



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

Номер: 58 от 16/05/2013 дд/мм/гггг

- ☒ А) за откриване на процедура
☐ Б) за промяна
☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- ☒ чл. 3, ал. 1 от ЗОП
☐ чл. 3, ал. 2 от ЗОП
☐ Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00479

Поделение: _____

Исходящ номер: 58 от дата 16/05/2013

Коментар на възложителя:

„, СМЕТОСЪБИРАНЕ, СМЕТОПОЧИСТВАНЕ, СМЕТОИЗВОЗВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИИТЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЗВАНЕ В СЕЛАТА КРАНЕВО, ОБРОЧИЩЕ, РОГАЧЕВО И ЦЪРКВА, ОБЩИНА БАЛЧИК ЗА СРОК ОТ 4 ГОДИНИ“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☐ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

Община Балчик

Адрес

пл. „ 21 – ви Септември“ – 6

Град

Балчик

Пощенски код

9600

Държава

България

За контакти

Николай Ангелов – Кмет

Телефон

0579 71045

Лице за контакт

Мария Кунева – ст.инспектор екология

Електронна поща

m.kuneva@obadm.balchik.net

Факс

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.balchik.bg

Адрес на профила на купувача:

www.balchik.bg

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
- ☐ конкурс за проект
- ☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. __, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
--

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект
 Дейностите сметосъбиране и сметоизвозване са свързани с твърдите битови отпадъци, генерирани на територията на с. Кранево, включващо зоната за отдих с. Кранево и местността „Поляните“, с. Оброчище, с. Рогачево и с. Църква до „Депото за ТБО в местността „Момчил“, гр. Балчик (кад. № 02508.542.180).
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.2.1.1) Продуктова група <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване <input type="checkbox"/> Офис осветление <input type="checkbox"/> Улично осветление		
<input type="checkbox"/> Климатизи <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане		
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във: Техническата спецификация _____ (брой) Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой) Показателите за оценка на офертите _____ (брой) Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)		
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Въз основа на разпоредбата на чл.16. ал. 8 ЗОП и естеството на предмета, който позволява достатъчно точно да се определи техническото задание и не са на лице условия за провеждане на състезателен диалог и на процедура на договаряне, което дава възможност обществената поръчка да бъде възложена по реда на открита процедура. Освен това като прогнозна стойност обществената поръчка попада в разпоредбите на чл. 14, ал.1, т. 2 от ЗОП и Възложителя ще провежда открита процедура с цел по-голяма прозрачност при избора на изпълнител. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ (nnnnn-уууу-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: ☐ без ДДС ☐ с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" - 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

Телефон 02 9884070

Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315
------------------------------------	--------------------

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

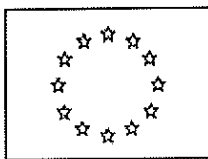
IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 16/05/2013 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/ Николай Добрев Ангелов
Длъжност: Кмет на Община Балчик

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Балчик		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000852544		
Пощенски адрес пл. „21 - ви септември“ - 6		
Град Балчик	Пощенски код 9600	Държава Република България
Място/места за контакт Община Балчик	Телефон 0579 71045	
На вниманието на Николай Ангелов – Кмет на Община Балчик		
Адрес за електронна поща m.kuneva@obadm.balchik.net		Факс
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.balchik.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.balchik.bg Електронен достъп до информация (URL): www.balchik.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „, СМЕТОСЪБИРАНЕ, СМЕТОПОЧИСТВАНЕ, СМЕТОИЗВОЗВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИИТЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЗВАНЕ В СЕЛАТА КРАНЕВО, ОБРОЧИЩЕ, РОГАЧЕВО И ЦЪРКВА, ОБЩИНА БАЛЧИК ЗА СРОК ОТ 4 ГОДИНИ“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 16 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Дейностите сметосъбиране и сметоизвозване са свързани с твърдите битови отпадъци, генерирани на територията на с. Кранево, включващо зоната за отдих с. Кранево и местността „Поляните“, с. Оброчище, с. Рогачево и с. Църква до „Депото за ТБО в местността „Момчил“, гр. Балчик (кад. № 02508.542.180).		
код NUTS: BG332		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		

<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща склучването на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:	
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Дейностите сметосъбиране и сметоизвозване са свързани с твърдите битови отпадъци, генерирани на територията на с. Кранево, включващо зоната за отдих с. Кранево и местността „Поляните“, с. Оброчище, с. Рогачево и с. Църква до „Депото за ТБО в местността „Момчил“, гр. Балчик (кад. № 02508.542.180).	
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)	
	Основен Допълнителен речник речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90500000
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една <input type="checkbox"/> една или повече <input type="checkbox"/> всички обособени обособена позиция обособени позиции позиции	
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) Ежедневно почистване на територията за обществено ползване – ръчно и/или машинно. Изпълнителят следва да извърши и основно почистване на териториите за обществено ползване след природни	

бедствия и крупни аварии и отстраняване на отпадъци от общинската инфраструктура – пътища, мостове, входи на обществени сгради, площадки и градинки и други места за широко обществено ползване.

Ръчно метене няма да се извършва в селата Църква и Рогачево.
– в с. Оброчище – ръчно метене по следните улици: „Средна гора“, „Черно море“, „Комсомолска“, „Лозар“, „Детелина“, „Стара планина“, „Клисура“, „Добруджа“, „Калиакра“, „Велека“ и 8 броя спирки – почистване всеки месец;

– в с. Кранево – почистването включва – 60 бр. улични кошчета с честота, съгласно приложения график № 1, 8 автобусни спирки, прилежащите площи на плажната ивица. Ръчно метене по улици „Черно море“, „Черноморска“, „Шипка“, „Пирин“, парка в Църквата и прилежащите площи около „Старата чешма“.

Машинно метене по улици: „България“, „Черно море“ и „Черноморска“.

В останалите села няма машинно метене.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

900000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

Да ☒ Не ☐

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранцията за участие в процедурата е 9 000 /девет хиляди/ лева под формата на оригинален документ за внесена парична сума по сметка на Община Балчик в банка УниКредит Булбанк., клон Балчик, IBAN: BG11UNCR 9660 3324 00521; BIC: UNICRBGSF, в срока, определен за представяне на офертите или оригинална банкова

гаранция.

.2. Възложителят има право да задържи гаранцията, когато участникът в процедурата по възлагане на обществена поръчка:

2.1. Оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявителя или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

2.2. Обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора;

.2.3. Е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

3. Гаранциите за участие на отстранените участници се освобождават от възложителя в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;

4. Гаранциите на класираните на първо и второ място участници се освобождават в срок 5 работни дни след сключване на договор за обществената поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;

5. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението за прекратяване.

6. Възложителят освобождава гаранциите по номинал, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7. При подписване на договора изпълнителят трябва да представи на възложителя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора в една от следните форми:

-внесена парична сума по сметка на Община Балчик в банка УниКредит Булбанк., клон Балчик, IBAN: BG11UNCR 9660 3324 00521; BIC: UNICRBGSF

-банкова гаранция

8. В случай, че гаранцията за изпълнение, която участникът, определен за изпълнител представя, е под формата на банкова гаранция – да се представи документ в оригинал.

9. Гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно условията на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Договорът за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „,СМЕТОСЪБИРАНЕ, СМЕТОПОЧИСТВАНЕ, СМЕТОИЗВОЗВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИИТЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЗВАНЕ В СЕЛАТА КРАНЕВО, ОБРОЧИЩЕ, РОГАЧЕВО И ЦЪРКВА, ОБЩИНА БАЛЧИК ЗА СРОК ОТ 4 ГОДИНИ“, ще се финансира от Община Балчик, като средствата се формират и разпределят съгласно утвърдена с Решение на Общински съвет гр. Балчик план-сметка всяка година-от приходи от такса "Битови отпадъци".

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложените случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒**III.2) Условия за участие****III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Съдържание на плик №1 „Документи за подбор“ 1.1. Заявление за участие, попълнено по образец №1; 1.2. Административни сведения за участника, попълнени по образец №2; 1.3. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Когато не е представен ЕИК участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. 1.4. Документ за обща данъчна регистрация и регистрация по ЗДДС – заверени копия; 1.5. Документ за закупена документация за участие – копие; 1.6. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал; 1.7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.2, т.2 от ЗОП – образец №4 ; 1.8. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП – образец №6; 1.9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3 от ЗОП – образец №5; 1.10. Финансови изисквания към всеки от участниците – за доказване на икономическото и финансово състояние се прилагат следните документи:

–Баланс и ОПР на участника за предходните три години /2010, 2011 и 2012г./ – копие, заверено с гриф “Вярно с оригинала”, подпис и печат на участника. Когато участникът е обединение, документите се прилагат за всеки един от членовете на обединението поотделно. При участие на подизпълнител документите се представят и от него, както и от изпълнителя; 1.11. Ако участникът предвижда участие на подизпълнител/и при изпълнението на обществената поръчка, те трябва да отговарят на всички изисквания, на които отговаря участника, пропорционално на участието си ; 1.12. Когато участниците са обединения, които не са юридически лица – нотариално заверено копие от споразумението за създаване на обединението; 1.13. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в открита процедура, когато участникът не се представлява от лицата със съответните пълномощия, посочени в документа за регистрация на дружеството; 1.14. Списък на основните договори с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години /2010, 2011 и 2012г./, включително стойностите, датите и получателите/, придружен с препоръки за добро изпълнение, като

договори за разделно събиране на отпадъци от опаковки не се признават. 1.15. Списък на персонала за изпълнение на поръчката /за осъществяване на услугата и контрол на качеството при извършването ѝ/. 1.16. Декларация по Образец №3, че участникът е запознат с условията на обществената поръчка; 1.17. Действащ сертификат за система за управление на качеството ISO 9001:2008, действащ сертификат за система за управление на околната среда ISO 14001:2004 и действащ сертификат за система за управление на здравословните и безопасни условия на труд OHSAS 18001:2007 или еквивалентни; 1.18. Копие от Регистрация по чл.35, ал.3 от ЗУО и във връзка с глава пета раздел II от ЗУО; 1.19. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, дела на тяхното участие, вида на работите, които ще извършват, ако участникът предвижда подизпълнители – Образец №7; 1.20. Декларация за съгласие от подизпълнител /когато е приложимо/ – Образец №8.; 1.21. Проект-договор – образец №11 – непълнен, но парафиран и подпечатан на всяка страница; 1.22. Списък на представените документи, подписан от участника. 2. Съдържание на плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ 2.1. Техническо предложение – Образец №9 ; 3. Съдържание на плик №3 – „Предлагана цена“: 3.1. Ценово предложение по образец №10.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка са длъжни да представят доказателства за икономическо и финансово състояние.

Минимални изисквания:

- годишният общ оборот на участника за последните три финансови години да бъде минимум 900 000 лева;
- участникът трябва да е реализирал годишна нетна печалба в размер на положително число различно от нула, за всяка от последните три финансови години /2010, 2011 и 2012г./.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

За доказване на финансовите изисквания, участникът следва да представи:
-Баланс и ОПР на участника за предходните три години /2010, 2011 и 2012г./ – копие, заверено с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника. Когато участникът е обединение, документите се прилагат за всеки един от членовете на обединението поотделно. При участие на подизпълнител документите се представят и от него, както и от изпълнителя.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Технически минимум:

- участникът следва да представи поне 1 /един/ договор с

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

За доказване на техническите и квалификационни изисквания, участникът следва да представи:

<p>предмет, сходен с предмета на поръчката за последните три години /2010, 2011 и 2012г./, като договори за разделно събиране на отпадъци от опаковки не се признават;</p> <p>-участникът следва да притежава действащ сертификат за система за управление на качеството ISO 9001:2008, действащ сертификат за система за управление на околната среда ISO 14001:2004 и действащ сертификат за система за управление на здравословните и безопасни условия на труд OHSAS 18001:2007 или еквивалентни;</p> <p>-участникът да разполага с персонал за изпълнение на поръчката /за осъществяване на услугата и контрол на качеството при извършването ѝ/. Сметоизвозващ автомобил с преса – комбиниран за кофи и контейнери – минимум – 3 броя за четирите села. Автомобил за машинно миене и метене на улици – минимум – 1 брой.</p> <p>Забележка: Единият от автомобилите, който ще обслужва местността „Поляните“ в с.Кранево да е с малки габарити, поради трудно проходимите терени.</p>	<p>-Списък на основните договори с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години /2010, 2011и 2012г./, включително стойностите, датите и получателите/, придружени с препоръки за добро изпълнение .</p> <p>-Списък на персонала за изпълнение на поръчката /за осъществяване на услугата и контрол на качеството при извършването ѝ/ – минимум 5 бр. работници.</p> <p>Списък на техниката, с която разполага, придружен с талони за регистрация, договори за наем или лизинг. В случай, че наемодателят на дадено оборудване е взел същото на лизинг, то следва да се представи и разрешение от лизингодателят за отдаване под наем на съответния участник.</p>
--	---

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната

Да ☒ Не ☐

квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към постапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)		
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена		
или		
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на		
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)		
<input checked="" type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ		
Критерии	Тежест	
1 K1 – Най – ниска предложена цена	70%	
2 K2 – Степен на надеждност на техническото предложение	30%	
IV.2.2) Информация относно електронен търг		

Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

--

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☐ Не ☒
(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 15/06/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи

Да ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10.00 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Сумата за закупуване на документацията за участие следва да бъде внесена в брой, в касата на Община Балчик, при получаване на документацията или по банков път – когато лицето е поискало документацията да му бъде изпратена от Възложителя. В случай на закупуване на документацията по банков път, се извършва превод по следната банкова сметка: БАНКА: Уникредит Булбанк, Балчик
BIC: UNCRBGSG IBAN: BG38UNCR96608497503315 Код за плащане: 44 70 00

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 25/06/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ Всеки от официалните езици на ЕС

☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26/06/2013 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: Община Балчик

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на Офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10 – дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението по откриване на процедурата и/или решението за промяна. Сроктът за обжалване на решението по чл.120, ал.5, т. 1 от ЗОП тече от получаване на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. Жалбата е срещу изискванията, които не са посочени в обявлението. 2. Документацията не е публикувана едновременно с обявлението 3. Документацията е получена след срока по чл. 27а, ал.3 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша – 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16/05/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		

Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ако е известен):			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
Място/места за контакт	Телефон		
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ако е известен):			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
Място/места за контакт	Телефон		
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка			

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща

4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.