



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ“ 2007-2013 г.



ТОМ II

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



ГЛАВА ПЪРВА

ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Обект и предмет на поръчката

Обект на настоящата малка обществена поръчка е услуга.

Предмет на поръчката е упражняване на независим строителен надзор в процеса на строителството на обект:

1. „Рехабилитация на улици „Д-р Златко Петков“, „Иван Вазов“, „Георги Бенковски“, „Христо Ботев“, гр. Балчик, община Балчик“ (Обект 1);
2. „Рехабилитация на уличната мрежа на ул. „Христо Ботев“ до ул. „Дунав“ и кръгово кръстовище с ул. „Струма“, гр. Балчик, Община Балчик“ (Обект 2);
3. „Рехабилитация на ул. „Дунав“ гр. Балчик, Община Балчик“ (Обект 3);
4. „Паркинг на ул. „Г. Бенковски“ и паркинг на ул. „Златко Петков“, гр. Балчик, Община Балчик“ (Обект 4);
5. „Изграждане на места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ (Обект 5).

В рамките на настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да извърши следните дейности:

- ✓ Упражняване на строителен надзор, съгласно изискванията на ЗУТ и приложимите подзаконовни нормативни актове по време на строителните работи, така че да се гарантира изпълнението им в съответствие с проектите, изискванията на българското законодателство и на възложителя.
- ✓ Издаване на всички актове, протоколи и други документи по време на строителството, необходими за получаване на разрешение за ползване, в съответствие с действащото българско законодателство.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



- ✓ Осигуряване на своевременно и безпрепятствено издаване на разрешение за ползване на обектите, по реда на действащото законодателство.
- ✓ Извършване на дейностите в срока за съобщаване на дефекти, съгласно действащото българско законодателство, Техническите спецификации към настоящата документация и договора за възлагане на обществената поръчка.

Пълният обхват на дейностите, дължими от изпълнителя са посочени в Техническите спецификации и проекта на договор – част от настоящата документация.

2. Обособени позиции

В открития конкурс не се предвиждат обособени позиции.

3. Възможност за предоставяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

4. Място на изпълнение на поръчката

Предметът на конкурса касае изпълнение на дейности на територията на град Балчик, Община Балчик.

5. Срок на изпълнение на поръчката

Срокът на договора за строителен надзор е в съответствие с договорения срок за изпълнение на обекта от Строителя и не по-дълъг от продължителността на договора за безвъзмездна финансова помощ.

В случай на удължаване на договора за строителство, срокът за изпълнение на дейностите по строителен надзор се удължава съответно на срока по договора за строителство.

6. Разходи по участие в конкурса

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в конкурса. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или провеждането на открития конкурс, освен в случаите, посочени в чл. 24, ал. 5 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



Разходите за дейността на комисията за избор на изпълнител на малката обществена поръчка са за сметка на възложителя.

7. Срок на валидност на офертите

7.1. Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

7.2. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

7.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в конкурса за възлагане на настоящата малка обществена поръчка, ако представи оферта с по – кратък срок и при поискване от страна на комисията и/или възложителя – откаже да я удължи.

РАЗДЕЛ II

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Стойност на поръчката

Стойността на поръчката се определя в **български лева**, без ДДС. Офертите на участниците трябва да са съобразени с това обстоятелство.

Максималната цена за изпълнение на дейностите е в размер на **65 000 лв. (шестдесет и пет хиляди лева), без ДДС**.

В ценовата си оферта участниците посочват обща цена за изпълнение на дейностите.

Участници, които са предложили цена, по-висока от посочената по-горе, се отстраняват от участие в конкурса.

Цената, предложена от участника включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Цената за изпълнение на поръчката е обект на оценка от страна на комисията.

2. Схема на плащане

Редът и условията за плащане на възнаграждението на изпълнителя на обществената поръчка са определени в договора за възлагане на обществената поръчка, а именно:

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



2.1. Аванс, в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка.

Авансът е платим в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на договора за възлагане на малката обществена поръчка, по банкова сметка, посочена от Изпълнителя в договора, срещу представена проформа фактура.

Авансът се приспада пропорционално от междинните плащания.

2.2. Междинни плащания, в размер до 60% (шестдесет процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка – разпределени, както следва:

2.2.1. до 26% (двадесет и шест процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка – в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на Протокол, обр. 15 за Подобект 1;

2.2.2. до 14% (четиринадесет процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка – в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на Протокол, обр. 15 за Подобект 2;

2.2.3. до 14% (четиринадесет процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка – в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на Протокол, обр. 15 за Подобект 3;

2.2.4. до 3% (три процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка – в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на Протокол, обр. 15 за Подобект 4;

2.2.5. до 3% (три процента) от стойността на договора за възлагане на малка обществена поръчка – в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на Протокол, обр. 15 за Подобект 5.

Междинните плащания се извършват срещу представени:

- ✓ Подписан Протокол, обр. 15 за съответния строеж, съгласно изискванията на Техническите спецификации и договора за възлагане на обществената поръчка;
- ✓ Оригинал на фактура от страна на Изпълнителя.

2.3. Окончателно плащане, в размер на останалите 20% (двадесет процента) от договора за възлагане на малка обществена поръчка – в срок до 20 (двадесет) работни дни след издаване на разрешение за ползване на последния от Обектите, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и представен Окончателен доклад, съгласно изискванията на ЗУТ.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



ГЛАВА ВТОРА

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПРАВИЛА

1. Общи изисквания

1.1. В открития конкурс за възлагане на настоящата малка обществена поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, НВМОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите актове по прилагането му и настоящата документация.

1.2. За участие в настоящия конкурс, участниците следва да притежават лиценз по чл. 167 от ЗУТ или документ, удостоверяващ правото да извършват дейност по строителен надзор, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

1.3. Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора, валидна застраховка за „Професионална отговорност в проектирането и строителството“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за упражняване на строителен надзор и да не допуска прекъсване в нейното действие. При констатирана липса или невалидност на застраховката, възложителят не дължи плащания по договора и си запазва правото за неговото прекратяване при неотстраняване на нарушението.

2. Специфични изисквания към участници – чуждестранни лица

2.1. Участници – чуждестранни лица следва да притежават документ, удостоверяващ правото да извършват дейност по строителен надзор, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

2.2. Участници-чуждестранни лица, извън посочените в т. 2.1. следва да притежават лиценз по чл. 167 от ЗУТ.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



3. Специфични изисквания към участници – обединения, които не са юридически лица („обединение/консорциум“)

3.1. В случай че участникът е обединение, участниците в него трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката („лидер на обединението“).

3.2. В случай че участникът е обединение, изискването за наличие на лиценз по чл. 167 от ЗУТ се отнася за всички членове в обединението.

3.3. В случай, че участник в конкурса е обединение, документи за икономическо и финансово състояние, и технически възможности ще се прилагат от членовете на обединението поотделно, а на изискванията на възложителя обединението отговаря като цяло.

3.4. Административните изисквания на Раздел II от настоящата глава се прилагат за всеки от участниците в обединението поотделно.

3.5. В случай че участникът е обединение, участниците в него сключват споразумение помежду си, което задължително трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- ✓ лидерът на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;
- ✓ всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на провеждане на процедурата;
- ✓ съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата;

4. Специфични изисквания към подизпълнителите

4.1. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, административните изисквания на Раздел II „Административни изисквания“ от настоящата глава, се прилагат и за подизпълнителите.

4.2. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, и подизпълнителите са посочени в офертата на участника, и за тях са представени всички необходими документи.

4.3. Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

4.4. Участникът ще бъде отстранен от участие в конкурса за възлагане на настоящата малка обществена поръчка, в случай че:

- ✓ е представил самостоятелна оферта, въпреки че в офертата на друг участник е посочен като подизпълнител и е попълнил Декларация за съгласие за участие като

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



подизпълнител – Образец № 13;

- ✓ е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил неговата Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец № 13, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и е декларирало пред възложителя, в хода на провеждането на конкурса, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв;

4.5. При подаване на офертата, участникът декларира дела на участие на подизпълнителя (в проценти), както и вида на конкретните дейности, които ще се извършват от подизпълнителя.

4.6. Изискванията за икономическо и финансово състояние, както и технически възможности се прилагат за подизпълнителите, както следва:

- 4.6.1.** по отношение на икономическите и финансови възможности - в съответствие с дела на тяхното участие (в процентно изражение от съответното изискване към участника);
- 4.6.2.** по отношение на изискванията за технически възможности – в съответствие с вида на дейностите, които ще се извършват от подизпълнителя, като подробно посочване на приложимите изисквания към подизпълнителите е посочено на съответните места в настоящата документация.

РАЗДЕЛ II

АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Административни изисквания съгласно ЗОП

1.1. Участници – физически лица, както и лицата, от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, представляващи участника – юридическо лице, в т.ч. прокуристите, да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани:

- ✓ за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;
- ✓ за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



- ✓ за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;
- ✓ за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;
- ✓ за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено.
- ✓ представляващия/те участника да не е лишен от правото да упражнява търговска дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

1.3. Участникът да не е обявен в несъстоятелност, съгласно националните закони и подзаконови актове.

1.4. Участникът да не е в производство по ликвидация или в подобна конкурс, съгласно националните закони и подзаконови актове.

1.5. Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност или в подобна конкурс съгласно националните закони и подзаконови актове.

1.6. Участникът да не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон.

1.7. Дейността на участника да не е под разпореждане на съда.

1.8. Участникът да не е преустановил дейността си.

1.9. Участникът да няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или да няма парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци, съгласно правните норми на държавата, в която е установен.

1.10. Участникът да:

- ✓ не е и да няма лица от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, в т.ч. прокуристите, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси¹

¹ „Свързани лица“ по смисъла на § 1, т. 1 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси са:

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

- ✓ не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси², както и такова лице не е съдружник, притежател на дялове или акции, управител или член на орган на управление или контрол на участника.

2. Административни изисквания съгласно Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности

Освен обстоятелствата по т.1, по отношение на участниците следва да не са налице и следните обстоятелства:

2.1. не са изпълнявали договор за възлагане на обществена поръчка, при който не са изпълнили своите договорни задължения и им е наложена съответната санкция;

2.2. не са представяли документи с невярно съдържание при участието си в процедури за възлагане на обществени поръчки;

2.3. не са им налагани санкции, по смисъла на чл. 96, б. „а“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности”.

-
- ✓ *съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство;*
 - ✓ *роднините по права линия;*
 - ✓ *по сребрена линия - до четвърта степен включително;*
 - ✓ *роднините по сватовство - до втора степен включително;*
 - ✓ *физически и юридически лица, с които лицето, заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност.*

² „Лица по чл. 21 и 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси” са:

- ✓ *Физическо лице, което в период от една година преди подаването на офертата за участие в настоящата конкурс, е заемало публична длъжност, при изпълнението на която е осъществявало действия по разпореждане, регулиране или контрол по отношение на участника или е сключвало договори с него, или със свързани лица.*
- ✓ *Физическо лице, което в период от една година преди подаването на офертата за участие в настоящата конкурс, е заемало длъжност в Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007 – 2013 г., Междинно звено или друга подобна публична организация, в изпълнение на която е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.*
- ✓ *Изискването се отнася и за ключовите експерти на участника.*

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков”, „Иван Вазов”, „Г. Бенковски”, „Хр. Ботев” и
„Дунав”; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков” и „Г. Бенковски”, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски” – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие” 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:

„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



3. Документи за доказване на изискванията по т. 1 и 2

3.1. При подаване на офертата обстоятелствата по т. 1 и 2 се удостоверяват от участника/подизпълнителя с декларации.

3.2. Декларациите се попълват по образците, съгласно настоящата документация (Образци № 5, 6, 7, 8 и 9).

3.3. Лицата, които следва да декларират съответното обстоятелство са изрично посочени в съответния образец на декларация.

3.4. Ако участник или някое от лицата, задължени да представят декларации, декларира в тях или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на конкурса по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в конкурса за възлагане на настоящата обществена поръчка.

3.5. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на конкурса да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 ЗОП и по чл. 93, ал. 1 чл. 94 и чл. 96, буква „а“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС в 7-дневен срок от настъпването им.

РАЗДЕЛ III

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

1.1. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата конкурс, участникът следва да отговаря на посочените по-долу изисквания.

1.1.1. има минимален документално доказан общ оборот от дейността или доход за предходните три финансови години (2007, 2008 и 2009 г.), в размер равен или над 100 000 лв. (сто хиляди лева) – общ оборот за трите години.

При наличие на подизпълнител, изискването се прилага съответно, според процентното участие на подизпълнителя, като стойността от 100 000 лв. общ оборот за трите години, се умножава по процента на участие на подизпълнителя.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



- 1.1.2. има минимален документално доказан оборот от дейности по строителен надзор равен или над 60 000 лв. (шестдесет хиляди) лева – общ оборот за последните три години, а именно: 2007, 2008 г. и 2009 г.

При наличие на подизпълнител, изискването се прилага съответно, според процентното участие на подизпълнителя, като стойността от 60 000 лв. общ оборот за трите години, се умножава по процента на участие на подизпълнителя.

- 1.1.3. притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството и проектирането“, съгл. чл.171 от ЗУТ. В случай на изтичане на срока на валидност на представената застраховка преди влизане в сила на решението на възложителя за избор на изпълнител на настоящата обществена поръчка, Възложителят си запазва правото да изисква допълнително документ, доказващ сключването на нова застраховка.

- 1.1.4. Финансовият резултат за трите години /2007, 2008 и 2009г./ да е положителна величина.

В случай на участници-обединения, изискването по т. 1.1.3. се отнася за членовете на обединението, подлежащи на задължително застраховане. При наличие на подизпълнител, който ще извършва дейности по строителен надзор, изискването се отнася и за него.

1.2. Документи за доказване на икономическото и финансовото състояние на участника³:

- ✓ Валидна застраховка за „Професионална отговорност в проектирането и строителството“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за упражняване на строителен надзор.
- ✓ Копия от годишните баланси и отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) години, а именно: през 2007, 2008 и 2009 година – подписани и подпечатани от участника на всяка страница, придружени от пояснителните сведения/бележки към годишните счетоводни отчети;
- ✓ За физическите лица: Заверени от участника копия на документи, удостоверяващи дохода на физическото лице за всяка от предходните три години (2007, 2008 и 2009 г.).

³ Необходимите документи се представят от всеки от членовете на обединението (с изключение на документа за застраховка по чл. 171 от ЗУТ, който се представя от лицата, подлежащи на задължително застраховане) и от подизпълнителите, независимо дали е необходимо същите да отговарят на изискването.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



- ✓ Справка за общия оборот и за оборота от строителен надзор за всяка от последните три години (2007, 2008 и 2009 г.).

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

1.3. В случай че участникът не е представил някой от изискваните документи, комисията изисква допълнителни документи, в съответствие с чл. 38, ал. 8 от НВМОП.

1.4. При първоначалния преглед на съдържанието на офертите на участниците, в деня на отваряне на офертата, комисията **не извършва преглед по същество на документите,** по отношение на доказването на съответствието с критериите за подбор, а **проверява единствено формалната страна и наличието на съответните документи.**

Отговорността относно възможността с представените документи да бъде безспорно доказано съответствието с критериите за подбор е изцяло на участника, като преценката му трябва да е извършена при първоначалното представяне на офертата. Участниците нямат право да представят допълнителни документи, извън посочените от комисията в Протокола по чл. 38, ал. 7 от НВМОП. В случай че участникът представи допълнително документи, извън поисканите от комисията в протокола, същите не се вземат предвид от комисията при преценката относно съответствието с критериите за подбор.

1.5. В случай че участникът не представи изискваните документи, в срока, посочен от комисията или от всички представени документи в офертата не може по категоричен начин да се изведе и докаже информацията относно съответствието с критериите за подбор, участникът се отстранява от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

2. Минимални изисквания за технически възможности

2.1. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата конкурс, участникът следва да:

- ✓ притежава лиценз по чл. 167 от ЗУТ или документ, удостоверяващ правото да извършват дейност по строителен надзор, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;
- ✓ докаже опит при изпълнението през последните три години, а именно – 2008, 2009 и 2010 г., на не по-малко 3 (три) договора, на обща стойност⁴ равна или

⁴ Взема се предвид стойността на договора за строителен надзор, а не стойността на обекта на строителство.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



над 65 000 лв. (шестдесет и пет хиляди лева), сходни⁵ с предмета на настоящата обществена поръчка.

При наличие на подизпълнител, същият следва да докаже опит при изпълнението на не по-малко от 3 (три) договора, включващи дейностите, които е посочил, че ще извършва.

2.2. Документи за доказване на техническите възможности на участника⁶:

- ✓ Копие от лиценз по чл. 167 от ЗУТ или документ, удостоверяващ правото да се извършва дейност по строителен надзор, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
- ✓ Кратка анотация за досегашната дейност на участника.
- ✓ Списък на основните договори за строителен надзор на сходни обекти, изпълнени през последните три години (Образец № 14), придружен от препоръки за добро изпълнение на най-малко 3 обекта. Всяка от препоръките за добро изпълнение задължително трябва да съдържа: обекта на строителен надзор, който трябва да кореспондира с представения списък, стойността и датата. В случай, че не се представят препоръки, следва да се представят копия на цитираните в списъка договори с посочване на стойността, придружени с удостоверения за въвеждане в експлоатация.
- ✓ Списък на ключовите експерти, съгласно изискванията на т. 3, които участникът ще използва при изпълнението на поръчката.

2.3. В случай че участникът не е представил някой от изискваните документи, комисията изисква допълнителни документи, в съответствие с чл. 38, ал. 8 от НВМОП.

2.4. Отговорността относно възможността с представените документи да бъде безспорно доказано съответствието с критериите за подбор е изцяло на участника, като преценката му трябва да е извършена при първоначалното представяне на офертата. Участниците нямат право да представят допълнителни документи, извън посочените от комисията в Протокола по чл. 38, ал. 7 от НВМОП. В случай че участникът представи допълнително документи, извън поисканите от комисията в протокола, същите не се вземат предвид от

⁵ За сходни договори по настоящия конкурс се приемат договори за упражняване на строителен надзор при реконструкции, рехабилитация и/или изграждане на улици, пътища и др. подобни обекти на транспортната инфраструктура и/или цялостно изграждане на обекти с прилежаща към тях инфраструктура.

⁶ Необходимите документи се представят от всеки от членовете на обединението и от подизпълнителите, независимо дали е необходимо същите да отговарят на изискването, а за останалите и за подизпълнителя – се представят ако има такива. Списъкът на ключовите експерти се изготвя и представя от лидера на обединението.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



комисията при преценката относно съответствието с критериите за подбор.

2.5. В случай че участникът не представи изискваните документи, в срока, посочен от комисията или от всички представени документи в офертата не може по категоричен начин да се изведе и докаже информацията относно съответствието с критериите за подбор, участникът се отстранява от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

3. Минимални изисквания за професионална квалификация и опит

3.1. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящия конкурс, участникът следва да осигури за изпълнението на поръчката ключови експерти и специалисти, които да отговорят на изискванията на Възложителя, описани в техническите спецификации на настоящата документация, а именно:

- ✓ Координатор на проекта;
- ✓ Инженер по материали;
- ✓ Заместник- инженер по материалите;
- ✓ Инженер по количества (минимум двама);
- ✓ Инспектор;
- ✓ Геодезист;
- ✓ Електроинженер;
- ✓ ВиК инженер;
- ✓ Инженери по съоръженията – минимум двама експерти.

Ключовите експерти на Консултанта трябва да са със следните квалификация и професионален опит:

3.1.1. Ключов експерт 1: Координатор на проекта

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер (степен магистър);
- ✓ Професионален опит – минимум 5 години опит в пътният сектор;

3.1.2. Ключов експерт 2: Инженер по материали

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер или инженер-химик (степен магистър);

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



- ✓ Професионален опит – минимум 5 години опит при работа в строителна лаборатория, свързана с изпитания при строителство на инфраструктурни обекти;

3.1.3. Ключов експерт 3: Заместник Инженер по материали

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер или инженер-химик (степен магистър);
- ✓ Общ професионален опит – минимум 5 (пет) години опит при работа в строителна лаборатория, свързана с изпитания при строителство на инфраструктурни обекти;

3.1.4. Ключов експерт 4: Обектов Инженер (по количества) - 2

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер (степен магистър);
- ✓ Професионален опит – минимум 5 (пет) години опит в пътният сектор;

3.1.5. Ключов експерт 5: Инспектор

„Инспекторът“ ще изпълнява и функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ и за позицията се изискват следните квалификации и професионален опит:

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер или професионална квалификация строителен техник и притежаване на необходимия сертификат или друг документ за упражняване на позицията за „Координатор по безопасност и здраве“;
- ✓ Професионален опит – минимум 5 (пет) години опит в пътният сектор;

3.1.6. Ключов експерт 6: Геодезист

- ✓ Професионална квалификация - инженер по геодезия (степен магистър);
- ✓ Професионален опит – минимум 5 (пет) години опит в пътният сектор;

3.1.7. Ключов експерт 7: Електроинженер

- ✓ Професионална квалификация - електро инженер (степен магистър);
- ✓ Професионален опит – минимум 5 (пет) години опит в инфраструктурни проекти;

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



3.1.8. Ключов експерт 8: инженер специалност ВиК инженер

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер, специалност ВиК (степен магистър)
- ✓ Общ професионален опит – минимум 5 (пет) години опит в инфраструктурни проекти;

3.1.9. Ключов експерт 9: Инженер по съоръженията - 2

- ✓ Професионална квалификация - строителен инженер (степен магистър);
- ✓ Професионален опит – минимум 5 години опит в пътният сектор;

3.2. Документи за доказване на професионалната квалификация и опита на ключовите експерти⁷:

- 3.2.1 Автобиография (Образец № 15), съдържаща и декларация за ангажираност на съответния експерт по проекта.
- 3.2.2. Копия от дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати – за доказване на професионалната квалификация и правоспособност;
- 3.2.3. Трудови/служебни/осигурителни книжки – за доказване на общия професионален опит;
- 3.2.4. Копия от договори/референции от работодатели/референции от възложители и други подходящи – за доказване на специфичния професионален опит.

3.3. Ако възложителят установи, че един и същи ключов експерт/освен ако не е приложим чл. 6, ал. 5 от Наредба за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор/ е включен в екипа на повече от един участник, всички тези участници ще бъдат отстранени от участие в конкурса по възлагане на настоящата малка обществена поръчка.

3.4. Отговорността относно възможността с представените документи да бъде безспорно доказано съответствието с критериите за подбор е изцяло на участника, като преценката му трябва да е извършена при първоначалното представяне на офертата. Участниците

⁷ Всеки един от посочените документи се представя от всеки от експертите, включени в списъка на ключовите експерти. Съответното изискване по всяка една от т. 3.1.1 и 3.1.2 могат да бъдат доказвани с един или повече от изброените в съответната точка документи.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



нямат право да представят допълнителни документи, извън посочените от комисията в Протокол по чл. 38, ал. 7 от НВМОП. В случай че участникът представи допълнително документи, извън поисканите от комисията в протокола, същите не се вземат предвид от комисията при преценката относно съответствието с критериите за подбор.

3.5. В случай че участникът не представи изискваните документи, в срока, посочен от комисията или от всички представени документи в офертата не може по категоричен начин да се изведе и докаже информацията относно съответствието с критериите за подбор, участникът се отстранява от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

РАЗДЕЛ IV

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЦЕНОВАТА И ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА

1. Изисквания към съдържанието на техническата оферта

1.1. Участникът изготвя техническата си оферта, в съответствие с изискванията на Техническите спецификации на настоящата документация за участие, по Образец № 18.

1.2. В случай че в Техническата оферта на участника са налице поставени условия към възложителя или текстове, които са в противоречие с императивни изисквания на настоящата документация (в т.ч. техническите спецификации), участникът се отстранява от участие в конкурса, поради несъответствие на офертата му с изискванията на възложителя.

1.3. Техническата оферта на участника следва да съдържа следните реквизити:

1.3.1.Обосновка на участника:

1.3.1.1. В тази точка участникът следва да развие собственото си виждане за начина на изпълнение на поръчката, в т.ч. коментари на Техническите спецификации, които са от важно значение за изпълнение на дейностите, за постигане на целите на договора и очакваните крайни резултати, което да демонстрира разбирането на участника относно изискванията на спецификациите.

1.3.1.2. Обяснение на рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на договора и стратегията, която ще бъде приложена за постигането на резултатите.

1.3.2. Стратегия за изпълнение на обществената поръчка, включваща най-малко:

- ✓ Описание на подхода, избран за изпълнение на договора с ясно посочване на инструментите, методите и дейностите при изпълнение на обекта на поръчката.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



- ✓ Списък на дейностите, необходими за постигане целите на договора в съответствие с изискванията на Техническите спецификации.
- ✓ Идентификация и разположение във времето на ключови моменти от изпълнението на договора.
- ✓ Описание на организацията за управление на проекта, в т.ч. структура, схеми, необходими доклади, начин на организация на работни срещи и др.
- ✓ Посочване и анализ на основните нормативни изисквания, относими към предмета на настоящата поръчка.

1.4. Техническата оферта се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или упълномощеното лице, съгласно нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

2. Изисквания към съдържанието и представянето на ценовата оферта

2.1. Участникът изготвя Ценовата си оферта, по Образец № 16, като трябва да посочи в ценовата си оферта и единични цени на за отделните подобекти.

2.2. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

2.3. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. При несъответствие между единичните и обща цена ще се взема предвид единичните. При некоректно попълване на офертата, участникът ще се отстрани от участие.

2.4. Извън плика с надпис “Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

2.5. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика “Предлагана цена” елементи, свързани с ценовата оферта или части от нея, или са посочили информация, от която може да се направи предположение относно размера на предложената цена, ще бъдат отстранени от участие в конкурса.

РАЗДЕЛ V

ГАРАНЦИИ

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



1. Гаранция за участие в конкурса

1.1. Условия и размер на гаранцията за участие

1.1.1. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата конкурс, участникът следва да представи гаранция за участие, в размер на 650 (шестстотин и петдесет) лв.

1.1.2. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

1.1.3. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, със срок на валидност не по-малко от 100 (сто) дни от датата на представяне на офертата. Срокът може да се удължава по обосновано искане на Възложителя.

1.1.4. Банковата гаранция за участие се изготвя по Образец № 19.

1.1.5. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по следната сметка:

IBAN BG11UNCR 9660 3324 0052 12;

BIC UNCRBGSF

Банка УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

Клон БАЛЧИК

1.1.6. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано следното:

„Упражняване на независим строителен надзор при СМР за рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и „Дунав“; рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик“.

1.1.7. Комисията изисква от участника представяне на документ за внесена гаранция за участие, при условие че същият не е представен в офертата поради пропуск. Комисията няма да приема за валидна гаранция за участие, която е внесена/учредена след крайния срок за подаване на офертите, с цел осигуряване на равнопоставеност между всички участници в процедурата. Внесената гаранция за участие е задължителен елемент от фактическия състав по подаване на оферта за участие и следва да е налице към момента на подаването на офертата.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и „Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:

„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



1.1.8. При първоначалния преглед на офертите, комисията не извършва преглед по същество на реквизитите на банковата гаранция и нейното съответствие с изискванията на възложителя. Проверката по същество се извършва на етап преглед за съответствие с критериите за подбор.

1.1.9. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който:

- а) не е представил документ за внесена гаранция за участие или;
- б) е представил документ за внесена гаранция за участие, който не отговаря на изискванията на възложителя, или;
- в) е представил банкова гаранция, в която не е изрично посочено, че тя:
 - ✓ е безусловна и неотменима или;
 - ✓ е в полза на Възложителя, или;
 - ✓ е със срок на валидност 100 (сто) или повече дни от датата на представяне на офертата, или
 - ✓ е за настоящата обществена поръчка;
 - ✓ в текста на банковата гаранция липсва някое от условията, посочени в Образец № 19.

1.2. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие

1.2.1. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 28 и чл. 29 от НВМОП.

1.2.2. Гаранцията за участие в конкурса се задържа, когато участникът обжалва решението на възложителя – до решаване на спора. Гаранцията за участие се освобождава след влизане в сила на решението във връзка с обжалването, независимо от изхода на спора.

1.2.3. В случаите по т. 1.2.2, ако е необходимо удължаване на срока на валидност на гаранцията и участникът откаже да я удължи – Възложителят има право да усвои сумата по гаранцията при себе си – до решаване на спора.

1.2.4. Гаранцията за участие се усвоява в следните случаи:

- ✓ участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- ✓ участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

1.2.5. Гаранциите на отстранените участници се освобождават от Възложителя в срок от 3 (три) работни дни, след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



за определяне на изпълнител. В същия срок, но след изтичане на срока на обжалване на решението за прекратяване се освобождават гаранциите на всички участници при прекратяване на конкурса за възлагане на малка обществена поръчка.

1.2.6. Гаранциите на класираните на първо и второ място участници се освобождават в срок след сключването на договор за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

1.2.7. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Гаранция за изпълнение на договора

2.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора

2.1.1. В случай на избор на участника за изпълнител на малката обществена поръчка, същият следва да представи преди подписването на договора, гаранция за изпълнението му, размер на 3% (три процента) от стойността на договора.

2.1.2. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

2.1.3. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора, при неговото сключване.

2.1.4. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, същата се изготвя по Образец № 20, като в нея е изрично записано, че:

- ✓ е безусловна и неотменима;
- ✓ е в полза на Възложителя;
- ✓ е със срок на валидност най – малко за срока на изпълнение на договора;
- ✓ има възможност за нейното усвояване на части.

2.1.5. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предметът на договора, за който се представя гаранцията.

2.2. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение

2.2.1. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа, усвоява или

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

2.2.2. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VI

ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК

1. Комисията предлага за отстраняване от участие в конкурса участник:

1.1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 13 от НВМОП, при спазване изискванията на чл. 38, ал. 8-11 от НВМОП;

1.2. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя, при спазване изискванията на чл. 38, ал. 8-11 от НВМОП, в т.ч.;

1.2.1. който не отговаря на критериите за подбор или на друго условие за участие в конкурса, съгласно настоящата документация или не е доказал съответствието си с тези изисквания;

1.2.2. който не е закупил настоящата документация и/или не е представил гаранция за участие в конкурса;

1.2.3. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и/или 5 от ЗОП и чл. 93, ал. 1 чл. 94 и чл. 96, буква „а“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС;

1.2.4. който не е заверил по надлежния ред представените с офертата документи, при спазване изискванията на чл. 38, ал. 8-11 от НВМОП;

1.2.5. за когото е налице някое друго обстоятелство, изрично посочено на друго място в настоящата документация като основание за отстраняване.

1.3. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 14, ал. 2 от НВМОП.

2. Правомощия на комисията

2.1. Комисията е задължена да изиска от участниците допълнителни документи, както и отстраняване на констатирани нередовности в представените документи, по отношение на изпълнението на административните изисквания и доказване на съответствието с

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



критериите за подбор, като описва изчерпателно липсващите документи или констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола.

2.2. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в техните технически и ценови оферти.

2.3. Правомощието по т. 2.2. не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



ГЛАВА ТРЕТА

ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ I

ЗАКУПУВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Условия за получаване на документацията за участие

1.1. Мястото и срокът за закупуване на документацията за участие са посочени в обявлението за откриване на настоящия конкурс.

1.2. Наличието на валиден документ за закупена документация, издаден на името на участника⁸ е условие за участие в настоящия конкурс.

1.3. Документацията за участие може да се закупува до 7 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

1.4. Лицата имат право да разгледат документацията, преди да я закупят.

1.5. Предварителният преглед на документацията се извършва на мястото на закупуването ѝ от 8.30 часа до 16.00 часа, всеки работен ден. Пълен достъп до документацията за участие е предоставен на интернет-страницата на Община Балчик-www.balchik.bg

1.6. Документация за участие се предоставя след представяне на съответен валиден документ, че документацията е заплатена.

2. Цена на документацията за участие

Цената на настоящата документация е 20 (двадесет) лв.

3. Начин на плащане на документацията за участие

Сумата за закупуване на документацията за участие следва да бъде внесена в брой, в

⁸ При участие на обединение, достатъчно е представянето на документ за закупуване на документацията на името на поне един от участниците в обединението.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



касата на Община Балчик, при получаване на документацията или по банков път – когато лицето е поискало документацията да му бъде изпратена от възложителя.

РАЗДЕЛ II

ПРОУЧВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Отговорност за правилното разучаване на документацията

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, посочени в настоящата документация.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията и формулярите, обявени от възложителя.

1.3. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП, НВМОП и ППЗОП.

1.5. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в конкурса, поради несъответствие на офертата му с изискванията на възложителя.

2. Разяснения по документацията за участие

2.1. Всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие.

2.2. Исканията за разяснения могат да бъдат правени не по-късно от 7 (седем) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

2.3. Възложителят е длъжен да отговори в четиридневен срок от датата, на която е постъпило запитването.

2.4. Възложителят изпраща разяснението до всички участници, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да посочва в отговора лицето, направило запитването.

2.5. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се купува от други участници.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



РАЗДЕЛ III

ФОРМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. Език на офертата

1.1. Офертата и всички приложения към нея се представят на български език.

1.2. Всички документи в офертата, които не са на български език се представят и в превод.

2. Изисквания към преводите

2.1. Преводът на документа за регистрация на чуждестранните участници/документа за самоличност на физическите лица следва да е в официален превод.

2.2. Всички документи, извън този по т. 2.1. се представят и в превод.

2.3. При наличие на документи в офертата, които не отговарят на изискванията на тази точка, комисията изисква от участника да представи документите в съответствие с изискванията.

3. Копия на документи

3.1. В случаите, когато Възложителят изисква нотариална заверка на определен документ или представянето му в оригинал, това е изрично посочено на съответното място в настоящата документация.

3.2. Във всички случаи, освен тези по т. 3.1., копията от документите, приложени към оригинала на офертата на участника, се представят, заверени за „Вярно с оригинала“, от лицето с представителна власт и подпечатани с печата на участника или заверен от изрично упълномощено за целта лице (като се прилага и съответното пълномощно).

3.3. Всички декларации и образци, съгласно настоящата документация се представят в оригинал, подписани от съответното задължено лице.

4. Други формални изисквания

4.1. По документите в офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

4.2. Всички страници в офертата следва да са последователно номерирани.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



4.3. Документите в офертата следва да са описани и подредени по реда на списъка, посочен в Раздел V „Съдържание на офертата“.

РАЗДЕЛ IV

ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРЕДСТАВЯНЕТО НА ОФЕРТИТЕ

1. Конфиденциална информация

Всеки участник може в офертата си изрично да посочи информацията, съдържаща се в нея, която представлява конфиденциална информация, по отношение на технически или търговски тайни.

2. Допълване и оттегляне на офертата

2.1. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

2.2. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в конкурса.

2.3. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст: *“Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер.....”*.

2.4. Всеки участник в конкурса има право да представи само една оферта.

2.5. Участник, който е представил повече от една оферта се отстранява от участие в конкурса за възлагане на настоящата малка обществена поръчка.

РАЗДЕЛ V

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

1. Офертата се състои от три части:

1.1. ПЛИК № 1 – *„Документи за подбор“*;

1.2. ПЛИК № 2 – *“Предложение за изпълнение на поръчката”*;

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
“Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



1.3. ПЛИК № 3 – „Предлагана цена“.

2. Съдържание на ПЛИК №1:

2.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2.1.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.1.1.1. Списъкът съдържа ясна идентификация на участника в малката обществена поръчка. В случай на участник – обединение, се посочват имената на всички участници в обединението. При наличие на подизпълнител се посочва името на подизпълнителя и качеството му на такъв.

2.1.1.2. Списъкът се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.

2.2. Оферта за участие – попълва се Образец № 1.

2.2.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.2.1.1. Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват:

- ✓ имената на подизпълнителите и
- ✓ процентът от общата стойност на поръчката и конкретните дейности от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от всеки подизпълнител.

2.2.1.2. Офертата се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.

2.3. Административни сведения - попълва се Образец № 2.

2.3.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.3.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и се подписва от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице.

2.4. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства, свързани с обществената поръчка – попълва се Образец № 3.

2.4.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.4.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



подизпълнителя/ите на участника и се подписва от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице.

2.5. Декларация, че участникът ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката – попълва се Образец № 4.

2.5.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.5.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и се подписва от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице.

2.6. Документ за регистрация на юридическото лице/документ за самоличност на физическото лице.

2.6.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.6.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника.

2.6.1.2. Когато участникът е юридическо лице, което е вписано във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър, е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър.

2.6.1.3. Документът за регистрация на участника/документът за самоличност на чуждестранните лица следва бъдат представени в официален превод на български език.

2.6.1.4. Чуждестранните лица представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.

2.7. Удостоверение за актуално състояние.

2.7.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.7.1.1. Когато участникът е юридическо лице, което е вписано във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър, е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър.

2.7.1.2. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и се подписва от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено от него лице.

2.7.1.3. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ, съобразно националното си законодателство.

2.7.1.4. Документът по т. 2.7.1.3. не се приема за „еквивалентен“ и участникът се отстранява от участие, ако не удостоверява по безспорен начин всяко едно от следните обстоятелства:

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



- ✓ системата на управление и представителство на участника;
- ✓ имената на физическите лица, представляващи участника;
- ✓ имената на физическите лица – членове на управителните органи на участника;
- ✓ имената на физическите лица – членове на контролните органи на участника (ако има такива);
- ✓ датата, към която удостоверените обстоятелства са били в сила, като датата следва да е не по-рано от един месец преди подаването на офертата за участие.

2.7.1.5. Обстоятелствата по т. 2.7.1.4., които следва да бъдат удостоверени, могат да се доказват и с повече от един документ, издаден от компетентен съдебен или административен орган на държавата, в която е установен участникът. Компетентността на органа да издаде съответния документ се установява с лицензиран превод на приложимите текстове от нормативните разпоредби на националното законодателство на участника.

2.8. Документ за закупена документация за участие.

2.8.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.8.1.1. Документът следва да е издаден на името на участника или на поне един от членовете на обединението.

2.9. Документ за внесена гаранция за участие, отговаряща на изискванията на настоящата документация – по Образец № 19.

2.9.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.9.1.1. Документът следва да е издаден от името на участника/обединението или на водещия съдружник на обединението.

2.9.1.2. Представя се оригиналът на банковата гаранция

2.10. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП – попълват се Образци № 5, 6, 7 и 8.

2.10.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.10.1.1. Декларациите се представят лично от всяко от лицата, посочени в забележките на съответния образец.

2.10.1.2. Документите се представят по отношение на участника/всеки един от участниците в обединението и подизпълнителя/ите.

2.11. Декларация за липсата на обстоятелствата, съгласно Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности - попълва се Образец № 9.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



2.11.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.11.1.1. Декларацията се представя лично от всяко от лицата, посочени в забележките на съответния образец.

2.11.1.2. Документът се представя и по отношение на всеки един от участниците в обединението и подизпълнителя/ите.

2.12. Декларация за приемане на етичните клаузи на обществената поръчка – попълва се Образец № 10.

2.12.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.12.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и се подписва от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице.

2.13. Оригинал или нотариално заверено копие на споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице), съдържащо клаузите съгласно настоящата документация – само за участници, които са обединения/консорциуми.

2.13.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.13.1.1. Документът следва да съдържа всички клаузи, съгласно изискванията на настоящата документация.

2.14. Декларация от членовете на обединението/консорциума – попълва се Образец № 11 – само за участници, които са обединения/консорциуми.

2.14.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.14.1.1. Документът се представя от всяко лице, включено в обединението.

2.15. Нотариално заверени пълномощни (оригинали) от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението – когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението – само за участници, които са обединения/консорциуми.

2.16. Декларация за участие/неучастие на подизпълнители – попълва се Образец № 12.

2.16.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.16.1.1. Документът се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или от представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или с нотариално заверени пълномощни от представляващите

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



всеки един от членовете на обединението.

2.17. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в конкурса като такъв – попълва се Образец № 13 от всеки от подизпълнителите.

2.17.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.17.1.1. Документът се подписва от представляващия/ите подизпълнителя/ите или изрично упълномощено от него/тях лице.

2.18. Доказателства за икономическото и финансово състояние:

2.18.1. Копия от годишните отчети за приходите и разходите за последните 3 (три) години – подписани и подпечатани от участника на всяка страница, придружени с пояснителни сведения/бележки към годишните финансови отчети.

2.18.1.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.18.1.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.

2.18.1.1.2. Документът се представя и от подизпълнителя/ите на участника.

2.18.1.1.3. Участници – физически лица представят копия от годишните данъчни декларации, заверени от НАП.

2.18.2. Информация за общия оборот и за оборота от услуги, сходни на обекта на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. /Образец №21/

2.18.2.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.18.2.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.

2.18.2.1.2. Документът се представя и от подизпълнителя/ите на участника.

2.18.3. Валидна застраховка за „Професионална отговорност в проектирането и строителството“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за упражняване на строителен надзор.

2.18.3.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.18.3.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.

2.18.3.1.2. Документът се представя и от подизпълнителя/ите на участника, в случай че ще извършват строителен надзор.

2.19. Доказателства за технически възможности:

2.19.1. Кратка анотация за досегашната дейност на участника.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



2.19.1.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.19.1.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.

2.19.1.1.2. Документът се представя и от подизпълнителя/ите на участника.

2.19.2. Списък на основните договори за строителен надзор на сходни обекти, изпълнени през последните три години 2008, 2009, 2010 г. (Образец № 14), придружен от препоръки за добро изпълнение на най-малко 3 обекта. Всяка от препоръките за добро изпълнение задължително трябва да съдържа: обекта на строителен надзор, който трябва да кореспондира с представения списък, стойността и датата. В случай, че не се представят препоръки, следва да се представят копия на цитираните в списъка договори с посочване на стойността, придружени с удостоверения за въвеждане в експлоатация.

2.19.2.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.19.2.1.1. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.

2.19.2.1.2. Документът се представя и от подизпълнителя/ите на участника, като съдържанието му е в съответствие с изискването подизпълнителят да докаже опит в изпълнението на дейности, които ще извършва.

2.19.3. Нотариално заверено копие от лиценз по чл. 167 от ЗУТ или документ, удостоверяващ правото да извършват дейност по строителен надзор, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

2.19.3.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.19.3.1.1. Документът се представя от лицата – участници, членове на обединение и/или подизпълнители, които ще извършват дейности по строителен надзор.

2.19.4. Списък на ключовите експерти, които участникът ще използва при изпълнението на обществената поръчка (Образец № 17).

2.19.4.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.19.4.1.1. Документът се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално полънмощно от него лице) или от представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или с нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

2.20. Доказателства за професионална квалификация и опита на ключовите експерти:

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



- 2.20.1. Автобиография (Образец № 15), съдържаща и декларация за ангажираност на съответния експерт по проекта.
- 2.20.2. Копия от дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати – за доказване на професионалната квалификация и правоспособност;
- 2.20.3. Трудови/служебни/осигурителни книжки – за доказване на общия професионален опит;
- 2.20.4. Копия от договори/референции от работодатели/референции от възложители и други подходящи – за доказване на специфичния професионален опит.

2.20.5. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документите:

2.20.5.1. Документите се представят от всеки от експертите, включени в списъка.

2.21. Проект на договор⁹ – не се попълва, но се парафира на всяка страница.

2.21.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.21.1.1. Документът се парафира от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или от представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или с нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

2.22. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител..

2.22.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

2.22.1.1. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в конкурса.

3. Съдържание на Плик №2:

3.1. ПЛИК № 2 съдържа техническата оферта, изготвена по Образец № 18, съгласно изискванията на Глава втора „Условия за участие“, Раздел IV „Изисквания към Ценовата и Техническата оферта“, т. 1 „Изисквания към Техническата оферта“ на настоящата

⁹ Парафира се проектът на договор, приложен към настоящата документация. В случай че парафрираният договор се отклонява от проекта на договор, приложен към настоящата документация, се приема, че участникът оспорва условията на възложителя и участникът се отстранява от участие в конкурса.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“



документация.

3.1.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

Техническата оферта се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или упълномощеното лице, съгласно нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

4. Съдържание на ПЛИК №3 - „Предлагана цена”

4.1. ПЛИК № 3 съдържа ценовата оферта на участника, изготвена по Образец № 16, съгласно изискванията на Глава втора „Условия за участие”, Раздел IV „Изисквания към Ценовата и Техническата оферта”, т. 2 „Изисквания към Ценовата оферта” на настоящата документация.

4.1.1. Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

Ценовата оферта се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или упълномощеното лице, съгласно нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

РАЗДЕЛ VI

ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Запечатване и маркиране

1.1. Офертните материали, систематизирани съобразно изискванията на Раздел V „Съдържание на офертата. Изисквания към документите”, подвързани в папка/и, се запечатват в непрозрачни Пликове пликосе № 1, 2 и 3, като се надписват в долния ляв ъгъл – ПЛИК № 1 „Документи за подбор”, ПЛИК № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и ПЛИК № 3 – „Предлагана цена”.

1.2. Трите плика се запечатват в един общ непрозрачен плик (кашон), като в горния десен ъгъл се изписва:

„Община Балчик

Оферта за участие в открит конкурс за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков”, „Иван Вазов”, „Г. Бенковски”, „Хр. Ботев” и
„Дунав”; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков” и „Г. Бенковски”, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски” – гр. Балчик

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие” 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



„Упражняване на независим строителен надзор на обект: „Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и „Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик“.

1.3. В долния ляв ъгъл на плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс, без никакви отличителни знаци.

1.4. Не се приемат пликове (кашони), които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят връща незабавно и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

2. Място и срок на подаване на офертите

2.1. Желаящите да участват в конкурса подават лично или чрез упълномощено лице своите оферти, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, в деловодството на Община Балчик, гр. Балчик, Площад "21 септември" №6, от **8:30-16.00 часа до 11.04.2011 г., включително.**

2.2. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

2.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

2.4. При подаване на офертата и приемането ѝ, върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

3. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Възложителят може да удължи срока за подаване на офертите с не повече от 30 (тридесет) дни, когато:

а) първоначално определеният срок е недостатъчен, поради необходимост от:

- ✓ разглеждане на място на допълнителни документи към документацията;
- ✓ оглед на мястото на изпълнение.

б) в срока, определен за получаване на офертите, няма постъпила оферта.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,

**Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“**



ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

КРИТЕРИЙ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Критерий за оценка на офертите

Критерият за оценка на офертите по всяка от обособените позиции на настоящата обществена поръчка е „най-ниска цена“.

2. Участникът, предложил най-ниска цена се класира на първо място.

3. Процедура при еднакви предложения

В случай че цените на две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за избор на изпълнителя.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



ГЛАВА ПЕТА

РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

ОБЖАЛВАНЕ

РАЗДЕЛ I

РЕД ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА

1. Назначаване на комисията

1.1. След изтичане на срока за приемане на офертите, Възложителят назначава комисия, която да разгледа, оцени и класира представените оферти и я обявява в деня, определен за отварянето им.

1.2. В заповедта за определяне на комисията, Възложителят определя конкретен срок за приключване на работата на комисията, който не може да е по-дълъг от срока на валидност на офертите.

1.3. Съставът на комисията се определя по реда на чл. 18 и 19 от НВМОП.

2. Първоначален преглед на офертите (първо заседание на комисията)

2.1. Постъпилите оферти се отварят **на 12.04.2011 г. в 10:00 часа, в Заседателната зала** на Общинска администрация, находяща се в гр. Балчик, Площад "21 септември" №6. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

2.2. На своето първо заседание комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти, като проверява целостта на пликите и пристъпва към отварянето им по реда на тяхното постъпване.

2.3. Комисията проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

2.4. Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници.

2.5. Комисията отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа.

2.6. След извършването на действията по т. 2.2 – 2.5. приключва публичната част от заседанието на комисията.

3. Публичност

3.1. При извършването на действията на комисията по т. 2, както и при отварянето на ценовите оферти могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

3.2. Участниците в конкурса могат да присъстват лично (в този случай представят лична карта и документ, удостоверяващ, че са законни представители на съответния участник) или чрез упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно).

3.3. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

3.4. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише пликите с предлагана цена на останалите участници.

4. Последователност на действията на комисията

4.1. Комисията разглежда подробно Плик №1 на офертите и проверява наличието на всички необходими документи за участие в конкурса, съгласно ЗОП, ППЗОП и Глава трета, Раздел V „Съдържание на офертата. Изисквания към документите“ от настоящата документация.

4.2. Комисията изготвя протокол, в който описва изчерпателно липсващите документи и/или констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола.

4.3. Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1.

4.4. Участниците следва да представят поисканите документи, в срока, посочен от

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,*

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



комисията, като нямат право да представят други документи освен посочените в протокола.

4.5. След изтичането на срока за представяне на документите, комисията проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от възложителя.

4.6. При констатиране на основанията за отстраняване, предвидени в чл. 21, ал. 1 от НВМОП и/или настоящата документация, Комисията предлага участника за отстраняване от по-нататъшно участие в конкурса и не разглежда офертата му в следващия етап.

4.7. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

4.8 Комисията отваря № 2 на допуснатите на първия етап на проверката участници. Тя проверява дали в Плик № 2 има приложена „Техническа оферта“ по Образец № 18, с всички необходими приложения към нея, съгласно настоящата документация.

4.9. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в плик № 2, без да се допуска промяна на техническото предложение на участниците

4.10. При констатиране на основанията за отстраняване, предвидени в чл. 21, ал. 1 от НВМОП и/или настоящата документация, Комисията предлага участника за отстраняване от по-нататъшно участие в конкурса и не разглежда офертата му в следващия етап.

4.11. Комисията уведомява всички участници за деня и часа на отваряне на ценовите оферти. На заседанието имат право да присъстват участниците или упълномощени представители, по реда на т. 3.

4.12. Комисията отваря Плик № 3 – „Предлагана цена“ на допуснатите участници в обявения ден и час и обявява публично предложените цени.

4.13. При констатиране на основанията за отстраняване, предвидени в чл. 21, ал. 1 от НВМОП и/или в настоящата документация, Комисията предлага участника за отстраняване от по-нататъшно участие в конкурса.

5. Значително по-благоприятно предложение

5.1. Когато офертата на участник съдържа предложение относно цена за изпълнение на поръчката, което е с 30 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията за цена в останалите оферти, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

5.2. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



бъде по-кратък от 3 работни дни след получаване на искането за това.

5.3. Комисията може да приеме писмената обосновка и да не отстрани офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

- ✓ оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- ✓ предложеното техническо решение;
- ✓ наличието на изключително благоприятни условия за участника;
- ✓ икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
- ✓ получаване на държавна помощ.

5.4. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага на Възложителя участникът да бъде отстранен.

5.5. Комисията е длъжна да мотивира решението си относно приемането/неприемането на писмената обосновка.

6. Окончателна оценка и обявяване на резултатите

6.1. Комисията преглежда ценовите оферти на участниците за наличие на аритметични грешки. При наличие на такива, водещи до промяна на ценовото предложение, участникът се отстранява от участие.

6.2. В случай че е необходимо тегленето на публичен жребий¹⁰, комисията уведомява всички участници за деня и часа на провеждането на жребий за избор на изпълнителя. При провеждането на жребия имат право да присъстват участниците или техни упълномощени представители, по реда на т. 3.

6.3. Комисията извършва окончателна оценка на допуснатите до този етап оферти, по формулата, посочена в методиката за оценка.

6.4. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, със съдържание, определено в чл. 41 от НВМОП и настоящата документация. Протоколът се подписва от всички членове на комисията и се предава на Възложителя, заедно с цялата документация.

6.5. Възложителят, в срок до 5 работни дни след приключване на работата на комисията, обявява с мотивирано решение класираните участници и определя участника, класиран на първо място за изпълнител. В същото решение Възложителят посочва и отстранените участници и оферти и мотивите за това.

¹⁰ вж. Глава четвърта, Раздел II „Методика за оценка на офертите“

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустройство на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



6.6. Възложителят изпраща решението на участниците в 3-дневен срок от издаването му.

6.7. При писмено искане от страна на участник, Възложителят е длъжен в 3-дневен срок от получаването му да осигури достъп до протокола на комисията. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

6.8. При писмено искане от участник Възложителят е длъжен в 3-дневен срок от получаване на искането да предостави копие от протокола. Възложителят може да откаже да предостави копие от информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

РАЗДЕЛ II

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА КОНКУРСА

1. Възложителят прекратява конкурса за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

- ✓ не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП;
- ✓ всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;
- ✓ всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- ✓ класираните на първо и второ място участници последователно отказат да сключат договор за обществена поръчка;
- ✓ отпадне необходимостта от провеждане на конкурс в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- ✓ установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена конкурса;
- ✓ при наличие на някои от основанията по чл. 32 от НВМОП не се сключва договор за малка обществена поръчка.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга встрани от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



2. Възложителят може да прекрати конкурса с мотивирано решение, когато:

- ✓ е подадена само една оферта за участие;
- ✓ има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

3. Възложителят е длъжен в тридневен срок от решението за прекратяване да уведоми участниците за прекратяването на открития конкурса за възлагане на малка обществена поръчка.

РАЗДЕЛ III

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Срокове за сключване на договор

1.1. Възложителят сключва договор за възлагане на обществена поръчка с класирания на първо място и определен за изпълнител участник.

1.2. Възложителят сключва договора за възлагане на малка обществена поръчка в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14 дни от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

1.3. 14-дневният срок може да не бъде спазен единствено при условие, че определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник.

1.4. Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения в открития конкурс.

2. Условия за сключване на договора

2.1. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението.

2.2. Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”



- ✓ не представи документа за регистрация или не посочи ЕИК на създаденото ЮЛ- в случаите по чл.6, ал. 2 от НВМОП
- ✓ не изпълни задължението по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП, или;
- ✓ не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

2.3. При отказ на участника, определен за изпълнител да сключи договор, Възложителят може да прекрати конкурса или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

3. Съдържание на договора

3.1. Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки.

3.2. Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа, на които е определен за изпълнител.

4. Ограничения за изменение

4.1. Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят, освен по изключение, в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП, а именно:

4.1.1. когато в резултат на непреодолима сила се налага промяна в сроковете на договора и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, или

4.1.2. при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

4.2. Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, като в този случай дължи обезщетение на изпълнителя за претърпените вреди от сключването на договора.

РАЗДЕЛ IV

ОБЖАЛВАНЕ

1. Всяко решение на възложителя в открития конкурс за възлагане на обществена поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



2. Жалба могат да подават лицата, посочени в чл. 120, ал. 4 от ЗОП, в зависимост от решението, което се обжалва.
3. Жалба пред Комисията за защита на конкуренцията се подава с копие до възложителя, чието решение се обжалва.
4. Жалба срещу решение на възложителя, с изключение на решението за определяне на изпълнител, не спира конкурса за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата".
5. Жалбата срещу решението на възложителя за избор на изпълнител спира процедурата до окончателното решаване на спора, освен когато с влязло в сила определение е допуснато предварително изпълнение.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



ГЛАВА ШЕСТА

ОБЩИ ПРАВИЛА

РАЗДЕЛ I

ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ

1. Сроковете в настоящата документация са в календарни дни.
2. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.
3. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:
 - ✓ когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
 - ✓ когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

РАЗДЕЛ II

КОМУНИКАЦИЯ

1. Език

Комуникацията между възложителя и участниците, свързани с настоящата конкурс се провежда на български език.

2. Ред за комуникация

- 2.1. Комуникацията между възложителя и участниците се осъществява само в писмен вид.
- 2.2. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



един от следните начини:

- ✓ лично;
- ✓ по пощата с обратна разписка;
- ✓ по факс;
- ✓ по електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

2.3. За получено ще се счита уведомление, което е получено, както следва:

- ✓ лично;
- ✓ на посочения от участника адрес за кореспонденция;
- ✓ на посочения от участника номер на факс;
- ✓ на посочения от участника e-mail адрес, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

2.4. При изпращане на информация по факс участниците са длъжни да настроят факс апарата по начин, който позволява на възложителя да получи:

- ✓ номера, от който постъпва информацията;
- ✓ дата и час на изпращане.

2.5. Изпратена информация по факс, която не съдържа данните по т. 2.4. не се приема за редовна.

2.6. Информацията, получена по факс, се съхранява от възложителя заедно с документацията за провеждане на конкурса.

2.7. Решенията и други уведомления, изпратени по факс от възложителя, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

РАЗДЕЛ III

ЕТИЧНИ КЛАУЗИ¹¹

¹¹ Участникът попълва декларация (Образец № 10) за спазване на етичните клаузи на настоящата поръчка.

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



1. Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или възложителя по време на процеса на разглеждане, изясняване и оценка на офертите може да доведе до отстраняване на участника от конкурса или до административни наказания.
2. Когато предлага оферта, участникът трябва да не е повлиян от възможен конфликт на интереси и да няма равностойни взаимоотношения в тази връзка с други участници в конкурса за възлагане на обществената поръчка или страни, ангажирани в проекта. Ако по време на изпълнение на договора възникне такава ситуация, изпълнителят трябва незабавно да уведоми възложителя.
3. Изпълнителят трябва да действа във всеки един момент професионално, безпристрастно и в съответствие с Кодекса за етично поведение на професията си. Той трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с обществената поръчка, проекта като цяло или услугите, направени без предварителното одобрение на възложителя.
4. Изпълнителят не може да ангажира възложителя с дейност, без предварителното писмено съгласие на последния.
5. За периода на изпълнение на договора, изпълнителят и неговият персонал ще спазват човешките права и ще поемат задължението да не нарушават политическите, културни и религиозни практики на Република България.
6. Изпълнителят не може да приема други плащания във връзка с договора, освен тези, описани в самия договор.
7. Изпълнителят и неговите служители не трябва да упражняват каквато и да било дейност или да получават облага, която е в разрез с техните задължения към възложителя.
8. Изпълнителят и неговите служители са задължени да запазят професионална тайна за целия срок на договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изготвени или получени от изпълнителя, са конфиденциални.
9. Договорът определя как страните ползват всички доклади и документи, изготвени, получени или представени от тях по време на изпълнението на договора.
10. Изпълнителят ще се въздържа от всички взаимоотношения, които могат да компрометират неговата независимост или независимостта на служителите му.
11. На никое длъжностно лице на възложителя няма да бъде предложена пряка или непряка облага по смисъла на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.
12. Изпълнителят няма да допусне и ще предприеме всички необходими мерки за

*„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик*

*Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“*



избягване конфликт на интереси, както и незабавно ще уведомява възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт по смисъла на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

13. Изпълнителят няма да допусне нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз и/или националното законодателство, произтичащо от негово действие или бездействие, както и на действие и бездействие на негови служители, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз и/или националния бюджет.

14. Изпълнителят няма да използва или представя неверни, неправилни или непълни отчети или документи и друга информация, поискана от възложителя или други компетентни органи.

15. Изпълнителят не е привлякъл и няма да привлече служители на възложителя да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той е или ще стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или по друг начин свързан по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Търговски закон, за срок от една година след прекратяване на правоотношението на служителя с възложителя, независимо от основанията за прекратяване, но не по-рано от една година след приключване на обществената поръчка, съответно – след прекратяване на договора.

За неуредените в настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство на Република България.

***„Упражняване на независим строителен надзор на обект:
„Рехабилитация и благоустрояване на улици: „Д-р Зл. Петков“, „Иван Вазов“, „Г. Бенковски“, „Хр. Ботев“ и
„Дунав“; Рехабилитация на два паркинга в страни от улици „Д-р Зл. Петков“ и „Г. Бенковски“, и изграждане на
места за отдих в близост до ул. „Г. Бенковски“ – гр. Балчик***

***Финансирането е осигурено от Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013 г., съфинансирана от
Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие,
Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.4-05/2009:
„Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда“***