и да не е повече от 15 /петнадесет/ години.

-срок на валидност на офертите – 120 календарни дни, включително от крайния срок за получаване на офертите .

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя откаже да я удължи

4.5. Офертата на изпълнителя трябва да съдържа следните документи:

Всяко предложение задължително съдържа следните документи, които да са заверени с подпис от представляващите дружеството и мокър печат на участника:

1. **Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код** съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице;
2. **Документ за регистрация по ЗДДС/** ако е регистриран/ - заверено копие от участника;
3. **Документ за закупена документация-** оригинал;
4. **Документ за внесена гаранция за участие-** оригинал;

Доказателства за икономическо и финансово състояние по чл. 50, ал. 1 от ЗОП:

5. **Валидна застрахователна полица за професионална отговорност съгласно чл. 171 от ЗУТ**, която да отговаря на предмета на поръчката, съгласно *Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството*, обхващаща срока за изпълнение на договора. Ако участникът е обединение, застраховката по чл.171 от ЗУТ се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

В случай, че застраховката е със срок, изтичащ преди крайния срок за изпълнение на договора, участникът представя декларация, че ще се сключи застрахователен договор за професионална отговорност за своята дейност, за целия срок на договора.

6. **Доказателства, от които да е видно, че участникът има налични парични средства или достъп до парични заеми или кредитна(и) линия(и)**, позволяващи изпълнението на проектната задача, в размер на не по-малко от 4 000 000,00 (Четири милиона) лева или тяхната левова равностойност, ако са в друг вид валута. Те трябва да са налични към датата на подаване на офертата за участие ;

7. **Копия от баланси и отчети за приходите и разходите, удостоверяващи финансовото състояние на участника за 2007, 2008 и 2009г.**

8. **Информация за общия оборот и за оборота от строителство за 2007, 2008 и 2009г. – /Приложение 3/ от документацията.**

Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника по чл.51 ал.1 от ЗОП:

9. **Списък на договорите за строителство, изпълнени през последните пет години – /приложение 4/, само за обекти от подобен род,** придружен от препоръки за добро изпълнение. Препоръките да съдържат стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Участникът може да използва и други документи за доказване на изпълнени от него обекти от подобен род – договори, придружени с актове за приключени строителни дейности, разрешение за ползване.

10. **Заверено копие на договор,** ведно с документа за въвеждане в експлоатация, изпълнен през последните пет години за изпълнението на обект от подобен род * с характер и сложност подобни на обекта на поръчката, **всеки на стойност** не по-малко от 6 600 000,00 (шест милиона и шестстотин хиляди) лева.

Забележка: Под обекти от подобен род Възложителят има предвид участникът да е изпълнявал реконструкция или изграждане на улици, включително подмяна на подземна инфраструктура.

11. **Списък на персонала, предвиден за изпълнение на обществената поръчка - /Приложение 6/,** придружен от копия от трудови договори, трудови книжки, документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация и връзката с участника.

12. **Описание на техническото оборудване,** с което разполага участникът /като собствената техника да не е по-малко от 1/2/ за изпълнение предмета на поръчката /собствено или наето/. В случаите, когато е наето- представяне на договор за наем /заем, който не може да бъде по- кратък от срока на изпълнение на поръчката /Приложение 5/ ;

13. **Документи за собственост на машините,** респ. за правото на ползване – извлечение от инвентарната книга или договори за наем/заем и др.; В случаите, когато е наето- представяне на договор за наем /заем, който не може да бъде по- кратък от срока на изпълнение на поръчката

14. **Документ за собственост на асфалтови бази, респ. за правото на ползване,** нахождаща се на радиус не повече от 60 км. от мястото на доставката - територията на населените места в Община Балчик **или наличие на мобилна асфалтова база със съответните документи, доказващи правото на ползване на площадката, на която се разполага**– нотариални актове или договори за покупка, наем, заем и др. В случаите, когато е наето или заето- представяне на договор за наем /заем, който не може да бъде по- кратък от срока на изпълнение на поръчката. Задължително в приложените документи следва да има информация за разстоянието на асфалтовата база до територията на община Балчик;

15. **Валиден Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001** или еквивалентен. Сертификатът задължително следва да се представи в превод на български език, а сертифициращият орган да отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП

16. **Валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001** или еквивалентен. Сертификатът задължително следва да се представи в превод на български език, а сертифициращият орган да отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП

17. **Валиден Сертификат за внедрена система за управление на безопасните условия на труд OHSAS 18001** или еквивалентен. Сертификатът задължително следва

да се представи в превод на български език, а сертифициращият орган да отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП

18. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на отговорните проектанти;

19. Удостоверение, че участникът е вписан в Централния професионален регистър, съгласно Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи от втора група, трета категория, ведно с Валиден талон към удостоверението.

20. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2, 5 от ЗОП – по образец, приложен към документацията. /Приложение 8/

21. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители- по образец, приложен към документацията; /Приложение 9/

22. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител, когато участникът предвижда участие на подизпълнители- по образец, приложен към документацията; /Приложение 10/

23. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда- по образец, приложен към документацията подписана и подпечатана;/Приложение 11/

24. Административни сведения за участника- по образец /Приложение 2/

25. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

26. Подписан и подпечатан на всяка страница проект на договор без попълване на клаузите. /Приложение 12/

27. Оферта за участие – по образец, приложен към документацията подписана и подпечатана; /Приложение 1/

28. Ценова оферта- по образец, приложен към документацията подписана и подпечатана /Приложение 7

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, се прилагат разпоредбите на чл. 56, ал.2 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се прилагат разпоредбите на чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, **документите по т. 1 се представят в официален превод, а останалите изискуеми документи, съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП и в превод.** Ако участникът е чуждестранно обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

Забележка: Оферта, която не съдържа, който и да е от гореописаните документи, се отстранява от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ V. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. Гаранция за участие.

Съгласно чл.59 от ЗОП “Кандидатът или участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора”, като по силата на чл.60, ал.1 от ЗОП гаранцията може да се представи или под формата на “парична сума” или като “банкова гаранция”. Изборът на формата на гаранцията е предоставен от законодателя единствено на участника, респективно на изпълнителя, като възложителят определя само размера и условията на същата.

Гаранцията за участие е в размер на **60 000 лева** /шестдесет хиляди лева/.

Гаранцията може да бъде внесена като парична сума както следва:

- в брой в касата на Община Балчик, адрес: гр.Балчик, пл.”21-ви септември”
№6 или

- да бъде преведена по банков път в банковата сметка на Община Балчик –

IBAN: BG11UNCR 9660 3324 0052 12

BIC: UNCRBGSF, обслужваща банка „УниКредит Булбанк

Гаранцията за участие може да бъде представена под формата на банкова гаранция със същите стойности и срок, равен на срока на валидност на офертата. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 120 дни от датата на представяне на офертата. В нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност най - малко за срока на валидност на офертата, увеличен с 30 дни

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция за участие или в банковата гаранция, следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификацията на единия от тях.

Възложителят освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане или банкова гаранция.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично

посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност 120 дни от датата на представяне на офертата, и че е за настоящата обществена поръчка.

5.2 Гаранция за изпълнение.

Задължение за представяне на *“гаранция за изпълнение”* възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция, тоест от една страна цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, и от друга страна да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранция за изпълнение е сума в размер на **3% /три процента/** от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да бъде внесена като парична сума както следва:

- в брой в касата на Община Балчик, адрес: гр.Балчик, пл.”21-ви септември” №6 или да бъде преведена по банков път в банковата сметка на Община Балчик –

IBAN: BG11UNCR 9660 3324 0052 12

BIC: UNCRBGSF, обслужваща банка „УниКредит Булбанк

Ако участникът се спре на вариант “Банкова гаранция”, същата следва да съдържа задължение от страна на съответната банка да изплати на Община Балчик сума до 3 % (*Три на сто*) от стойността на договора без ДДС, незабавно при възникване на задължение за Изпълнителя за заплащане на каквото и да е обезщетение /неустойка/ за неизпълнение /пълно или частично; забавено или некачествено/ по договора за обществена поръчка в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност най - малко за срока на изпълнение на договора, увеличен с 30 дни. В банковата гаранция изрично се посочва договора за който се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава съгласно договора.

5.3. Гаранция за качество се удържа в размер на 3% от общата стойност на договора, но без включен ДДС и ще се възстановява съгласно условията на договора. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума (оригинал на платежното нареждане) или банкова гаранция;

РАЗДЕЛ VI. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.ФИНАСИРАНЕ.

6.1. Условия на плащане

Плащанията ще се извършват в български лева, по банков път и при условията и сроковете, описани в договора за обществена поръчка.

6.2. Финансиране.

Общата стойност на поръчката трябва да обхваща проектиране /изготвяне на технически проекти/ и изпълнение на СМР по всички части на проектите, както и СМР по количествена сметка за улиците в селата в размер до 6 600 000,00 лв. /шест милиона и шестстотин хиляди/. без включен ДДС. Финансирането ще се осъществява от бюджета на Община Балчик, въз основа на изтеглен банков кредит.

РАЗДЕЛ VII. ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА и УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ѝ

А. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.
2. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти.
4. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Б. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се подава на български език. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите се представят в превод. При участие в процедурата на обединение, което не е юридическо лице, се представя договор (споразумение) за създаването на обединение, а документи се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Трите отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика се поставят и запечатват в **четвърти** общ непрозрачен плик, на който се изписва, **в горния ляв ъгъл** :

Община Балчик пл. "21-ви септември" № 6., гр. Балчик, обл. Добрич;

В центъра на общия плик Оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”

В долния десен ъгъл на плика участникът посочва: наименование/фирмата/ на участника, адрес за кореспонденция и по възможност телефон и факс, и електронен адрес.

Този плик съдържа 3/три/ отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

ПЛИК №1 с надпис: **ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”**. В този плик се поставят документите, изискани от възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-7, 10-12

или изискваните документи по точки от 1 до 26, както от документацията за участие Раздел IV, т. 4.5.

ПЛИК №2 с надпис: **ПЛИК №2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**. В този плик се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерии, в случая- икономически най-изгодна оферта или документът по т. 27 от Раздел IV, т. 4.5 от настоящата документация.

ПЛИК №3 с надпис: **ПЛИК №3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, който съдържа ценовото предложение на участника или документа, който участникът трябва да представи е по т. 28 от Раздел IV, т. 4.5 от настоящата документация.

В. ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик по указания по-горе начин в деловодството на Общинската администрация на адрес: гр.Балчик, пл.”21-ви септември” № 6, от участника или упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

1. При приемането на предложението върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се вписват във входящия регистър на община Балчик, за което на приносителя се издава документ;

2. Срокът за приемане на офертите за участие е **до 16.00 часа на 16.09.2010г.** Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

3. Представените в процедурата документи не подлежат на връщане.

4. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

5. До изтичане на срока за внасяне на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

6. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер) към входящ № ".

7. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти Срокът за подаване на оферти може да се удължи с не повече от тридесет (30) дни, когато първоначално определеният срок е недостатъчен, поради необходимост от:

- разглеждане на място на допълнителни документи към документацията;
- оглед на мястото на изпълнение.

8. Възложителят може да удължи срока за подаване на оферти с не повече от тридесет (30) дни и когато в срока, определен за получаване на офертите, няма постъпила оферта.

9. Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатани или са с нарушена цялост, се връщат на подателя незабавно. Тези оферти не се вписват в регистъра.

РАЗДЕЛ VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ОФЕРТИ ОТ КОМИСИЯ НАЗНАЧЕНА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

10.1. Място и дата на отваряне на офертите

Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите.

Постъпилите оферти за участие в **процедурата се отварят на в 10:00 часа на 17.09.2010г.** в административната сграда на Община Балчик, адрес: гр.Балчик, пл."21-ви септември"№6 залата на Общината.

Участници, участващи в процедурата, могат да присъстват лично / или чрез упълномощени представители при отварянето на офертите.

Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

Комисията отваря офертите (големите пликове), по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани непрозрачни с ненарушена цялост плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3 с надпис „Плик № 3 Предлагана цена”.

Комисията предлага един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 с надпис „Плик № 3 Предлагана цена” на останалите участници.

В присъствието на участниците в процедурата или техни упълномощени представители комисията отваря плик № 2 с надпис **ПЛИК № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**, най-малко трима от нейните членове подписват всички документи съдържащи се в него.

Комисията предлага един представител от присъстващите участници да подпише всички документи съдържащи се в плик № 2 с надпис **ПЛИК № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”** на останалите участници.

Комисията отваря плик с надпис **ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”** и оповестява документите, които той съдържа. Това действие се повтаря за всеки един участник в откритата процедура.

РАЗДЕЛ IX. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА, ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

11.1. Предмет на оценка ще бъдат офертите, които не са отстранени от процедурата и които са преминали успешно оценката по отношение на квалификационни изисквания относно икономическото и финансово състояние и технически възможности на участниците. Класирането на покриващите минималните квалификационни изисквания оферти се извършва в съответствие с «Методика за определяне на комплексна оценка на оферта» от документацията за участие, на база посочените в нея показатели, метод за определяне на комплексна оценка за всяка оферта и начин на класиране на предложенията.

11.2 Основния критерий за оценка на постъпилите оферти за участие в настоящата процедура, е **ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ - ИЗГОДНА ОФЕРТА..**

11.3. **Показатели** за определяне на комплексна оценка и относителната им тежест:

1.Предлагана цена за изпълнение на поръчката без ДДС – K1, с относителна тежест 80.

2. Срок за цялостно изпълнение – K2, с относителна тежест 20

Тези показатели са специфицирани от участниците в Техническото предложение /Оферта за участие- Приложение №1 от настоящата документация / и в Ценовото предложение.

За резултатите от оценяването по всички други показатели, освен предлаганата цена, комисията изготвя протокол, който се подписва от членовете ѝ.

Възложителят ще обяви по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти. При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масова информация

На откритото заседание, преди отварянето на ценовите оферти, комисията ще съобщи на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другия показател. След това пред присъстващите ще бъдат отворени пликовете „Предлагана цена" на офертите, отговарящи на минималните квалификационни изисквания, по реда на постъпване на офертите на всеки от достигналите до този етап участници.

Прочитат се цените от офертите и се прави Комплексната оценка на офертите. Тя се определя като сбор от оценките по всеки един от показателите. Оценките по всеки показател се нанасят в лист за комплексна оценка. Листа за комплексна оценка се подписва от Председателя и членовете на комисията и е приложение към протокола.

Участникът, получил най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

11.4.Методика за определяне на оценката по всеки показател:

1. Показател K1 „Предлагана цена за изпълнение на поръчката без ДДС” – изразява се в число, представляващо отношение между предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката без ДДС от участник в процедурата и предложената цена за изпълнение на поръчката без ДДС от участник, който се оценява умножено с тежест на показателя 80.

$$K1 = \frac{\text{Най –ниска предложена цена от участник за изпълнение на поръчката}}{\text{Предложена цена за изпълнение на поръчката от участника, който се оценява}} \times 80$$

Предложена цена за изпълнение на поръчката от участника, който се оценява

Максималния брой точки по този показател е 80.

2. Показател K2 „Срок за цялостно изпълнение на поръчката” – изразява се в число, представляващо отношение между предложени най-кратък срок за изпълнение на поръчката от участник в процедурата и предложени срок за изпълнение на поръчката от участника, който се оценява, умножено с тежест на показателя 20.

$$K2 = \frac{\text{Най-кратък срок за изпълнение}}{\text{Предложен срок за изпълнение}} \times 20$$

Предложен срок за изпълнение

Максималния брой точки по този показател е 20

Забележка: Участниците следва да оферират срок в календарни месеци за изпълнение на обществената поръчка.

11.5. Комплексната оценка /K/ се получава от сбора на всички показатели:

$$K = K1 + K2$$

Максималния брой точки за комплексната оценка е 100.

На първо място се класира участникът, получил най – висока комплексна оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 37, ал. 1, т. 2, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Ако не може да се определи изпълнител по горе описания ред Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилага ЗОП и действащата в Република България нормативна уредба.

X. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта или няма допуснат нито един участник;
- всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- класираните на първо и второ място участници последователно отказат да сключат договор за обществена поръчка;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедура в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- при наличие на някои от основанията на чл.42 ал. 1 от ЗОП

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

12.1. Съдържание

Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с класирания на първо място и определен за неин изпълнител участник.

При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор, възложителят определя за изпълнител следващия класиран участник и сключва договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

Договорът не се сключва с участник, който при подписване на договора не представи:

- документите по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;
- не представи документ за регистрация в съответствие с изискването на чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП
- документ за внесена гаранция за изпълнение на договора.

В случаите, в които участникът не представи исканите документи, възложителят сключва договора със следващия класиран участник.

Офертата на участника става неразделна част от договора.

12.2. Основания за изменение на договора.

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение:

- когато в резултат на непреодолима сила се налага промяна в сроковете на договора, или
- при изменение на държавно регулирани цени или намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

12.3. Срокове за сключване на договора Договорът за възлагане се сключва с участника в едномесечен срок от обявяване на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

XII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

РАЗДЕЛ XIII ЕТИЧНИ КЛАУЗИ

1. Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или възложителя по време на процеса на разглеждане, изясняване и оценка на офертите може да доведе до отстраняване на участника от процедурата или до административни наказания.

2. Когато предлага оферта, участникът трябва да декларира, че не е повлиян от възможен конфликт на интереси, и че няма равностойни взаимоотношения в тази връзка с други участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка или страни, ангажирани в проекта. Ако по време на изпълнение на договора възникне такава ситуация, изпълнителят трябва незабавно да уведоми възложителя.

3. Изпълнителят трябва да действа във всеки един момент професионално, безпристрастно и в съответствие с кодекса за етично поведение на професията си. Той

трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с обществената поръчка, проекта като цяло или услугите, направени без предварителното одобрение на Възложителя. Той не може да ангажира Възложителя с дейност, без предварителното писмено съгласие на последния.

4. За периода на изпълнение на договора, изпълнителят и неговият персонал ще спазват човешките права и ще поемат задължението да не нарушават политическите, културни и религиозни практики на Република България.

5. Изпълнителят не може да приема други плащания във връзка с договора, освен тези, описани в самия договор. Изпълнителят и неговите служители не трябва да упражняват каквато и да било дейност или да получават облага, която е в разрез с техните задължения към Възложителя.

6. Изпълнителят и неговите служители са задължени да запазят професионална тайна за целия срок на договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изготвени или получени от изпълнителя, са конфиденциални.

7. Договорът определя как страните ползват всички доклади и документи, изготвени, получени или представени от тях по време на изпълнението на договора.

8. Изпълнителят ще се въздържа от всички взаимоотношения, които могат да компрометират неговата независимост или независимостта на служителите му. Ако изпълнителят престане да бъде независим, Възложителят може, независимо дали това води до щети, да прекрати договора без предизвестие и без това да дава право за завеждане на искове за компенсация от страна на Изпълнителя.

Приложение № 1

Образец

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”

ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

в Открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка

ДО: _____

(наименование и адрес на възложителя)

ОТ: _____

(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, ЕИК: _____

регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата Оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

Декларираме, че сме закупили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от **120 календарни дни**, считано от крайния срок за приемане на оферти.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

I. Предлагаме срок за изготвяне на проект на ул. „Асен Петков” _____ календарни дни

Забележка: Предлага се срок, който не е по- дълъг от 20 календарни дни

II. Предлагаме срок за изготвяне на цялостно проектиране без ул. Асен Петков _____ календарни дни.

Забележка: Предлага се срок, който не е по- дълъг от 90 календарни дни

III. Предлагаме срок за цялостно изпълнение до въвеждане на обекта в експлоатация /Проектиране и СМР/ _____ календарни месеца

IV. Гаранционен срок _____ години от въвеждане на обекта в експлоатация.

Забележка: Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по- кратък от посочените в Наредба №2 от 31.07.2003г. и да не е по дълъг от 15 години

ДАТА: _____ 2010 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

На участника в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”

1. Наименование на участника

2. Адрес:

/код, град, община, квартал, улица №...бл.ап./

Телефон №

Факс:

E-mail:

3. Лице за контакти:

Длъжност:

Телефон/факс:

4. Обслужваща банка, клон

IBAN на сметката по която ще бъдат възстановени гаранциите

BIC :

Титуляр на сметката:

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

ФИНАНСОВИ ДАННИ

Информация за общия оборот и оборота от строителство за 2007, 2008 и 2009 година

№	Отчетен период	Стойност общ оборот в х. лв	Стойност общ оборот от строителство в х. лв.
1	2007		
2	2008		
3	2009		
Общо			

Приложете копие от документи / баланси и отчети за приходите и разходите /, удостоверяващи финансовото състояние на участника за последните три години, както и документи показващи оборота от строителство за посочените години.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 4

Образец

**СПИСЪК НА ДОГОВОРИТЕ ЗА СТРОИТЕЛСТВО ЗА ОБЕКТИ ОТ ПОДОБЕН
РОД ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 5/пет/ години – 2005, 2006, 2007, 2008 и 2009 г.**

Проект/Видове работи	Обща стойност на видовете работи изпълнени от участника	Срок на договора	Дата на започване	Възложител и място; Тел. за контакт и адрес	Главен изпълнителят (ГИ) или подизпълнител (ПИ)	Изпълнено на дата
	$\sum CMP_i$					

Приложете:

- Списък Референции за изпълнени обекти от подобен род
- Референции за изпълнени обекти от подобен род
- Копие на договора съгласно минималните изисквания от документацията за участие

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 5
Образец

ОПИСАНИЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ
Оборудване, предвидено и налично за изпълнението на договора

	ОПИСАНИЕ	Мощност/ Капацитет	Бр.	Годи- ни	Собствено или наето	Произход Държава	Приблизителна настояща стойност
А/	СТРОИТЕЛНО ОБОРУДВАНЕ						
В/	ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА И МЕХАНИЗАЦИЯ						

C/	ДРУГО ОБОРУДВАНЕ						

Приложение: Документи за собственост на машините, респ. за правото на ползване – извлечение от инвентарната книга или договори за наем/заем и др

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

ПЕРСОНАЛ, ПРЕДВИДЕН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Длъжност/Име	Възраст	Образование	Опит във фирмата/в строителството	Отговорности
Ръководител				
Асистент ръководител				
Специалист по контрол на качеството				
.....				
Други отговорни за				

Други отговорни за				
Други отговорни за				
Други отговорни за				

ПРИЛОЖЕНИЕ: копие на трудови договори, трудови книжки, копия от документи, удостоверяващи образователната и професионалната квалификация на лицата, които ще отговарят за изпълнение на договора, както и връзката им с участника.

ДАТА: _____ 2010 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)37

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”

ЦЕНОВА ОФЕРТА

ДО: _____

(наименование и адрес на възложителя)

ОТ: _____

(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, ЕИК: _____

регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като получихме и се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез откритата процедура с предмет: „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”

долуподписаните, предлагаме да проектираме и изпълним обекта и да го съхраним до предаването му на инвеститора, съгласно условията описани в документацията за участие.

I.Цена за изпълнение на поръчката -лв
/словом...../без ДДС,
а с вкл.ДДСлв /словом -
...../,

Предложената цена включва следното:

1.Изготвяне на технически проект, вкл. авторски надзор.....лв без ДДС
2.СМР..... лв без ДДС
Стойност (1+2)..... лв без ДДС

II. Ценообразуващи показатели за допълнителни видове работи:

1.Цена за производство и полагане на асфалтобетонна смес :

- непълтна смеслв. /тон
- пълтна смес марка Плв. /тон
- пълтна смес марка I с добавки за повишаване t на омекванелв. /тон
в.т.ч. технология за производство и източници на материалите

2.Цена за полагане на трошенокаменна настилка от заклинен трошен камък.....лв. /
куб.м.

3.Цена за доставка и полагане на нова тротоарна настилка с тротоарни
плочи..../....см.....лв./м2

4.Цена за възстановяване на тротоарна н-ка със стари плочи/....см.....лв./м2

5.Цена за доставка и полагане на нови бордюри.....лв./м

6.Цена за възстановяване и ремонт на стари бордюри.....лв./м

7.Цена за направа основа от баластралв./м3

8. Цена за направа паважна настилкалв./м2

9.Технико – икономически показатели:

СРЕДНА ЧАСОВА СТАВКА ЛВ/ЧАС

ДОСТАВНО-СКЛАДОВИ РАЗХОДИ %

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ ВЪРХУ ТРУДА %

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ ВЪРХУ МЕХАНИЗАЦИЯТА %

Такси за въвеждане в експлоатация на обекта

ПЕЧАЛБА %

ДАТА: _____ 2010 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

(.....)

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният с лична карта №, издадена на от МВР –, с ЕГН, в качеството ми на (длъжност) “.....” АД (име на Участника), регистриран в Търговския регистър при Агенция по Вписванията с ЕИК, със седалище и адрес на управление гр., ул. №..... - кандидат за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

2. Участникът „.....”:

- Не е обявен в несъстоятелност;
- Не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
- Не е в открито производство по несъстоятелност или не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, нито се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, нито е преустановил дейността си;

3. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

4. Участникът „.....” и лично аз нямаме парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Не съм сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: г.

Декларатор.....

- Декларацията се подписва от лицата, описани в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ползване на подизпълнители

Долуподписаният.....,
в качеството си на /Управител или друг
представител/ на/ наименование на участника /,

и с оглед на участието на представляваното от мен дружество в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изпълнението на горепосочената малка обществена поръчка **ще използвам подизпълнители.**
2. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде% от общата стойност на поръчката.
3. Подизпълнители по частта, която ще изпълняват по вид и обем ще бъдат:
А)
Б)

и същите са запознати с предмета на поръчката и условията на процедурата и са дали съгласие за участие в нея.

Приложение: Декларация от подизпълнителя (те) - бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:2010 г.

Декларатор:

/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ
на подизпълнителя

Долуподписаният.....
..., в качеството си на /Управител или друг
представител/ на/ наименование на участника /,

и с оглед на участието на представляваното от мен дружество в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Съм съгласен представляваното от мен дружество да участва като подизпълнител на
при изпълнение на обществената поръчка

2. Представляваното от мен дружество няма да участва в нито една друга оферта в настоящата процедура.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:2010 г.

Декларатор:

/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1 т. 10 от ЗОП

Долуподписаният,, в
качеството си на /Управител или друг представител/ на
..... / наименование на
участника /,

и с оглед на участието на представляваното от мен дружество в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При определяне на предлаганата от нас цена сме спазили изискването за минимална цена на труда, определена съгласно § 1 т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:2010 г.

Декларатор:

/ подпис и печат /

ДОГОВОР № / 2010 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес,2010 г., в гр. Балчик, на основание на Решение № / 2010 г. на Кмета на Община Балчик, за определяне на изпълнител на обществена поръчка за **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

между:

ОБЩИНА БАЛЧИК- гр. Балчик, пл. „21-ви септември” №6, БУЛСТАТ 000852544 и ИН по ДДС 000852544, представлявана от Николай Ангелов - Кмет на Общината и Янка Павлова- директор Дирекция „БФС” в качеството си на „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, наричана по- долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна, и

.....представлявано от, със седалище:, адрес на управление:, ЕИК, наричано по – долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, СТОЙНОСТ, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.1. С настоящия договор Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение проектиране и изпълнение на строителни работи на обект: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ И СМР НА АСФАЛТОВИ НАСТИЛКИ, БОРДЮРИ И ТРОТОАРИ НА УЛИЦИ В ГР. БАЛЧИК; РЕМОНТ НА ПАРКОМЕСТА И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В МЕЖДУБЛОКОВИТЕ ПРОСТРАНСТВА В ГР. БАЛЧИК И РЕМОНТ НА УЛИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК 2010”**

Чл.2./1/. Цена за изпълнение предмета на договора е долв /словом/без ДДС, а с вкл. ДДС лв. /словом -/.

Предложената цена включва следното:

1.Изготвяне на технически проект, вкл. авторски надзор.....лв без ДДС
2.СМР лв без ДДС
Обща стойност лв без ДДС

/2/ При формиране на цените са използвани следните показатели:

СРЕДНА ЧАСОВА СТАВКА

лв./час

ДОСТАВНО-СКЛАДОВИ РАЗХОДИ %

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ ВЪРХУ ТРУДА %

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ ВЪРХУ МЕХАНИЗАЦИЯТА %

Такси за въвеждане в експлоатация на обектите

ПЕЧАЛБА %

/3/ Действителните количества и стойности на изпълнените СМР се установяват ежемесечно с протокол за изпълнени видове работи на база подробна количествена сметка и анализни цени, приети от Възложителя, при параметри, съгласно предложението на Изпълнителя.

/4/ Възложителят може да променя количествата и видовете възложени работи по време на изпълнение на договора в рамките на договорената крайна цена. Допълнително възложените строителни работи, извън посочените в количествените сметки на изпълнителя, се доказват с анализни цени при запазване на технико-икономическите показатели от неговото предложение, които остават непроменени до приключване на поръчката.

/5/ Място на изпълнение на договора – територията на община Балчик.

/6/ Неразделна част от този договор е офертата на Изпълнителя.

II. ПРОЕКТИРАНЕ

Чл.3 /1/ Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изготви срещу възнаграждение: Технически проект за следните улици: 1.Ул. „Ген. Колев”- гр. Балчик;2. Ул. „Желязко Бончев”- гр. Балчик;3.Ул. „Баба Райна”- гр. Балчик;4. Ул. „Асен Петков”- гр. Балчик;5. Ул. „Борис Янев”- гр. Балчик;6. Ул. „Иван Чернев”- гр. Балчик;7. Ул. „Янтра”- гр. Балчик;8. Ул. „Варненска”- гр. Балчик;9. Ул. „П.Р. Славейков”- гр. Балчик;10. Ул. „Родопи”- гр. Балчик;11. Ул. „Огоста”- гр. Балчик; 12. Ул. „Детелина”- с. Оброчище, общ. Балчик.

/2/ Изпълнителят се задължава да извърши проектирането в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите задания и изискванията на Възложителя, представляващи неразделна част от документацията за участие в откритата процедура.

/3/ Възложителят се задължава да създаде на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на възложената съгласно този договор работа, както и да му заплати извършената работа при условията на този договор.

/4/ Страните се съгласяват, че собствеността и авторското право по смисъла на **чл. 42, ал. 1 от ЗАВПСП** върху изработените и приети проекти принадлежат на Възложителя.

Чл.4 /1/. Възложителят предава на Изпълнителя изходните данни и документите, необходими за изработването и одобряването на проекта. За предаването се съставя протокол.

/2/ Денят на съставяне на протокола по предходната алинея се счита за начало на срока за изпълнение на договора.

Чл.5. Възложителят не може без съгласието на Изпълнителя да внася изменения в заданието за проектиране.

Чл.6. Изпълнителят се задължава:

- да изработи възложеното му от Възложителя в срок;
- да изработи проектите така, че да отговарят на действащите нормативни изисквания и на заданието за проектиране;
- да предаде изработените **проекти в пет** екземпляра на Възложителя.

Чл. 7. Изпълнителят отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработените от него проекти.

Чл. 8. Изпълнителят има право:

- да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата;
- да иска от Възложителя да приеме извършената работа в срок;
- да получи уговореното възнаграждение.

Чл. 9. Възложителят е длъжен:

- да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа;
- да приеме изработеното от Изпълнителя съгласно уговореното в настоящия договор;
- да заплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение съобразно условията на този договор.

Чл. 10 /1/ Възложителят осъществява контрол по изпълнението на проектирането, като не възпрепятства работата на Изпълнителя и не нарушава неговата оперативна самостоятелност.

/2/ Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на правила и нормативи.

Чл.11. След завършване на възложената работа Изпълнителят внася с писмено заявление изработените проекти за одобрение от Община Балчик.

Чл. 12 /1/ Възложителят отказва да приеме проекта, ако открие съществени недостатъци, които го правят негоден за изпълнение.

/2/ Недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка в срока, посочен в протокола на Община Балчик, като за забавата Изпълнителят дължи неустойка.

III. АВТОРСКИ НАДЗОР

Чл. 13. /1/ Изпълнителят извършва авторски надзор при повикване от страна на Възложителя, Консултанта и Строителя.

/2/ Упражняването на авторски надзор е изцяло за сметка на Изпълнителя, предвид обстоятелството, че стойността на авторския надзор е включена в общата цена за изпълнение предмета на поръчката.

IV. СТРОИТЕЛСТВО

Чл. 14 /1/ С настоящия договор Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение комплексно изпълнение на строителство с предмет: **СМР на асфалтови настилки, бордюри и тротоари на улици в гр. Балчик; ремонт на паркоместа и зелени площи в междублоковите пространства в гр. Балчик и ремонт на улици на територията на община Балчик**”, включващ следните обекти: за град Балчик:

1.Ул. „Ген. Колев”- гр. Балчик;2. Ул. „Желязко Бончев”- гр. Балчик;3.Ул. „Баба Райна”- гр. Балчик;4. Ул. „Асен Петков”- гр. Балчик;5. Ул. „Борис Янев”- гр. Балчик;6. Ул. „Иван Чернев”- гр. Балчик;7. Ул. „Янтра”- гр. Балчик;8. Ул. „Варненска”- гр. Балчик;9. Ул. „П.Р. Славейков”- гр. Балчик;10. Ул. „Родопи”- гр. Балчик;11. Ул. „Огоста”- гр. Балчик; 12.; и улици в селата на община Балчик, както следва: с. Соколово; с. Гурково; с. Сенокос; с. Дропла;с. Змеево; с. Ляхово; с. Царичино; с. Църква;с. Безводица; с. Дъбрава;с. Храброво; с. Оброчище- Ул. „Детелина”- с. Оброчище, общ. Балчик:

съгласно изработен по предходния раздел на настоящия договор и одобрен от компетентните органи технически проект, а за улиците по селата, съобразно представените от възложителя и попълнени от изпълнителя количествени сметки.

/2/ Изпълнителят се задължава да извърши строителните работи, които са предвидени в утвърдената техническа документация.

/3/ Възложителят се задължава да създаде на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на строителството съгласно този договор и изискванията на нормативните актове, както и да му заплати извършената работа и вложените материали по цени, при условия и в срокове, уговорени в този договор.

Чл. 15. Възложителят предава на Изпълнителя нужната изходна техническа документация. За предаването се съставя приемателно – предавателен протокол.

Чл. 16. При завършване на строежа Изпълнителят изготвя ексекутивната документация.

Чл. 17. /1/ Изпълнителят е длъжен да осигури всички необходими материали, детайли, конструкции и др. под. за извършване на строителството.

/2/ Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР на обекта като цяло.

Чл. 18. Изпълнителят е длъжен да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.

Чл. 19. Възложителят е длъжен да осигури на Изпълнителя достъп до обекта за извършване на строителството, да го предаде в такова състояние, което да позволява своевременно започване и нормално извършване на СМР. За предаването на обекта се съставя протокол.

Чл. 20. Изпълнителят е длъжен:

- да извърши строителството с грижата на добрия търговец, като спазва предвиденото в техническата документация и изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности;
- да влага качествени материали;
- да извършва качествено строителните и монтажните работи;

- да представи за утвърждаване рецепти за асфалтови смеси и източниците на материали;
- да спазва законовите изисквания относно строителството, включително относно опазването на околната среда и безопасността на строителните работи;
- да осигури авторски надзор на обекта по време на строителството;
- да осигури безопасни условия на труд на обекта съгл. ЗЗБУТ;
- да обозначи обекта с информационна табела съгл. изискванията на Наредба № 2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004 г. на МТСП и МРРБ;
- да осигури безопасност на движението по време на строителството съгл. Наредба № 16 от 23. 07. 2001 г. на МРРБ.

Чл. 21. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, или от императивни законови разпоредби.

Чл. 22 /1/ Всички санкции, наложени от държавни и общински органи във връзка със строителството, са за сметка на Изпълнителя.

/2/ Изпълнителят носи отговорност за вреди, причинени на лица, публично или частно имущество.

Чл. 23 /1/. Ако при извършване на строителството възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за възникването им.

/2/ Ако при отстраняването на препятствията по предходната алинея, страната, която не носи задължение или отговорност за това, е направила разноски, те трябва да бъдат обезщетени от другата страна.

/3/ Когато препятствията са по независещи и от двете страни причини, разноските за отстраняването им се поемат по равно.

Чл. 24 /1/ Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на този договор, като не възпрепятства работата на Изпълнителя.

/2/ Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

Чл. 25. При спиране на строителството поради обстоятелства, независещи от двете договарящи се страни, Възложителят заплаща изпълнените и приети до момента качествени работи.

Чл. 26. Възложителят може да спре строителството при констатиране на повече от две нарушения на ПИПСМР, които са били предписани за отстраняване и са неотстранени в срок, както и за системни закъснения /повече от два пъти/ по сроковете от съгласувания график за изпълнение на работите. Възложителят заплаща изпълнените до момента качествени работи. Това не освобождава Изпълнителя от отговорностите по нормативните документи и гаранционните срокове, регламентиращи инвестиционния процес, както и неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от договорените работи.

V СРОКОВЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.27. /1/ Срокът за изпълнение на част „Проектиране”, Етап I – ул. „Асен Петков”- гр. Балчик е календарни дни, считано от предаване на необходимите материали и документи съгласно чл. 3 от настоящия договор.

/2/ Срокът за изпълнение на част „Проектиране”, Етап II- цялостно проектиране е.....кал. дни, считано от предаване на необходимите материали и документи, съгласно чл. 3 от настоящия договор.

/3/ Срокът за изпълнение на цялостното изпълнение на поръчката е календарни месеца, считано от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво.

/Чл. 28 /1/ Срокът по чл. 27, ал. 3 включва изпълнението на всички ремонтно-строителни работи съгласно уговореното в настоящия договор, включително въвеждането на обекта в експлоатация и получаване на Удостоверение за това.

/2/ При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, срокът за изпълнение на договора се удължава, ако Изпълнителят няма вина за спирането.

/3/ Срокът може да бъде удължен с броя на взаимно установените с тристранен протокол /Възложител, Изпълнител и Консултант – строителен надзор/ дни с неблагоприятни климатични условия за изпълнение на съответните видове ремонтни строителни работи, съгласно изискванията на ПИПСМР.

/4/ Срокът по чл.27 спира да тече:

- При настъпване на непреодолима сила. За възникването и преустановяването на непреодолимата сила строителят е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми възложителя.

Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на строителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

- При липса на осигурено финансиране.

Чл. 29. Спирането на срока се установява с тристранни протоколи от Възложителя, строителния надзор и Изпълнителя или предвидените от нормативни разпоредби актове, като същите се съставят в деня след настъпването на събитието.

Чл.30. Срокът по чл.27 автоматически се удължава с толкова дни, с колкото е спрял, в съответствие с чл.29.

Чл.31./1/ Ежемесечно между 25-то и 30-то число Изпълнителят отправя покана до Възложителя да направи оглед и приеме извършената работа.

/2/ Предаването на извършената работа се извършва с тристранен констативен протокол /Възложител, Изпълнител, Консултант – строителен надзор/, в който се описва извършената работа: количество на СМР, качество на извършената работа и вложените материали, наличие на недостатъци.

/3/ В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не се отразяват на срока за извършване на строителството.

/4/ Когато за съответния етап или отделни негови части са необходими изпитания,

приемането им се извършва след успешното им провеждане.

Чл. 32. Приемането на целия обект се извършва с отделен тристранен констативен протокол.

Чл. 33 /1/. Възложителят има право да откаже да приеме извършени СМР, ако открие съществени недостатъци.

/2/ Недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка.

VI. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 34. Определените цени остават непроменени до завършване предмета на договора.

Чл. 35. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път след подписване на тристранен протокол /между Изпълнител, Възложител и Консултант – строителен надзор/ за действително извършените работи и след представяне на редовно оформени счетоводни документи.

Чл. 36. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по следния начин:

/1/ Авансово плащане не се предвижда.

/2/ Възложителят заплаща стойността по част „Проектиране” в 15-дневен /петнадесет дневен/ срок от одобрението на всички проекти от Община Балчик, след представяне на подписан приемателно – предавателен протокол и редовно оформени счетоводни документи.

/3/ Възложителят заплаща извършените и приети СМР в 15-дневен /петнадесет дневен/ срок от подписване на протокола за приемането им. Разплащането се извършва на основание подписан Протокол за действително изпълнени СМР в размер на 97% от стойността им, със задържане на 3% от стойността като гаранция за качество..

/4/ Възложителят може да забави всяко плащане по настоящия договор до шест месеца от датата на представяне на съответните документи за извършване на плащанията, като за този период Възложителят не дължи лихви за забава, неустойки и др. обезщетения.

Чл. 37 /1/ Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **3 %** /три процента/ от стойността по чл.1 без ДДС, равно на лв. и се внася от Изпълнителя преди подписване на договора.

/2/ Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава без задължения за лихви или други обезщетения за периода, през който законно са престояли при Възложителя след изпълнение предмета на поръчката и след изтичане на 12-месечен срок от въвеждане на обекта в експлоатация.

/3/ Гаранцията за изпълнение следва да бъде под формата на парична сума или на банкова гаранция.

/4/ Гаранцията за изпълнение се задържа при частично или цялостно неизпълнение на договора.

Чл. 38. Гаранцията за качество на изпълнение работи е в размер на 3% /три процента/

от стойността им и се удържа при всяко заплащане. Същата се освобождава след изтичане на 12- месечен срок от въвеждане на обекта в експлоатация.

VII. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 39 /1/ Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. под. се носи от Изпълнителя.

/2/ Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече приетите етапи, съответно СМР, ако погиването или повреждането не е по вина на Изпълнителя и последният не е могъл да го предотврати.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 40 /1/ Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, които съгласно представената от него оферта са години и които не могат да са по-кратки от тези посочени в ЗУТ и Наредба №2 от 31.07.2003 г.

/2/ Гаранционните срокове текат от деня на издаване на разрешение за ползване на обекта.

/3/ За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. В срок до 10 /десет/ дни след уведомяването, Изпълнителят съгласувано с възложителя е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

IX. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 41. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

Чл. 42. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

Чл. 43. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

Чл. 44. /1/ При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в настоящия договор срокове се увеличават съответно със срока на спирането.

/2/ Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на строителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

/3/ Ако непреодолимата сила, съответно спирането по ал. 1, продължи повече от 30 /тридесет/ дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 45. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди, при условията на гражданското и търговско законодателство.

Чл.46 /1/ При забава за завършване и предаване на възложените работи в определените срокове, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 0.3% от договорената цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10% /десет процента/.

/2/ Ако забавата по предходната ал.1 продължи повече от 30 дни, Възложителя има право едностранно да прекрати договора, като в този случай Изпълнителят му дължи санкционна неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от стойността на договора.

Чл. 47. Ако Изпълнителят се откаже неоснователно от изпълнението на договора преди завършване на предмета му, дължи на Възложителя освен гаранцията и неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълнения обем работи към датата на прекратяване на договора.

Чл. 48 /1/ При виновно некачествено извършване на договорените работи, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, Изпълнителят дължи и неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от стойността на некачествено извършените работи.

/2/ Ако недостатъците, констатирани при приемането на извършените работи не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва – в един разумен срок, Изпълнителят дължи освен неустойката по предходната алинея и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

Чл. 49 /1/ Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да търси обезщетение за нанесени вреди от страна на Изпълнителя, които надвишават размера на посочените по-горе неустойки.

/2/ Всички дължими неустойки и обезщетения по настоящия договор, Възложителя може да удържи от предоставената му от Изпълнителя гаранция за изпълнение.

Чл. 50. При изоставане на строителството от съгласувания график за изпълнение на ремонтно-строителните работи с повече от един месец, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от стойността на неизпълнения обем работи по графика. Неизпълненият обем се установява по цени към 30 – то /тридесето/ число на съответния месец, през който е консумирано изоставането.

Чл. 51 /1/ Възложителят не възстановява задържани суми като гаранция до получаване на дължимите неустойки, договорени с настоящия договор.

/2/ Обезщетенията за причинени вреди и пропуснати ползи, суми за лихви, дължими над договореното по този договор, се събират по общия исков ред.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 52. /1/ Действието на този договор се прекратява:

1. с извършване и предаване на договорената работа;
2. по взаимно съгласие между страните;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. едностранно от Възложителя при констатиране на некачествено изпълнени СМР;
5. при неосигурено или спряно финансиране
6. в останалите предвидени от настоящия договор и от закона случаи.

/2/ При прекратяване на договора в случаите на т. 5 от предходната алинея Възложителят заплаща само стойността на действително извършените и приети работи, без да дължи лихви, неустойки и др. санкции.

/3/ Възложителя може по всяко време до завършване и предаване на обекта в съответствие със ЗОП да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на строителя стойността на извършените до момента на отказа работи.

XII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

Чл. 53. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 54. Адреси, телефони, банкови и др. реквизити на страните са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	
ИМЕ:	ОБЩИНА БАЛЧИК представлявана от Кмет
КМЕТ:	Николай Добрев Ангелов
Директор БФС:	Янка Бойчева Павлова
Адрес:	България, гр. Балчик 9600, пл. „21-ви септември” №6
Тел:	0579/710 30
Факс:	0579/741 17
E-mail:	mayor@balchik.bg
Web address:	www.balchik.bg
ЕИК (БУЛСТАТ):	BG 000852544
Банка:	УниКредит Булбанк- клон Балчик

ИЗПЪЛНИТЕЛ:	
ИМЕ:	
Управител:	
ЕГН:	
Седалище	
Адрес на Управление:	
Тел:	

Факс:	
E-mail:	
Web address:	
ЕИК (БУЛСТАТ):	
Решение:	
Фирмено дело:	
Банка:	
Банкова сметка:	

Чл. 55. Ако някоя от страните промени посочените в предходния член данни, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и др.

ХІІІ. ОБЩИ ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 56 /1/ Ако при извършване на проектирането и строителството възникнат препятствия за изпълнение на този договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

/2/ Ако при отстраняването на препятствия по предходната алинея страната, която не носи задължение или отговорност за това, е направила разноски, то те трябва да се обезщетят от другата страна.

/3/ Когато препятствията са по независещи и от двете страни причини, разноските по отстраняването им се поемат по равно.

Чл. 57. Възложителят си запазва правото при необходимост да възлага допълнителни работи, станали необходими в процеса на изпълнението, съгласно чл. 90, ал. 1, т. 8 и т. 9 от ЗОП при наличие на законовите предпоставки. Допълнително възложените строителни работи, извън посочените в количествените сметки на изпълнителя, се доказват с анализни цени при запазване на технико - икономическите показатели от първоначалното предложение, които остават непроменени до завършване на поръчката.

Чл. 58. При спор относно качеството на влаганите в строителството на обекта материали, както и за качеството на изпълнените работи, меродавно е становището на Регионалната дирекция за национален строителен контрол - гр. Добрич /по смисъла на чл. 17 от ПОФЗЛУНСНПС-ДВ56/99г.: *Възложителят има право да упражнява контрол на извършваната работа по всяко време с наета от него независима лаборатория/.*

Чл. 59. Контролът по количествено и качествено изпълнение на договорените строителни работи, както и контролът по изпълнение срока и общите условия на договора ще се осъществява от посочени от Възложителя представители, упражняващи инвеститорски контрол.

Чл. 60. В особени случаи, Възложителят си запазва правото да променя срока за плащане на изпълнените СМР.

Чл. 61. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 62. Всички спорове, възникнали при изпълнението на договора, ще бъдат решавани чрез двустранни преговори. В случай, че не се постигне взаимно споразумение, те ще се решат съгласно българското законодателство.

Чл. 63. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

Неразделна част към настоящия договор са:

- Офертата,
- Представените подробни количествено-стойностни сметки,
- Календарен план-график за изпълнение на СМР.

Този договор се сключи в четири еднообразни оригинални екземпляра, три от тях за Възложителя и един - за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ НА

/...../

ОБЩИНА БАЛЧИК:

/Н. Ангелов/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ

„БФС”:

/Я. Павлова/

Изготвил:

Ж. Манолова

Ст. юрисконсулт ЗОП и контрол