



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00479

Поделение: _____

Изходящ номер: 67 от дата 12/10/2012

Коментар на възложителя:

Този документ е създаден в рамките на Проект „Реализация на център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) – гр. Балчик с капацитет 14 деца и благоустрояване на прилежащото дворно пространство в УПИ III, кв. 148, ж.к. Балик" по ДОГОВОР № BG161PO001/1.1-12/2011/017 от 28.12.2012г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Балчик и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Балчик

Адрес

гр. Балчик, пл. "21 септември" №6

Град

Балчик

Пощенски код

9600

Държава

РБългария

За контакти

НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ – КМЕТ

Телефон

0579 72070

Лице за контакти

Димитър Димитров – РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТ

Електронна поща

mayor@balchik.bg

Факс

0579 74117

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.balchik.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://balchik.bg/bg/infopage/161-%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно 1.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

<input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ			
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ			
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: <table border="0"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ </td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____		
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Избор на изпълнител по реда на чл. 14, ал.3, т.2 от ЗОП за дейностите, свързани с доставка и монтаж на оборудване, съоръжения и обзавеждане на „Център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) – гр. Балчик с капацитет 14 деца и благоустрояване на прилежащото дворно пространство в УПИ ІІІ, кв.148, ж.к. Балик

ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката Балчик код NUTS: BG332	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

ІІ.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител		
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни): _____		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Настоящата обществена поръчка се отнася за дейности, планирани в рамките на проект: "Реализация на Център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) – гр. Балчик с капацитет 14 деца и благоустрояване на прилежащото дворно пространство в УПИ III, кв. 148, ж.к. Балик". В рамките на процедурата ще бъде реализирано обзавеждане и оборудване на Център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) в гр. Балчик, в т.ч.: •Доставка и монтаж за обзавеждане на спални помещения за 14 потребители – мебелен инвентар (легла, нощни шкафчета, гардероби, етажерки и др.) и постеловъчен инвентар (спални комплекти, завивки, възглавници, пердета); •Доставка и монтаж за обзавеждане и оборудване на кухненски кът с трапезария и дневна – (мебелировка за кухня и трапезария, електроуреди, домакинска посуда); •Доставка и монтаж за обзавеждане и оборудване на санитарни възли (умивалник, мивка с долен шкаф за баня, моноблок и др.) и •Обзавеждане и оборудване на перално помещение и складови помещения. Цялостното обзавеждане трябва да бъде съобразено с Методическото ръководство за центрове за настаняване от семеен тип на Държавна агенция за закрила на детето. Пълният обхват и изчерпателното изброяване на дейностите са посочени в техническата спецификация на настоящата документация.		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39220000	
Доп. предмети	39710000	
	44411000	EA12
	39510000	
	35111300	
	39150000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		
		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

В рамките на настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да извърши доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване на Център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) в гр. Балчик, обособено в 4 (четири) категории: I. Категория "Мебели", с подгрупи: мебели за спалня, мебели за дневна трапезария, мебели за склад антре, мебели за баня, мебели за кухня; II. Категория "Електроуреди"; III. Категория "Оборудване за баня" и IV. Категория "Аксесоари".

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 78068.08 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐
от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие – На основание чл. 59, ал. 5 от ЗОП, Възложителят не изисква гаранция за участие в настоящата обществена поръчка.

2. Гаранция за изпълнение на договора

2.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора

2.1.1. В случай на избор на участника за изпълнител на обществената поръчка, същият следва да представи преди подписването на договора, гаранция за изпълнението му, размер на 3% (три процента) от стойността на договора.

2.1.2. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

2.1.3. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора, при неговото сключване.

2.1.4. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е записано, че:

- е безусловна и неотменима;
- е в полза на Възложителя;
- е със срок на валидност най-малко за срока на изпълнение на договора;
- има възможност за нейното усвояване на части.

2.1.5. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предметът на договора, за който се представя гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Проектът се финансира по договор за безвъзмездна финансова помощ между Община Балчик и МРРБ с номер: BG161PO001-1.1.11-0017 по проект BG161PO001-1.1.11-0017 „Реализация на център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) – гр. Балчик с капацитет 14 деца и благоустрояване на прилежащото дворно пространство в УПИ III, кв. 148, ж.к. Балик“, финансиран от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез Оперативна програма „Регионално развитие 2007 – 2013“.

Схемата на плащане на възнаграждението на изпълнителя на обществената поръчка е както следва:

1.1. Авансово плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от цената на договора, в срок до 15 (петнадесет) дни след началната дата на договора и след представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура.

1.2. Окончателно плащане в размер на 70 % (седемдесет процента) от цената на договора след приемане, без забележки, от страна на Възложителя на доставеното и монтирано обзавеждане и оборудване и след представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай, че избория за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, то следва в срока, определен от Възложителя за подписване на договора за обществена поръчка да представи документи за регистрация на търговско дружество по смисъла на чл. 63 от Търговския закон.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1.Право на участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има всяко българско или чуждестранно физ. или юр.лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията на ЗОП и обявените в настоящата документация изисквания на Възложителя.В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юр.лице, тогава Участниците в обединението представят споразумение / договор за обединяване.

2.Документи за правосубектност на Участника:

2.1.Копие от документа за регистрация, заверено с подпис и печат на лицето, определено по регистрация да представлява дружеството или Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър – за юр.лице или едноличен търговец;

2.2.Зав. копие от документа за самоличност-за физ.лице;

2.3.Док-т за регистрация на чужд.лице, съобразно нац.му зак-во, като документът бъде преведен на български език с офиц.превод-за юр.лице, което не е регистрирано в РБългария.

2.4. Когато Уч-т е обединение, което не е юр.лице, освен Споразумение/договор за обединяване се представят и документи за правосубектност от всяко физ. или юр.лице, включено в обединението.

2.5.Когато Уч-т предвижда уч-то на подизпълнители, документите за правосубектност се представят за всеки от тях.

3.Док-ти за доказване на икон. и фин. възможности на участника:

3.1.Зав.копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени фин.год.(2009, 2010 и 2011 г.), в зависимост от датата, на която Уч-т е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законод-то на държавата, в която Уч-т е установен, подписани и подпечатани от уч-а на всяка страница – за юр.лица. За физ.лица – копия от год.дан.декл-ии.

3.2.Информация, съгл.чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за общия оборот и оборота от услуги,които са предмет на поръчката за последните три фин.години (2009, 2010 и 2011 г.),в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си-обр.№ 8.

4.Док-и за доказване на техн.възможности на уч-а:

4.1.Списък на изпълнените договори за доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане през последните 3 години (2009,2010 и 2011), свързани с предмета на поръчката (Обр.№ 9), придружен от препоръки за добро изпълнение и/или приемо-предавателен протокол за обекта на договора между Възложителя и Изпълнителя.

4.2.Уч-те следва да представят предлаганото от тях обзавеждане и оборудване чрез представяне на каталог или снимков материал, включващ всички включени в Техническата спецификация артикули, доказващ физическите и естетични качества на изделията, както и съответствието им с изискванията на Възложителя.

4.3.Валиден сертификат (зав.копие/я) за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или екв.сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган.

Обхват на сертификация:доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане. При подаване на оферта от обединение, което не е

юр.лице, изискването се счита за изпълнено, ако сертификатът се предостави за всеки от членовете на обединението. Когато Уч-т предвижда участието на подизпълнители, изискването се отнася и за всеки от тях.

5. Уч-т ще бъде отстранен от уч-е в процедурата, в случай че:

5.1. е представил самост.оферта, въпреки че в оферта на друг уч-к е посочен като подизпълнител и е попълнил Декларация за съгласие за уч-е като подизпълнител-Обр.№ 7;

5.2. е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил неговата Декларация за съгласие за уч-е като подизпълнител-Обр.№ 7, а същевременно това лице е подало самост.оферта и е декларирано пред Възложителя, в хода на провеждането на процедурата, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв;

5.3. за уч-ка е налице някое от обстоятелствата на чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1.1. Заверено копие на годишните отчети за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години (2009, 2010 и 2011 г.), в зависимост от датата, на която Участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която Участникът е установен, подписани и подпечатани от участника на всяка страница – за юридическите лица. За физическите лица – копия от годишните данъчни декларации.

1.2. Информация, съгласно чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за общия оборот и оборота от услуги, които са предмет на поръчката, за последните три финансови години (2009, 2010 и 2011 г.), в зависимост от датата, на която Участникът е учреден или е започнал дейността си (обр.№ 8).

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва да е реализирал общ оборот от последните 3 (три) приключени финансови години (2009, 2010 и 2011 г.), или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 200 000 лв. (двеста хиляди) лева, без ДДС от подобни на предмета на настоящата поръчка дейности.

За „подобни“ с предмета на поръчката се приемат услуги за доставка и монтаж на оборудване, съоръжения и обзавеждане за жилищни и административни сгради и хотели. При подаване на оферта от обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло. В случай, че се предвижда участие на подизпълнители, изискването се прилага съобразно дела на тяхното участие.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1.1. Списък на изпълнените договори за доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане през последните 3 години (2009, 2010 и 2011), свързани с предмета на поръчката (Образец

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва да докаже опит в доставката на обзавеждане и оборудване чрез минимум 3 (три) изпълнени (приети от Възложител) договора, за последните три

<p>№ 9), придружен от препоръки за добро изпълнение и/или приемо-предавателен протокол за обекта на договора между Възложителя и Изпълнителя;</p> <p>1.2.Каталог или снимков материал, включващ всички включени в Техническата спецификация артикули, доказващ физическите и естетични качества на изделията, както и съответствието им с изискванията на Възложителя.</p> <p>2. Валиден сертификат (заверено/и копие/я) за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган;</p>	<p>години (2009, 2010 и 2011г.) с предмет, сходен с предмета на поръчката.При подаване на оферта от обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло.В случай,че се предвижда участие на подизпълнители, изискването се прилага съобразно дела на тяхното участие.</p> <p>2. Участникът трябва да е внедрил система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват на сертификация доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане.При подаване на оферта от обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася за всеки отделен член на обединението.В случай, че се предвижда участие на подизпълнители, изискването се прилага за всеки един от тях.</p>
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели		Тежест
1	(П1) – Гаранционни срокове в месеци	30
2	(П2) – Предложена от участника крайна цена в лева	70

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на

описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 02/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 24 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Цената на настоящата документация е 24 (двадесет и четири) лв. Сумата от 24 лв. следва да бъде внесена в касата на Община Балчик или по банков път на следната сметка на Община Балчик- IBAN: BG38UNCR96608497503315, BIC:UNCRBGSF при Уникредит Булбанк, Балчик, код на плащане 44 70 00. Сумата следва да бъде внесена в срока по чл.28, ал.5 от ЗОП в брой, в касата на Община Балчик.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 09/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 12/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Заседателната зала на община Балчик

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Участниците в процедурата или техните упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Участниците следва да представят лична карта и документ, удостоверяващ, че са законни представители на съответния участник, а упълномощените представители - изрично пълномощно. Представителите на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел представят документ, удостоверяващ статута им.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯVI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Проектът се финансира по договор за безвъзмездна финансова помощ

между Община Балчик и МРРБ с номер: BG161PO001-1.1.11-0017-C0001 по проект BG161PO001-1.1.11-0017 „Реализация на център за настаняване от семеен тип (ЦНСТ) – гр. Балчик с капацитет 14 деца и благоустрояване на прилежащото дворно пространство в УПИ III, кв. 148, ж.к. Балик“, финансиран от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез Оперативна програма “Регионално развитие 2007 – 2013”.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120, ал. 4 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/10/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование ОБЩИНА БАЛЧИК		
Адрес ПЛ. "21 СЕПТЕМВРИ" № 6		
Град БАЛЧИК	Пощенски код 9600	Държава РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
За контакти НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ – КМЕТ	Телефон 0579 71072	
Лице за контакти ЮЛИЯ ПЕТРОВА		
Електронна поща mayor@balchik.bg	Факс 0579 74117	
Интернет адрес (URL): www.balchik.bg		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование ОБЩИНА БАЛЧИК		
Адрес		

ПЛ. "21 СЕПТЕМВРИ" № 6		
Град БАЛЧИК	Пощенски код 9600	Държава РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
За контакти НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ - КМЕТ	Телефон 0579 71072	
Лице за контакти КРАСИМИРА КОСТОВА		
Електронна поща mayor@balchik.bg	Факс 0579 74114	
Интернет адрес (URL): www.balchik.bg		