



Утвърдил:

Николай Ангелов

Кмет на Община Балчик

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА НВМОП

С ПРЕДМЕТ	„РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА”
ТЕМА	ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО – РЕМОНТНИ РАБОТИ
КРАЕН СРОК ЗА ЗАКУПУВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА	до 16.02.2011г.
КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ИСКАНИЯ ЗА РАЗЯСНЕНИЯ	до 16.02.2011г.
КРАЕН СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	до 23.02.2011г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

1. РЕШЕНИЕ № 6/01.02.2011г. НА КМЕТА НА ОБЩИНА БАЛЧИК
2. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
3. **ЧАСТ 1** - ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА
4. **ЧАСТ 2** - УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В МАЛКАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
5. **ЧАСТ 3** - МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
6. **ЧАСТ 4** - ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
7. **ЧАСТ 5** - ПРИЛОЖЕНИЯ - ОБРАЗЦИ

Ч А С Т 1

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА
2. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ
3. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ
4. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
5. РАЗХОДИ ЗА ПОРЪЧКАТА
6. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА
7. СХЕМА НА ПЛАЩАНЕ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

1. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Настоящият открит конкурс е за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-2011г.”**

При изпълнение на поръчката трябва да се извършат следните дейности:

Дейност: Строително – ремонтните дейности, целящи да се осъществи ремонт на част от съоръжение, представляващо отвеждащ колектор на пречистени отпадни води от Пречиствателна станция за отпадни води – Албена. Частта за подмяна и възстановяване е с обща дължина от 540 м., преминава изцяло през плажната ивица/изключителна държавна собственост/и е на територията на с. Кранево, общ. Балчик. С цел предотвратяване на ново разрушаване по трасето на ремонтирания участък следва да се изградят опорни блокове на отстояние 60/шестдесет/ метра един от друг, върху които да се монтират тръбите с прихващане към блоковете посредством метални лаши. Проектът ще се изпълнява с оребрени ПВЦ тръби с диаметър Φ 630. Предвид обстоятелството, че нивото на което ще се полагат тръбите е под морското равнище при изпълнение на проекта е необходимо използване на тглофилтърна инсталация, с цел отвеждане на дренажните води в морето.

2. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Не се предвиждат обособени позиции.

3. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

4. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Мястото за изпълнение на поръчката е с. Кранево, община Балчик, Република България. Срока за изпълнение на поръчката е до 30/тридесет/ календарни дни от датата на сключване на договора.

5. РАЗХОДИ ЗА ПОРЪЧКАТА

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да се предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата, освен в случаите, посочени в чл. 24, ал. 5 от НВМОП.

Разходите по дейността на комисията за избор на изпълнител на малката обществена поръчка са за сметка на възложителя.

6. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Стойността на поръчката се определя в български лева с вкл. ДДС. Предвидено е общата сметна стойност на СМР да не надхвърля 309 666.00 лв. /триста и девет хиляди шестотин шестдесет и шест / с вкл. ДДС.

СХЕМА НА ПЛАЩАНЕ

Схемата на плащане на поръчката е следната:

Плащането по настоящата обществена поръчка се осъществява на една вноски платима след преключване на обекта и приемането на работата на изпълнителя, съгласно

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

техническата спецификация с протокол от Комисия, назначена със заповед на кмета на община Балчик, в срок до 10 (десет) дни от датата на одобряването на представената от Изпълнителя фактура.

Ч А С Т 2

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В МАЛКАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ
2. ФИНАНСИРАНЕ
3. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ
4. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ
5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ
6. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

- 7. ОТВАРЯНЕ, ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**
- 8. ВЪЗЛАГАНЕ НА ДОГОВОР**
- 9. НАЧАЛО НА РАБОТИТЕ**
- 10. ЖАЛБИ**
- 11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ

1.1. По смисъла на тази документация и на основание чл.7, т.1-4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Възложител на обществената поръчка е Община Балчик, със седалище и адрес на управление: 9600, гр. Балчик, пл. “21-ви септември” №6;

1.2. Обществената поръчка е с място на изпълнение – Територията на Община Балчик, с. Кранево;

1.3. Обществената поръчка се възлага чрез Открит конкурс въз основа на Решение №6/01.02.2011г. на Кмета на Община Балчик за откриване на процедура за възлагане на малка обществена поръчка по реда на НВМОБП;

1.4. Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на процедурата на обществената поръчка, се регламентират от НВМОБП, ЗОП и настоящата Документация. Процедурата се провежда от комисия, назначена от Възложителя на основание чл.18 от НВМОБП;

1.5. Участие в настоящата обществена поръчка могат да вземат на равни начала всички местни и чуждестранни физически и юридически лица, както и техните обединения;

1.6. Тези условия са валидни за всички граждани и за всички юридически лица, компании и дружества, учредени по и управлявани от гражданското, търговското или публичното право;

1.7. Участниците да се съобразят и не надвишават посоченият срок, като краен такъв за завършване на предмета на обществената поръчка;

1.8. Участниците са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в Обявлението и Документацията за участие в обществената поръчка;

1.9. Участниците трябва да участват в обществената поръчка за пълния обем от услуги, изисквани от Документацията за участие;

1.10. Участникът поема всички разходи във връзка с подготовката и представянето на предложението. Възложителят в никакъв случай няма да носи отговорност или да дължи тези разходи, независимо от провеждането и изхода на обществената поръчка;

1.11. Участниците се представляват от техните законни представители или от лица, изрично упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено пълномощно;

1.12. Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически лица и/или юридически лица, трябва да се регистрира като юридическо лице преди сключване на договора;

2. ФИНАНСИРАНЕ

Обществената поръчка ще се финансира от МРРБ, въз основа на подписано споразумение между МРРБ и Община Балчик за трансфериране на паричен ресурс, отпуснат от МКВП към МС с Решение №2/15-30 юни 2010 г.

3. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

3.1. От участниците се очаква подробно да проучат Документацията за участие, както и да вземат предвид изискванията за предоставяне на информацията във вид и форма на съответните приложения.

3.2. Когато участникът има липси на документи и/или неясни документи и/или нечетливи документи, удостоверяващи истинността за кое да е приложение, ще бъде отстранен от следващ етап на разглеждане и класиране.

3.3. Всички копия на документи, приложени от участника, за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени с мокър печат, гриф „Вярно с оригинала” и подпис на представляващия участника.

3.4. Изискуемите документи и информация се удостоверяват със следните документи:

3.4.1. ПРАВЕН СТАТУТ, ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ, ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ

- a) Списък на документите, съдържащи се в офертата,** подписан и подпечатан от участника;
- b) Оферта за участие –** *Образец Приложение №1;*
- c) Техническо предложение –** *Образец Приложение №2,* включително *Образци 2А и 2Б* към него (Образците се разработват от всеки участник);
- d) Административни сведения –** *Образец Приложение №3;*
- e) Декларация за задължаване за спазване условията на процедурата–** *Образец Приложение №4;*
- f) Декларация за запознаване с всички обстоятелства, условия и документацията за участие в малката обществена поръчка –** *Образец Приложение №5;*
- g) Копие от документа за регистрация на участника или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър,** когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, или документ за самоличност, когато е физическо лице. Възложителят може да изиска от всеки участник да докаже регистрацията си в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон;
- h) Удостоверение за актуално състояние на участника** (когато е приложимо), издадено от компетентен окръжен съд, когато той е българско юридическо лице, или друг еквивалентен документ на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство. Документът се представя в **оригинал или нотариално заверено копие**. Документите по настоящата точка следва да бъдат издадени не по-рано от 6 (шест) месеца преди датата на представяне на офертата.
Когато участникът в конкурса е чуждестранно физическо или юридическо лице указаните документи по точки g) и h) трябва да са издадени от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представят в официален превод на български език;
- i) Документ за внесена Гаранция за участие -** Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума (оригинал на платежното нареждане) или банкова гаранция – *Образец Приложение №17;*

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

-
- j) **Документ (квитанция) за закупена документация**, който е издаден на името на участника от Възложителя – заверено от участника копие;
- k) **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП** – *Образец Приложение №6, 6А и 6Б;*
- l) **Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката**, вида на работите и дела на тяхното участие (ако участникът предвижда подизпълнители) – *Образец Приложение №7;*
- m) **Декларация за съгласие за участие на подизпълнител в обществената поръчка** – *Образец Приложение №8* – декларацията се подписва от всеки подизпълнител поотделно;
- n) **Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда** – *Образец Приложение №9;*
- o) **Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението**, с което упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението); */когато е приложимо/*
- p) **Споразумение на съдружниците в обединението;***/когато е приложимо/*
- q) **Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника:**
- **Удостоверение от обслужващата банка, че участникът в процедурата е коректен клиент** – заверено от участника копие;
 - **Копие от Застраховки за професионална отговорност, съгласно чл. 171 от ЗУТ**, която да отговаря на предмета на поръчката, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в строителството, обхващаща срока на изпълнение на договора. Ако участникът е обединение, застраховката се представя за всяко физическо и юридическо лице, включено в обединението. – **заверени от участника копия;**
- Забележка:** В случай, че застраховката е със срок, изтичащ преди крайния срок за изпълнение на договора, участникът представя декларация, че ще сключи застрахователен договор за професионална отговорност за своята дейност, за целия срок на договора.
- **Информация за общия оборот и за оборота, обект на строителството, което е обект на поръчката за 2010, 2009 и 2008 година** – *Образец Приложение №10;*
 - **Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години** – за юридическите лица, или официален документ, удостоверяващ дохода на физическото лице за последните три години – за физическите лица;
- r) **Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:**
- **Списък на основните договори за строителство**, сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните 5 години – *Образец Приложение №11*, придружен от препоръки за добро изпълнение. Тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.
 - **Под договори сходни с предмета на настоящата поръчка, следва да се разбират договори свързани със строителство, ремонт и реконструкция на ВиК;**
-

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

- **Списък на ръководните и технически лица – Образец Приложение №12;**

Документи за доказване на професионалната квалификация и опита на ключовите експерти:

- **Копия от дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати** – за доказване на професионалната квалификация и правоспособност;
- **Трудови/служебни/осигурителни книжки** – за доказване на общия професионален опит;
- **Копия от договори/референции от работодатели/референции** от възложители и други подходящи – за доказване на професионален опит.

Забележка: Представеният персонал за изпълнение на поръчката задължително трябва да има облигационна връзка с участника /трудов или граждански договор/.

- **Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър** на строителя за съответната категория на обекта ;
 - **Валиден Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентен;**
 - **Валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалентен;**
 - **Валиден Сертификат за внедрена система за управление здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001 или еквивалентен;**
 - **Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът – Образец Приложение №13;**
 - **Декларация, че при изпълнение на поръчката ще използва материали, снабдени със сертификати от производителя за съответствие на строителните продукти / съгл. Наредба за съществени изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти/, които сертификати ще представи на Възложителя по време на изпълнение на поръчката. Образец Приложение №19**
- s) **Проект на договор – Образец Приложение №16** – не се попълва, но се подписва и подпечатва на всяка страница;

3.4.2. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

- a) **Ценова оферта – Образец Приложение №14 с Количествено-стойностна сметка - Образец №15**

3.5. Когато участник предвижда участие на подизпълнители, то всеки подизпълнител представя документи съгласно букви **d), g), h), k), m), n), s)**.

3.6. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, то всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението представя документи по букви **b), d), e), f), g), h), k), n), o), p), q), r), s)**. Документите, които се подават общо за обединението са по букви **a), c), l), u)** от т. 3.4.1. и буква **a)** от т. 3.4.2. и се подписват от представляващия обединението съгласно буква **p)** или **q)** от т. 3.4.1.

3.7. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по букви **g)** и **h)** се представя в официален превод, а документите по букви **k), n), s)**, които са на чужд език, се

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

представят и в превод. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

3.8. Изискваните декларации по букви **k)**, **o)** и **r)** задължително се предоставят от всички управители или членове на управителните органи на участниците, а в случай че членове са юридически лица – от всички техни представители в съответния управителен орган.

3.9. В случай, че участникът не е представил някой от изискваните документи, комисията изисква допълнителни документи, в съответствие с чл. 38, ал. 8 от НВМОП.

При първоначалния преглед на съдържанието на офертите на участниците, в деня на отваряне на офертата, комисията **не извършва преглед по същество на документите**, по отношение на доказването на съответствието с критериите за подбор, а **проверява единствено формалната страна и наличието на съответните документи**. Отговорността относно възможността с представените документи да бъде безспорно доказано съответствието с критериите за подбор е изцяло на участника, като преценката му трябва да е извършена при първоначалното представяне на офертата. Участниците нямат право да представят допълнителни документи, извън посочените от комисията в Протокола по чл. 38, ал. 7 от НВМОП. В случай че участникът представи допълнително документи, извън поисканите от комисията в протокола, същите не се вземат предвид от комисията при преценката относно съответствието с критериите за подбор.

В случай че участникът не представи изискваните документи, в срока, посочен от комисията или от всички представени документи в офертата не може по категоричен начин да се изведе и докаже информацията относно съответствието с критериите за подбор, участникът се отстранява от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

3.9. При противоречие на записите в отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- 3.9.1. Решение за откриване на процедурата;
- 3.9.2. Обявление за обществената поръчка;
- 3.9.3. Технически условия;
- 3.9.4. Указания за подготовка на офертата;
- 3.9.5. Методика за определяне на комплексната оценка на офертата;
- 3.9.6. Образците за участие в процедурата;
- 3.9.7. Проект на договор за изпълнение на поръчката;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

4. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

4.1. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ

4.1.1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

а) е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301 - 307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК, освен ако е реабилитиран;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове;

г) чийто член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

*** "Свързани лица" по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси са: съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително, както и физически и юридически лица, с които лицето, заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност.

д) което е сключило договор с лице по чл. 21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

е) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

ж) е лишено от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

з) има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът или участникът е установен.

*** *Изискванията по точки а) и ж) се отнасят и за управителите или за членовете на управителните органи на участниците, а именно:*

- *при събирателно дружество - всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго,*
- *при командитно дружество - от неограничено отговорните съдружници;*
- *при дружество с ограничена отговорност – Управителят/ите;*

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

- *при еднолично дружество с ограничена отговорност – едноличния собственик на капитала;*
- *при акционерно дружество - членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет или овластено/и от тях едно или няколко лица от съставите им;*
- *при командитно дружество с акции - един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на Съвета на директорите;*
- *във всички останали случаи - за лицата, които представляват участника, а в случай, че членове са юридически лица - за техните представители в съответния управителен орган.*

4.1.2. Посочените в т. 4.1.1. изисквания за допустимост се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата, включени в обединението.

4.1.3. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Р.България и в държавата, в която са установени.

4.1.4. Участниците да приемат цялата Документация за обществена поръчка без забележки и възражения;

4.1.5. Участниците да спазват и изпълняват стриктно указаните форми, приложения, изисквания и действия, описани в Клауза 3;

4.1.6. Участниците да предоставят всички изисквани и приложими за тях документи, съгласно Клауза 3;

4.1.7. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно за подаване на офертата; че водещият член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че участникът участва като обединение изискванията за Икономическо и финансово състояние и Технически възможности и квалификация се прилагат за обединението като цяло, а документите, които ги доказват се представят съгласно чл. 13, ал. 4 от НВМОП от всеки член, включен в обединението;

4.1.8. В случай, че участникът участва като обединение и бъде избран за изпълнител, негово задължение е преди сключване на договора да представи документ за регистрация на новоучредено ЮЛ. В този случай, договорът се сключва с новосъздаденото дружество, което е обвързано с офертата, подадена от обединението и договореностите, постигнати със същото.

4.1.9. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата малка обществена поръчка, ако не отговаря на някои от горните изисквания.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

4.2. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ - За да бъдат разглеждани предложенията на участниците в малката обществена поръчка, трябва да отговарят на следните изисквания:

4.2.1. Минимални изисквания за Икономическото и финансово състояние на участниците:

- а)** Финансовият резултат за последните три приключени финансови година да е положителен;
- б)** Участникът да има следните (валидни) застраховки за професионална отговорност, които да бъдат със срок не по-малък от крайната дата за изпълнение на настоящата обществена поръчка:
 - За професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ;

4.2.2. Минимални изисквания за Технически възможности и квалификация на участниците:

- а)** Минимум три изпълнени договора за строителство на подобни обекти за последните пет години – 2010, 2009, 2008, 2007 и 2006 г., придружени с препоръки за добро изпълнение
- б)** Участникът да има следните сертификати:
 - Валиден Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентен.;
 - Валиден Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалентен;
 - Валиден Сертификат за внедрена система за управление здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001 или еквивалентен;

1.2. Всеки участник трябва да разполага минимум със следните специалисти:

- **Ръководител на строежа- 1бр.**
 - **професионална квалификация-** инженер по ВиК
 - **професионален опит-** минимум 10 години трудов стаж в област, включваща ремонтни и довършителни работи, попадащи в обхвата на настоящата поръчка
- **Ключови специалисти – двама експерта**
 - **професионална квалификация-** минимум средно техническо образование
 - **професионален опит-** не по-малко от 5 години опит в строителство на обекти, включващи ремонтни и довършителни работи, попадащи в обхвата на настоящата обществена поръчка.
- **Координатор по безопасност и здраве (КБЗ)-** минимум 3 години трудов стаж на тази позиция

Забележка: Ако възложителят установи, че един и същи ключов експерт е включен в екипа на повече от един участник, всички тези участници ще бъдат отстранени от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

с) Всеки участник трябва да разполага минимум със следното техническо оборудване:

- Багер за изкопи с дълбочина до 2 м. – 1 бр.;
- Бордови автомобили- 2бр;

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

- Автокран - 1 бр;
- Трамбовки за ръчно уплътняване на изкопите – 2 бр.;
- Малка фадрома за разстилане на земни маси – 1 бр.;
- Комплект иглофилтерна инсталация

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Мястото и срокът за закупуване на документацията за участие са посочени в обявлението за откриване на настоящата процедура.

Документацията за участие може да се закупува до 7 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

Предоставен достъп до документацията на интернет-страницата на Община Балчик- www.balchik.bg.

Цената на документацията е 20 /двадесет/ лева, платими на касата на Община Балчик или преведени по сметки на общината: № IBAN:BG38UNCR96608497503315, BIC: UNCRBGSF при Уни Кредит Булбанк –Балчик , код на плащане 447 000.

5.1. Участниците в малката обществена поръчка носят единствена отговорност за проучване на Документацията за участие, включително документите на разположение за оглед и всякакви изменения в Документацията за участие, издадени по време на срока на обществената поръчка, и за получаване на надеждна информация по отношение на всички условия и задължения, които могат по някакъв начин да се отразят на сумата или естеството на предложението или на изпълнението на работите. В случай, че участникът бъде одобрен, няма да бъдат удовлетворени никакви претенции за промяна на предложената сума, основаващи се на грешки или пропуски в задълженията на участника, описани по-горе.

5.2. Участникът в малката обществена поръчка трябва да представи всички документи, изисквани от разпоредбите на документацията за участие. Всички тези документи, без изключение, трябва да съответстват точно на тези условия и разпоредби и да не съдържат никакви изменения от страна на участника.

5.3. ОБЯСНЕНИЯ ОТНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

5.3.1. Участниците в обществената поръчка могат да задават въпроси чрез искане в писмен вид до 7(седем) дни преди крайния срок за подаване на предложенията(получаване на офертите). Възложителят трябва да отговори на всички въпроси на участниците в 4-дневен срок от постъпване на искането/запитването;

5.3.2. Копия от писмените отговори, ще се изпращат на всички известни участници (включително запитването, без да се разкрива източникът на запитването).

6. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

6.1. ЕЗИК НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

6.1.1. Предложението, цялата кореспонденция и всички документи, свързани с обществената поръчка, които се разменят между участника и възложителя, трябва да бъдат написани на български език;

6.1.2. Подкрепящите документи и печатна литература, представени от участника в обществената поръчка, могат да бъдат на друг език, при условие, че са придружени с

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

легализиран превод на езика на обществената поръчка. За целите на тълкуване на предложението, преобладаващ ще бъде езикът на обществената поръчка;

6.2. СЪДЪРЖАНИЕ, ОФОРМЯНЕ И ПОДПИСВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

6.2.1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик по указания по- долу начин в деловодството на Общинската администрация на адрес: гр.Балчик, пл.”21-ви септември” № 6, от участника или упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Трите отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика се поставят и запечатват в **четвърти** общ непрозрачен плик, на който се изписва, **в горния ляв ъгъл** :

Община Балчик пл.”21-ви септември” № 6., гр. Балчик, обл. Добрич;

В центъра на общия плик Оферта за участие в открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА-2011г.”

В долния десен ъгъл на плика участникът посочва: наименование/фирмата/ на участника, адрес за кореспонденция и по възможност телефон и факс, и електронен адрес.

Този плик съдържа 3/три/ отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

ПЛИК №1 с надпис: **ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”**. В този плик се поставят документите, изискани от възложителя, съгласно чл. 13, ал. 1, т. 1-5, 8-12 от НВМОБП.

ПЛИК №2 с надпис: **ПЛИК №2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**. В този плик се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий- **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ** - 3.4.1, буква „с” от настоящата документация.

ПЛИК №3 с надпис: **ПЛИК №3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, който съдържа ценовото предложение на участника или документите, описани в т. 3.4.2., б”а” от настоящата документация.

ЗАБЕЛЕЖКА: Всички документи в офертата се представят и в едно копие на електронен носител. Копието на електронен носител следва да съдържа **сканирано копие на всички представени документи, във формат „PDF”**. Всеки отделен сканиран документ следва да представлява 1 (един) общ файл в електронния вариант, озаглавен с наименованието на документа.

6.4. КОПИЯ НА ДОКУМЕНТИ

6.4.1. В случаите когато Възложителят изисква нотариална заверка на определен документ или представянето му в оригинал, това е изрично посочено на съответното място в настоящата документация.

6.4.2. Във всички случаи, освен тези по т. 3.1., копията от документите, приложени към оригинала на офертата на участника, се представят, заверени за „Вярно с оригинала”, от лицето с представителна власт и подпечатани с печата на участника или заверен от изрично упълномощено за целта лице (като се прилага и съответното пълномощно).

6.4.3. Не се изисква заверка на копието от оригиналната оферта на участника, представено, съгласно изискванията на настоящата документация.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

6.4.4 Всички декларации и образци, съгласно настоящата документация се представят в оригинал, подписани от съответното задължено лице.

7. Срокът за приемане на офертите за участие е до 16:00 часа на 23.02.2011г. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

7.1.1. Предложенията не трябва да съдържат никакви изменения, освен изменения, извършени съгласно указанията на възложителя или наложителни изменения за отстраняване на грешки от участника. В този случай измененията трябва да се парафират от лицето, подписващо предложението;

7.2. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

7.2.1. Предлаганата цена трябва да покрива всички работи, дейности и услуги, нужни за качественото завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози и непредвидени разходи;

7.3. ВАЛУТА НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА И ПЛАЩАНЕ

7.3.1. Валутата на предлаганата цена е ЛЕВА (BGN);

7.3.2. Плащанията ще се извършват по заявка на изпълнителя, след одобрение от Възложителя;

7.3.3. Цялата кореспонденция, свързана с плащанията, включително първичните счетоводни документи трябва да се изпращат на Възложителя на езика на обществената поръчка;

7.4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

7.4.1. Предложенията следва да остават валидни в срок не по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни след крайния срок за подаване на предложенията.

7.4.2. При изключителни обстоятелства възложителят може да изиска от класираните участници в обществената поръчка да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договор за обществена поръчка, като в този срок те не могат да променят предложението си. Те обаче са длъжни да удължат валидността на Гаранцията за участие за новия период на валидност на предложението.

7.5. ГАРАНЦИИ

7.5.1. За участие в обществената поръчка участникът трябва да представи като част от предложението си Гаранция за участие – *Образец Приложение 17*, издадена на негово име в полза на Възложителя, като на името на същото лице да е издаден документ (квитанция) за закупена Документация за участие. Гаранцията за участие трябва да бъде на стойност **2580 /две хиляди петстотин и осемдесет/ лева.** Оригиналната Гаранция трябва да се включи в предложението.

7.5.2. Участникът, избран за изпълнител, представя Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от общата стойност на договора, но без включен ДДС, със срок на валидност в съответствие с условията на договора и Документацията за участие. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума (оригинал на платежното нареждане) или банкова гаранция – *Образец Приложение №18*;

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

7.5.3. Гаранциите могат да се представят под формата на парична сума или на банкова гаранция.

7.5.4. Когато някоя от гаранциите се представи във формата на парична сума, то тя трябва да бъде внесена на адрес: България, гр. Балчик, пл. “21-ви септември” №6 в касата на Община Балчик или по банков път по сметка:

IBAN: BG11UNCR 9660 3324 0052 12

BIC: UNCRBGSF

БАНКА: УниКредит Булбанк, ул. „Черно море” №34

7.5.5. При констатирано несъответствие с посочените задължителни изисквания, ще се изисква представянето на нови гаранции при условията на чл. 38, ал. 8 от НВМОП;

7.5.6. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника, съответно изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участникът, съответно изпълнителят, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранциите да не бъде по-малък от определения в Документацията за участие;

7.5.7. Гаранцията за участие */когато участникът е избрал банкова гаранция/* трябва да бъде валидна за поне 90 (деветдесет) дни от крайния срок за представяне на предложенията. В изключителни случаи, преди изтичане на срока на валидност, възложителят може да изиска от класираните участници в обществената поръчка да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договор за обществена поръчка;

7.5.8. Предложения, които не са обезпечени с Гаранция за участие или Гаранцията за участие не е на името на участника или не отговарят на изискванията на възложителя, ще се отхвърлят от възложителя;

7.5.9. Гаранцията за участие на отстранените участници ще бъде освободена от възложителя не по-късно от 3 (три) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;

7.5.10. Гаранцията за участие на класираните на първо и второ място участници ще бъде освободена след сключване на договора за обществената поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 3 (три) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;

7.5.11. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедурата: а/оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите; б/ обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител - до решаване на спора; в/ е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си за сключване на договор за обществена поръчка.

7.6. УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

7.6.1. Възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на офертите с не повече от 30 (тридесет) дни, когато първоначално определеният срок е недостатъчен, поради необходимост от:

а) Разглеждане на място на допълнителни документи към документацията;

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

б) Оглед на мястото на изпълнение;

7.6.2. Възложителят може да удължи срока за получаване на офертите с не повече от 30 (тридесет) дни, когато в срока, определен за получаване на офертите, няма постъпила оферта;

7.7. ЗАКЪСНЕЛИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

7.7.1. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците предложения, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване;

7.8. ПРОМЯНА И ОТТЕГЛЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

7.8.1. Участниците в обществената поръчка могат да променят и да оттеглят предложенията си с писмено съобщение преди указания в обявлението краен срок. Предложенията не могат да се променят след крайния срок за представянето им;

7.8.2. Съобщенията за промяна или оттегляне трябва да се оформят, запечатат и надпишат съгласно разпоредбите по-горе, като освен това пликът трябва да носи надпис “ПРОМЯНА” или ”ОТТЕГЛЯНЕ”;

8. ОТВАРЯНЕ, ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

8.1. ОТВАРЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

8.1.1. Предложенията ще се отворят в публично заседание на назначената за целта комисия. Действията на комисията са публични и на тях имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители

8.1.2. Комисия проверява съответствието на участниците и офертите им с предварително обявените от Възложителя условия и ги оценява съгласно ЧАСТ 3 - МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ, като строго спазват реда, начина на проверка, оценъчните критерии и точковата система, заложили и обяснени в ЧАСТ 3.

8.1.3. Комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване;

8.1.4. Пликовете с надпис “ОТТЕГЛЯНЕ” ще се отварят и прочитат най-напред;

8.1.5. При отваряне на офертите най-малко трима членове на комисията подписват плика с предлаганата цена и всички приложения, които комисията ще оценява съгласно обявените показатели. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише пликовете с предлагана цена на останалите участници;

8.1.6. Председателят отваря предложенията в следната последователност:

а) “ПЛИК №1” – При първоначалния преглед на съдържанието на офертите на участниците, комисията не извършва преглед по същество на документите, по отношение на доказването на съответствието с критериите за подбор, а проверява единствено формалната страна и наличието на съответните документи и изисква тяхното поправяне и/или допълнително представяне на липсващи документи, в съответствие с изискванията на настоящата документация.

Забележка: Документацията за участие и лицето, на което е предложението не е изготвено съгласно изискванията на настоящата документация и на чл. 14 от НВМОП, както и при различие на името на лицето, подало офертата и представените с нея документи, участникът ще бъде отстранен незабавно от участие в конкурса.

б) “ПЛИК №2”– ще се проверява пълнотата на техническата оферта съгласно изискванията в настоящата документация. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото предложение.

в) ПЛИК №3- ще се проверява пълнотата на ценовата оферта, съгласно изискванията на настоящата документация. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни. Тази възможност не може да се използва за промяна на ценовото предложение.

На този етап всяко предложение ще бъде **НЕЗАБАВНО ОТСТРАНЕНО** ако има липси и/или неясни документи и/или неясно обозначени документи и/или както следва:

8.1.6.1. Предложените цени надвишават максимално допустимите бюджетни стойности, определени в Клауза 2;

8.1.6.2. Не е упомената общата стойност и/или нейното формиране;

8.1.6.3. Сроктът за изпълнение на обекта на поръчката е по-голям от предвидения срок в Клауза 5 от ЧАСТ 1 – “Пълно описание на обекта на поръчката”;

8.1.6.4. Сроктът за изпълнение не е до пълното завършване на обекта на обществената поръчка;

8.1.7. По време на анализа и оценката на предложенията няма да се вземат предвид никакви отстъпки и промени в предложените цени, направени от участниците;

8.2. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ

Комисията отстранява от участие в процедурата участник:

8.2.1 който не е представил някой от необходимите документи по чл. 13 от НВМОП;

8.2.2 който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя, в т.ч.:

8.2.1.1 който не отговаря на критериите за подбор или на друго условие за участие в процедурата, съгласно настоящата документация или не е доказал съответствието си с тези изисквания;

8.2.1.2. който не е закупил настоящата документация, към датата на подаване на офертата;

8.2.1.3. който не е представил гаранция за участие в процедурата, към датата на подаване на офертата, при спазване изискванията на настоящата документация;

8.2.1.4. който не е заверил по надлежния ред представените с офертата документи, при спазване изискванията на чл. 38, ал. 8 от НВМОП;

8.2.1.5. за когото е налице някое друго обстоятелство, изрично посочено на друго място в настоящата документация като основание за отстраняване.

8.2.2. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 14, ал. 2 от НВМОП.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

8.3. ЗНАЧИТЕЛНО ПО-БЛАГОПРИЯТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Когато офертата на участник съдържа предложение относно обща цена/срок което е с 30 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията за обща цена в останалите допуснати до оценяване и класиране оферти, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 работни дни след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не отстрани офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

- ✓ оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- ✓ предложеното техническо решение;
- ✓ наличието на изключително благоприятни условия за участника;
- ✓ икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
- ✓ получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага на Възложителя участникът да бъде отстранен.

Комисията е длъжна да мотивира решението си относно приемането/неприемането на писмената обосновка.

8.4. ПОЯСНЕНИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

8.4.1. Тези искания и съответните отговори се правят в писмен вид или по факса, като те не могат да предлагат, променят или да се опитват да променят цената или съдържанието на предложението, освен ако трябва да се отстранят аритметични грешки, открити от комисията за оценка при анализа на предложението;

8.5. ПРОВЕРКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

8.5.1. Преди да пристъпи към подробен анализ на предложенията, комисията за оценка трябва да провери дали всички предложения:

- a) са надлежно подписани и
- b) ясно, четливо обозначени и
- c) имат необходимата Гаранция за участие и
- d) дали отговарят по същество на изискванията на настоящите Указания към участниците в обществената поръчка;

8.5.2. Редовно предложение е това, което отговаря на изискванията и спецификациите от Документацията за участие без съществени отклонения или резерви. Съществени отклонения и резерви са тези, които:

- a) Оказват някакво влияние върху обхвата, качеството или изпълнението на работите или
- b) Ограничават правата на възложителя или задълженията на участника по договора по начин, несъвместим с Документацията за участие или

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

с) Чието отстраняване би повлияло по несправедлив начин на конкурентната позиция на останалите участници, представили редовни предложения;

8.5.3. Ако някое предложение на отговаря на изисквания на Документацията за участие, то ще бъде отхвърлено от комисията за оценка по време на проверката за съответствие;

8.6. ОЦЕНКА И СРАВНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

8.6.1. Комисията за оценка ще проверява и оценява съгласно ЧАСТ 3 само тези предложения, които отговарят по съдържание и оформление на Клауза 6.2 и отговарят на изискванията съгласно Клауза 3 и Клауза 4 в последователността, указана в ЧАСТ 3;

8.6.2. В случай, че участникът участва като обединение изискванията за Икономическо и финансово състояние и Технически възможности и квалификация се прилагат за обединението като цяло,

8.6.3. Целта на процеса на оценка на предложенията е да се определи участникът, който с най-голяма вероятност ще позволи на възложителя да постигне целта си да разполага с навреме завършен обект, отговарящ на необходимите критерии за качество в рамките на приемлива цена;

8.6.4. Въз основа на горното ще се прецени кое предложение отговаря най-добре на интересите на възложителя. Той ще прегледа подробно цялата информация, представена от участниците в обществената поръчка, и ще вземе решение на базата на оценъчните критерии и точковата система съгласно ЧАСТ 3;

8.7. ОТСТРАНЯВАНЕ НА ГРЕШКИ

8.7.1. В случай на констатиране на грешка, липсващи документи, констатирани нередовности в предложението, те ще се отстраняват при спазване на правилата по чл. 38, ал.8 от НВМОБП;

8.8. ПРИКЛЮЧВАНЕ РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА

Комисията съставя протокола за разглеждането, оценяването и класирането на офертите. Протоколът съдържа списък на участниците и офертите, предложени за отстраняване от процедурата, мотивите за отстраняването им, резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците, оценките и класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове на комисията и председателя й.

След приключване на работата на комисията, нейният председател представя протокола за утвърждаване от Възложителя. Заедно с протокола председателят предава на възложителя и цялата документация, свързана с проведеното разглеждане и оценка на офертите.

8.9. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

В срок до 5 /пет/ работни дни след приключване на работата на комисията, Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците. Със своето решение той определя участника, класиран на първо място за изпълнител на обществената

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

поръчка. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

Възложителят изпраща решението на комисията на участниците в тридневен срок от издаването му.

Участниците имат право на достъп до протокола на комисията, като при писмено искане от тяхна страна възложителят е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаването му да им осигури достъп до него. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

8.10. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

8.10.1. Информацията за проверката, обясненията, мненията и сравнението на предложенията, както и препоръките относно възлагането на договора, няма да се разкрива на участниците в обществената поръчка, нито на което и да е друго лице, което не е официално ангажирано с процеса, до обявяване на избрания участник.

8.10.2. Всеки опит на участник в обществената поръчка да се свърже пряко с член на комисията за оценка/възложителя по време на срока за оценка ще се смята за причина за дисквалифициране на предложението му;

9. ВЪЗЛАГАНЕ НА ДОГОВОР

9.1. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

9.1.1. Комисията за оценка избира участника, чието предложение отговаря на всички критерии съгласно Документацията за участие и е получило най-висока оценка по оценъчните критерии и точковата система съгласно ЧАСТ 3;

9.2. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

9.2.1. Освен в случаите на чл. 24, ал.2 НВМОбП, Възложителят може да прекрати процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди. Възложителят си запазва правото да започне нова процедура;

9.3. ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.3.1. Възложителят сключва договор за малка обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор Възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него;

9.3.2. Участникът, определен за изпълнител, трябва да предостави:

- a) Документ за регистрация, в съответствие с изискването по чл. 6, ал. 2 от НВМОбП
- b) Документите по чл. 47, ал. 9 и 48, ал. 2 от ЗОП;
- c) Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от общата стойност на договора без ДДС,

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

9.3.3. Документите по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, се представят и от всеки от декларираните от участника подизпълнители;

9.3.4. Не се изисква представяне на документи по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, когато те се отнасят за обстоятелства, вписани в Търговския регистър. Ако е посочен Единен идентификационен код (ЕИК), не се изисква доказването на обстоятелства, вписани в Търговския регистър и представянето на актове, обявени в Търговския регистър;

9.3.5. В случай, че участникът, определен за изпълнител, в срока, определен от възложителя за сключване на договор не представи документите по т. 9.3.2. и т. 9.3.3. от настоящите “Указания към участниците в обществената поръчка” или неоснователно откаже да сключи договора за изпълнение на поръчката, Възложителят може да определи за изпълнител участникът, класиран на второ място или да прекрати процедурата. Възложителят определя за изпълнител следващия класиран участник и го поканва писмено за сключването на договор за обществена поръчка в тридневен срок от установяването на обстоятелствата по предходното изречение;

9.3.6. Ако класираните на второ място участници не представят необходимите документи или откажат да подпишат договора, то Възложителят прекратява процедурата;

10. НАЧАЛО НА РАБОТИТЕ

След подписване на договора от двете страни, договорът влиза в сила и се смята, че началото на работите започват според заложените условия на договора

11. ЖАЛБИ

11.1. Участниците в обществената поръчка, които смятат, че са станали жертва на грешка или несправедливост по време на процедурата на избор или процеса на възлагане могат да подадат жалба до Комисията за защита на конкуренцията (КЗК), чрез и с копие до възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва.

11.2. Жалба може да подава всеки участник съгласно чл. 120 от ЗОП в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение или действие, а ако не е уведомено – от датата на учнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

12.1. По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Ч А С Т 3

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

СЪДЪРЖАНИЕ

1. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА
2. МЕТОДИКА ЗА ФОРМИРАНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

1. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта”.

Класирането на допуснатите оферти се извършва при спазване на долупосочените условия.

2. МЕТОДИКА ЗА ФОРМИРАНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (От) + (Оцо)$$

От – Оценка по Технически показатели; Максималният брой точки по този показател е 60. Оцо – Оценка на Ценовата оферта; Максималният брой точки по този показател е 40.

2.1. ЕТАП I – ОЦЕНКА ПО ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

№	Показател (П)	Тежест (Т) на показателя в оценката в точки
1	Организация и методология за изпълнение на договора	T1 = 35
2	Гаранционни срокове	T2 = 10
3	Срок за изпълнение на договора	T3 = 15

(П1) Организация и методология за изпълнение на договора. По този показател ще се извършва оценка на съответствието на предложеното от участника подробно описание на организацията и методологията на работа с указанията на Възложителя за изготвянето му съобразно целите и дейностите на договора изложени в Техническото задание.

Оценката на показателя П1 „Организация и методология за изпълнение на договора” се определя от следната таблица:

Обосновка на участника:	Максимален брой точки - 10
✓ Разбирането на участника за изискванията на Възложителя, заложили в техническите условия и стратегията, която ще бъде приложена за постигане на резултатите;	до 5 т.
✓ Обяснение на рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на договора.	до 5 т.
Стратегия за изпълнение:	Максимален брой точки - 25
✓ Описание на предлагания подход за изпълнение на договора;	до 7 т.
✓ Описание на процеса на управление на изпълнението на договора от	до 7 т.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ**ОБЕКТ:** „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА БАЛЧИК

страна на Изпълнителя и вътрешния контрол, който той ще упражнява;	
✓ Списък на дейностите, необходими за постигане целите на договора и изискванията на Техническото задание;	до 5 т.
✓ Свързаните с тях принос и резултати, ведно с описание на начина, по който ще се гарантира устойчивостта на резултатите;	до 2 т
✓ Методи за изпълнение на поръчката.	до 4 т

Минимална получена оценка на ОцП1 е 0 точки, а Максимална оценка 35 точки.

(П2) Гаранционни срокове. По този критерий ще се оценяват предложените гаранционни срокове за изпълнение на обекта..

Оценката на показателя П2 „Гаранционни срокове” се определя по следния начин:

Г1 – гаранционен срок за изграждане на пътища и улици – 5 т.

Г2 – гаранционен срок за преносни и разпределителни проводни (мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура – 5 т.

Минимална получена оценка на (П2) е **2 точки**, а Максимална оценка е **10 точки**, като:

- **5 точки** получава участник, който предложи гаранционен срок два и над два пъти по-голям от нормативния

- **3 точки** получава участник, който предложи гаранционен срок до два пъти над нормативния.

- **1 точка** получава участник, който предложи гаранционен срок равен на нормативния по Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

$$\text{ОцП2} = \text{Г1} + \text{Г2}$$

(П3) Срок за изпълнение на договора. По този критерий ще се оценява предложението срок за изпълнение на обекта. Срокът се определя в календарни дни в зависимост от предложението Линеен календарен план.

Оценката на показателя П3 „Срок за изпълнение на договора” се определя по следния начин:

$$\text{ОцП3} = \text{П3} \times \text{Т3}$$

$$\text{П3} = \frac{\text{Минималния срок за изпълнение}}{\text{Предложения от участника срок}} \times 15$$

Оценка по технически показатели (От) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(От) = (ОцП1) + (ОцП2) + (ОцП3)$$

2.2. Етап II – ОЦЕНКА НА ЦЕНОВАТА ОФЕРТА

№	Показател (П)	Тежест (Т) на показателя в оценката в точки
1	Предложена цена в лева	T1 = 40

(П1) Предложена цена. По този критерий ще се оценява предложената от участника цена (лева без ДДС).

Оценката на показателя П1 „Предложена цена” се определя по следния начин:

$$Оцо=П1 \times T1$$

$$П1 = \frac{\text{Минималната предложена цена}}{\text{Предложената цена от участника}} \times 40$$

Ч А С Т 4

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
2. ОБХВАТ НА УСЛУГИТЕ И ДЕЙСТВИЯТА
3. ИЗИСКВАНИЯ

1. ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Настоящият открит конкурс е за избор на изпълнител на малка обществена поръчка с предмет: „Ремонт отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-2011г.”

При изпълнение на поръчката трябва да се извършат следните дейности:

Строително – ремонтните дейности, целят да се осъществи ремонт на част от съоръжение, представляващо отвеждащ колектор на пречистени отпадни води от Пречистителна станция за отпадни води – Албена. Частта за подмяна и възстановяване е с обща дължина от 540 м., преминава изцяло през плажната ивица/изключителна държавна собственост/и е на територията на с. Кранево, общ. Балчик. С цел предотвратяване на ново разрушаване по трасето на ремонтирания участък следва да се изградят опорни блокове на отстояние 60/шестдесет/ метра един от друг, върху които да се монтират тръбите с прихващане към блоковете посредством метални лаши. Проектът ще се изпълнява с оребрени ПВЦ тръби с диаметър Φ 630. Предвид обстоятелството, че нивото на което ще се полагат тръбите е под морското равнище при изпълнение на проекта е необходимо използване на иглофилтърна инсталация, с цел отвеждане на дренажните води в морето

Възстановяването на съществуващия колектор за условно чисти води от ПОСВ-Албена се налага след изместването и нарушаване на цялостта на същия през изминалия зимен период. От високите вълни са разместени и една част счупени, тръбите на отвеждащия колектор. Трасето на съществуващия колектор минава през плажната ивица на с.Кранево. Преди започването на летния сезон е наложително възстановяването му.

Съществуващия колектор е изграден с Φ 530 бетонови тръби, а при дамбата тръбите са 530 АЦ тръби /вътрешен диаметър 475/ и отвежда пречистените отпадни води на ПОСВ-Албена при трета буна на 250м навътре в морето. Съществуващия колектор е оразмерен като гравитачен.

Новопроектирания колектор е в часта, която преминава през плажа и е с обща дължина $L=540$ м. Плажната ивица е изключителна държавна собственост и е на територията на с.Кранево, Община Балчик, Област Добрич и Община.Аксаково, Област Варна. Новопроектирания колектор минава по старото трасе на колектора и поради това не се налага изработване на парцеларен план. Ново трасе на рехабилитирания участък не може да се избере, поради липсата на наклони на терена. Трасето преминава през плажната ивица – инженерно-геоложка основа пясък.

Трасето за възстановяване започва от разрушената част и завършва до х-л”ПАЛМА” като минава плътно в края на плажната ивица, изключителна държавна собственост. През 27м ще се монтират метални фиксатори, набити от двете страни на канала шахматно, за да се предотврати последващо отнасяне на тръбите от големи вълни. Металните фиксатори ще се изпълнят с профил L 70/6 и задължително ще се минимизират двукратно против корозия.

Канализацията ще се изпълни от оребрени PVC тръби $\Phi 630$, за да е възможна връзката между новите и старите съществуващи тръби. Дълбочината на колектора се явява под морското равнище и при изпълнението на канализацията се налага използването на иглофилтърна инсталация. Изкопите за канализацията да се укрепват при изпълнението, поради това, че изцяло преминават в пясъци.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ**ОБЕКТ:** „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА БАЛЧИК

Средният денонощен разход $Q_{\text{ср.д}} = a.N/1000 \text{ m}^3/\text{ден}$.

Максимален денонощен разход $Q_{\text{макс.д}} = aNK_d/1000 \text{ m}^3/\text{ден}$.

Провежданото водно количество е $Q=168,86 \text{ l/s}$ със скорост $V=2,01 \text{ м/с}$.

При изпълнение на канализацията ширината на изкопа трябва да бъде достатъчна , за да позволи правилното разполагане на дъното и лесно свързване на различните елементи на тръбопровода . Минималната ширина на дъното на изкопа при тръба ф 630 е 1,20 м . Изкопа ще се изпълни като широк с откоси на шарп. Поради ниските подпочвени води на 0.60м под ниво терен при строителството ще се наложи използването на иглофилтърна инсталация, която да понижава нивото в работия участък. Дренираните води ще се отведат до морето. Сондажите ще се изпълнят на дълбочина 1,50м под морското ниво.

При транспорт и складиране на тръбите да се спазват изискванията на завода производител . Тръбите и фасонните части трябва да бъдат разположени по продължение на трасето , без да бъдат влачени и без да пострадат. Тръбите и фасонните части трябва да бъдат наредени близо до изкопа , като е необходимо да се внимава дължината на тръбите да отговаря на тази на трасето по проекта . Връзките между тръба и тръба да се изпълнят според методологията на производителя.

При изпълнение на всички видове работи да се спазват изискванията на Плана за безопасност и здраве.

Съгласно чл.4, ал.2, т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003г за номенклатурата на видовете строежи строежът е **втора категория**.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ

№ по ред	Видове СМР	Ед. мярка	Количество
1	Направа изкоп с ширина до 2м ръчно	м3	226
2	Направа изкоп с ширина до 2 м механизирано	м3	904
3	Засипване изкоп механизирано	м3	1130
4	Доставка и полагане PR оребрени тръби ф 630/6 (PP-PRAGMA)	м	540
5	Доставка и монтаж PRB – дъга 45° ф 639	бр	4

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ**ОБЕКТ:** „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА БАЛЧИК

6	Доставка и монтаж PR – плъзгаща муфа ф 630	бр	4
7	Доставка и монтаж PR – уплътнител ф 630	бр	115
8	Доставка и монтаж на L профил 70/60 вкл. министриране	бр	20
9	Монтаж и демонтаж на иглофилтърна инсталация	К-т	1
10	Натоварване и транспорт на строителни отпадъци	м3	8

2. ОБХВАТ НА УСЛУГИТЕ И ДЕЙСТВИЯТА

- Изпълнителят се задължава да изпълни строително-ремонтните работи по видове и обем, съгласно представената Количествено-стойностна сметка.
- Изпълнението на строително-ремонтните работи е съгласно изискванията на ПИПСМР и всички действащи към момента Наредби за изпълнение на строителство.
- Участникът трябва да разработи Методология (Работна програма) за изпълнението на Договора, която да включва описания на отделните дейности, които изпълнителят ще предприеме по отношение на мобилизация, методи, последователност и срокове на изпълнението на работата, съгласно техническата спецификация, налични строителни ресурси и разпределение (основна и допълнителна строителна техника, персонал, основни строителни материали и др.), действаща система за контрол на качеството и др. при отчитане сезонността на изпълнение на някои видове работи. Методологията (Работната програма) е неразделна част от Техническото предложение на участника.
- Всички видове строително-ремонтни работи се заплащат от Възложителя на Изпълнителя при условията на измерване и отчитане на строително-ремонтните работи, посочени в договора.

3. ИЗИСКВАНИЯ

- Изпълнителят е длъжен да извърши строителството с грижата на добрия търговец, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности.
- Изпълнителят е длъжен да влага в ремонта висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено строително-монтажните работи. Материалите се доставят с изискуемите съгласно нормативната уредба доказателства за качество и произход.
- Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на ремонтните работи е допуснал отклонения от изискванията на строителните, техническите и технологичните правила или е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.
- Изпълнителят е длъжен да спазва законовите изисквания, свързани с ремонта, включително относно опазването на околната среда и безопасността на строителните работи.
- Изпълнителят е длъжен да изпълнява дадените му указания от представителя на Възложителя и правоимащите органи, свързани с извършването на възложените строително-монтажни работи.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

- Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в следствие дефекти в гаранционните срокове по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

ЗАБЕЛЕЖКА – за подробно запознаване на участниците с техническите/работните проекти, моля заповядайте в сградата на Общинска администрация гр. Балчик, пл. “21ви септември” 6, лице за контакти: инж. Николин Николов- нач. отдел „ИДК”, всеки работен ден от 8.30 часа до 16.00 часа.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Ч А С Т 5

ПРИЛОЖЕНИЯ

ОБРАЗЕЦ №1

О Ф Е Р Т А З А У Ч А С Т И Е

Настоящото заявление е подадено от

.....
/наименование на участника/

и подписано от

/данни по документ за самоличност/

.....
в качеството му на

/длъжност/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата и предлагаме **срок на валидност** / / календарни дни.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, ще изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията, заложи в техническите спецификации на настоящата поръчка.

Дата, 2011 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО:
/наименование на възложителя/

ОТ:
/наименование на участника/

с адрес:

тел.:, факс:, e-mail:

ЕИК/БУЛСТАТ:

Разплащателна сметка:

IBAN сметка

BIC код на банката

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата техническа оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-2011г.”

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложиени в техническите спецификации на настоящата поръчка.

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в срок, а именно _____
/...../ календарни дни, считано от подписване на договора за изпълнение.

ЗАБЕЛЕЖКА: В цитирания срок не се включват евентуалните периоди на спиране на ремонтните работи, ако такива бъдат наложени поради обективни причини.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Предлагаме гаранционни срокове по видове работи */но не по-кратки от нормативно заложените в чл. 20, ал. 1 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти/*, както следва:

- ГОДИНИ

Дата, 2011 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ №2А към Техническото предложение

ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ЗАЛОЖЕНИ В ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Обосновка на участника:

- ✓ Разбирането на участника за изискванията на Възложителя, заложиени в техническите условия и стратегията, която ще бъде приложена за постигане на резултатите;
- ✓ Обяснение на рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на договора.

2. Стратегия за изпълнение:

- ✓ Описание на предлагания подход за изпълнение на договора;
- ✓ Описание на процеса на управление на изпълнението на договора от страна на Изпълнителя и вътрешния контрол, който той ще упражнява;
- ✓ Списък на дейностите, необходими за постигане целите на договора и изискванията на Техническото задание;
- ✓ Свързаните с тях принос и резултати, ведно с описание на начина, по който ще се гарантира устойчивостта на резултатите;
- ✓ Методи за изпълнение на услугата.

3. График на дейностите:

- ✓ Време за изпълнение, последователност и продължителност на дейностите като се вземе предвид времето необходимо за мобилизация на експертите (Линеен график – ОБРАЗЕЦ 2Б към Техническото предложение във формат на Изпълнителя).

Дата

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

ОБРАЗЕЦ №2Б към Техническото предложение

ЛИНЕЕН ГРАФИК

А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н И С В Е Д Е Н И Я

1.Наименование на участника

2.Координати:

Адрес:

Телефон №

Факс:

E-mail:

3.Лице, представляващо участника:

/трите имена/

.....

/данни по документ за самоличност/

.....

/длъжност/

4.Лице за контакти:

/трите имена/

.....

/длъжност/

Телефон/факс/e-mail:

5.Обслужваща банка

/наименование на обслужващата банка/

.....

/адрес на банката/

.....

/IBAN сметка, BIC код на банката/

Титуляр на сметката:

Дата:

ОБРАЗЕЦ № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

в качеството си на
/длъжност/

на участник:
/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ,

1.Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата.

2.Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ми бъде възложена.

3.Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в откритата процедура.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис, печат/

ОБРАЗЕЦ № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

в качеството си на
/длъжност/

на участник:
/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ,

че съм запознат с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие в обществената поръчка с предмет: „Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-2011г.”

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис, печат/

ОБРАЗЕЦ № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП

Подписаният.....
.....

(трите имена)

с ЛК №изд.

на.....от.....

адрес: гр.община ул. №.....бл. №..., ап. ,
ет.

в **качеството** **си** **на**

(физическо лице, управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на съвет
на директорите, друго)

на

.....
.....

(наименование на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,
включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност или определена професия,
съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. Не съм осъждан за престъпленията по т. 1 съгласно законодателството на държавата, в
която съм установен.¹

¹Точка 3 се попълва от участници – чуждестранни лица.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

4. *Осъждан съм за.....(някое от престъпленията по т.1), но съм реабилитиран, за което прилагам съответните доказателства².*

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.³ **Дата:**.....20... г. **Подпис и печат:**

Име и длъжност:

² Точка 4 се задрасква, когато същата е неприложима.

³ I. Декларацията се попълва, както следва:

1. От участник – физическо лице.

2. По отношение на лицата, установени в Република България:

- ✓ От прокуристите на участника – ако има такива.
- ✓ При участник – Акционерно дружество – от лицата, овластени да представляват дружеството или при липса на овластяване – от всички членове на съвета на директорите/управителния съвет.
- ✓ При участник – Дружество с ограничена отговорност – от управителя/управителите.
- ✓ При участник – Еднолично дружество с ограничена отговорност – от едноличния собственик на кипатала и управителя.
- ✓ При участник – Командитно дружество – от всички неограничено отговорни съдружници.
- ✓ При участник – Събирателно дружество – от лицата, на които е възложено управлението на дружеството и лицата, на овластени да представляват дружеството или от всички съдружници – в случай, че с дружествения договор не е възложено управлението и представителството на определени лица.
- ✓ При участник – Командитно дружество с акции – от изпълнителните членове на Съвета на директорите.
- ✓ Във всички останали случаи – от представляващите участника.

3. По отношение на лицата, установени/регистрирани извън Република България - от представляващите участника и от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

II. Декларацията се попълва и от лицата, посочени в т. I, по отношение на подизпълнителите и всеки от членовете на обединението (консорциума), което не е юридическо лице.

ОБРАЗЕЦ №6А

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, и ал. 2, т. 1 и 3 от ЗОП

Подписаният.....
.....

(трите имена)

с ЛК №изд.
наот.....

адрес: гр.община ул. №.....бл. №..., ап. ,
ет.

В **качеството** **си** **на**

(физическо лице, управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на съвет
на директорите, друго)

на
.....
.....

(наименование на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност, съгласно националните закони и подзаконови актове.
2. Представяваното от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност, съгласно националните закони и подзаконови актове.
3. Представяваното от мен юридическо лице не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, както и съгласно националните закони и подзаконови актове.
4. Дейността на представяваното от мен юридическо лице не е под разпореждане на съда, съгласно националните закони и подзаконови актове
5. Представяваното от мен юридическо лице не е преустановило дейността си, съгласно националните закони и подзаконови актове.
6. Представяваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация, съгласно националните закони и подзаконови актове.
7. Представяваното от мен юридическо лице няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс или съгласно законите на държавата, в която е установено, установени с влязъл в сила акт на

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

компетентен орган/представяването от мен юридическо лице има парични задължения към държавата или към община, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията *(ненужното се зачертава)*.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.⁴

Дата:20... г.

Подпис и печат:

Име и длъжност:

⁴ **1.** Декларацията се попълва представляващия/те участника, съгласно удостоверението за актуално състояние на участника/посоченото в ТР.

2. Декларацията се попълва и от лицата, посочени в т. 1, по отношение на подизпълнителите и всеки от членовете на обединението (консорциума), което не е юридическо лице.

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По чл. 47, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Подписаният.....

.....

(трите имена)

с ЛК №изд.

наот.....

адрес: гр.община ул. №.....бл. №..., ап. ,
ет.

В **качеството** **си** **на**

(физическо лице, управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на съвет
на директорите, друго)

на

.....
.....

(наименование на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с кмета на Община Балчик или с други служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.⁵

⁵ 1. По отношение на лицата, установени на територията на Република България, декларацията се попълва, както следва:

1. От участник – физическо лице.

2. От прокуристите на участника – ако има такива.

3. При участник – Акционерно дружество – от лицата, овластени да представляват дружеството или при липса на овластяване – от всички членове на съвета на директорите/управителния съвет.

4. При участник – Дружество с ограничена отговорност – от управителя/управителите.

5. При участник – Еднолично дружество с ограничена отговорност – от едноличния собственик на капитал и управителя.

6. При участник – Командитно дружество – от всички неограничено отговорни съдружници.

7. При участник – Събирателно дружество – от лицата, на които е възложено управлението на дружеството и лицата, на овластени да представляват дружеството или от всички съдружници – в случай, че с дружествения договор не е възложено управлението и представителството на определени лица.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:20... г.

Подпис и печат:

Име и длъжност:

8. При участник – Командитно дружество с акции – от изпълнителните членове на Съвета на директорите.

9. Във всички останали случаи – от представляващите участника.

II. По отношение на чуждестранните лица декларацията се попълва от представляващите участника и от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

III. Декларацията се попълва и от лицата, посочени в т. I и II, по отношение на подизпълнителите и всеки от членовете на обединението (консорциума), което не е юридическо лице.

3. Служителите на ръководна длъжност на Възложителя са посочени в сайта на Община Балчик.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

в качеството си на
/длъжност/

на участник:
/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ,

че при възлагане на обществена поръчката с предмет: **„Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-2011г.”** няма да ползвам / ще ползвам подизпълнител.

(ненужното се зачертава)

Подизпълнителят, който ще ползвам е:

.....
/наименование на подизпълнителя/

представяван от
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

.....
/адрес/

в качеството си на
/длъжност/

2. Делът на участие и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от подизпълнителя, е

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

.....
.....
.....

З.че приемам напълно да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител / посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис, печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

в качеството си на
/длъжност/

на подизпълнител:
/наименование на подизпълнителя/

ДЕКЛАРИРАМ,

че съм съгласен да участвам в откритият конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет: „Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена- 2011г.”, като подизпълнител на участник

.....
/наименование на участника/

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис, печат/

Забележка: декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

ДЕКЛАРАЦИЯ
По чл.56, ал.1, т. 10 от ЗОП

ОБРАЗЕЦ №9

Подписаният
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

в качеството си на
/длъжност/

на участник:
/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ,че

В предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда.

Известна ми е отговорността която нося съгласно чл.313 от Наказателният кодекс на република България.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис и печат/

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

ОБРАЗЕЦ № 10

И Н Ф О Р М А Ц И Я

**за общия оборот и за оборота на строителството,
което е обект на поръчката за последните три години**

Година	Общ оборот	Оборот на строителството, което е обект на поръчката

Дата:

подпис и печат

ОБРАЗЕЦ № 11

СПИСЪК
на основните договори за строителство, сходни с предмета на поръчката,
изпълнени от участника през последните пет години

№	Наименование обект / видове извършени работи	Възложител/ Финансиране	Договор/дата	Стойност	Дял на участника
2010 г.					
1.					
2.					
3.					
...					
2009 г.					
1.					
2.					
3.					
...					
2008 г.					
1.					
2.					
3.					
...					
2007 г.					
1.					
2.					
3.					
...					
2006 г.					
1.					
2.					
3.					
...					

* Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които следва да представи.

За извършени се смятат дейностите на обекти с издадени разрешения за ползване .

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Обстоятелствата, декларирани в списъка се доказват с препоръки за добро изпълнение, от които недвусмислено трябва да става ясно: стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания;

Критерии за допустимост:

**Участникът следва да има изпълнени най-малко три договора сходни с предмета на настоящата поръчка през последните пет години (2006 г., 2007 г., 2008 г., 2009 г. и 2010 г*

** Под договори сходни с предмета на настоящата поръчка, следва да се разбират договори свързани със изграждането и/или реконструкцията на ВиК мрежи.*

Дата:

Подпис и печат:

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ**ОБЕКТ:** „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА БАЛЧИК

ОБРАЗЕЦ № 12

**СПИСЪК НА РЪКОВОДНИТЕ И ТЕХНИЧЕСКИ
ЛИЦА**

№	Име	Положение във фирмата	Дейност, която ще изпълнява в настоящата поръчка	Квалификация	Код по НКПД	Доказателства
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						

Към списъка участникът прилага и доказателства за квалификацията и правоспособността на квалифицираните ръководни лица и експерти

Дата:

Подпис и печат:

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ**ОБЕКТ:** „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА БАЛЧИК

ОБРАЗЕЦ № 13

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА
ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ,
С КОЕТО РАЗПОЛАГА УЧАСТНИКЪТ**

	Описание	Мощност/ капацитет	Бр.	Години	Собствено или наето	Произход държава	Приблизителна настояща стойност
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
...							

С тази декларация, участникът удостоверява предвиденото и налично за изпълнение на обществената поръчка техническо оборудване и механизация.

Дата:

Подпис и печат:

ОБРАЗЕЦ № 14

Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А

ДО:
/наименование на възложителя/

ОТ:
/наименование на участника/

с адрес:

тел.:, факс:, e-mail:

ЕИК/БУЛСТАТ:

Разплащателна сметка:

IBAN сметка

BIC код на банката

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-2011г.”

.

За изпълнение на поръчката предлагаме следната обща цена без ДДС:

..... /цифри/ /словом/

Елементи на ценообразуване в съответствие с приложените Анализни цени:

- Часова ставка лв.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

- Допълнителни разходи
за труд %
- за механизация %
- Доставно-складови разходи %
- Печалба %

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Приложения:

1. Количествено-стойностни сметки;

Дата

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ**ОБЕКТ:** „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** ОБЩИНА БАЛЧИК

ОБРАЗЕЦ № 15

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№ по ред	Видове СМР	Ед. мярка	Количество	Ед.цена	Обща стойност
1	Направа изкоп с ширина до 2м ръчно	м3	226		
2	Направа изкоп с ширина до 2 м механизирано	м3	904		
3	Засипване изкоп механизирано	м3	1130		
4	Доставка и полагане PR оребрени тръби ф 630/6 (PP-PRAGMA)	м	540		
5	Доставка и монтаж PRB –дъга 45° ф 639	бр	4		
6	Доставка и монтаж PR –плъзгаща муфа ф 630	бр	4		
7	Доставка и монтаж PR –уплътнител ф 630	бр	115		
8	Доставка и монтаж на L профил 70/60 вкл. минизиране	бр	20		
9	Монтаж и демонтаж на иглофилтърна инсталация	К-т	1		
10	Натоварване и транспорт на строителни отпадъци	м3	8		
	Общо:				
	20 % ДДС:				
	Общо:				

ОБРАЗЕЦ № 16

ДОГОВОР

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Община Балчик

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена- 2011г.”

Днес, 2011 г., в гр. Балчик, между
Община Балчик, адрес: гр. Балчик, пл. "21^{ви} Септември" № 6, п.к. 9600, ЕИК: 000852544,
ИН по ДДС: BG 000852544, представлявана от Николай Добрев Ангелов– Кмет на Община
Балчик и Янка Бойчева Павлова- директор на дирекция БФС, наричана за краткост
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

....., представлявано от,
със седалище и адрес на управление:
регистрирано по ф.д. /..... г. на Съд, единен идентификационен код
(БУЛСТАТ) номер по ДДС
наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

На основание чл. 31 от НВМОПи решение №..... на кмета на община Балчик се
сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши СРР на
обект: „Ремонт на отвеждащ колектор за условно чисти води от ПОСВ – Албена-
2011г.” по приетата оферта и процедурните документи – неразделна част от договора.

II. ЦЕНА И ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Стойността на СРР по настоящия договор съгласно офертата възлиза на
..... лева без ДДС, а с ДДС лева.

(2) Общата стойност на СРР не подлежи на корекции.

(3) В случай, че в хода на изпълнението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ надхвърли договорената
стойност по ал.1, разходите за надвишението са за негова сметка.

Чл. 3. (1) Гаранцията за изпълнение е лева, или 3 % от стойността на СРР по чл. 2,
ал.1 на договора без ДДС и се възстановява в 20-дневен срок след въвеждането на обекта в
експлоатация.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава след качествено и точно изпълнение на
договора в 5- дневен срок след подадена писмена заявка от Изпълнителя.

Чл. 4 (1) Начин на плащане :

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Плащането по настоящата обществена поръчка се осъществява на една вноски платима след преключване на обекта и приемането на работата на изпълнителя, съгласно техническата спецификация с протокол от Комисия, назначена със заповед на кмета на община Балчик, в срок до 10 (десет) дни от датата на одобряването на представената от Изпълнителя фактура.

Чл. 5. Не подлежат на промяна за целия период първоначалните единични цени по количествено-стойностната сметка, която е неразделна част от настоящия договор.

Чл. 6. Посочените в процедурните документи количества на видове СРР не са окончателни и се доказват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процеса на изпълнението с подробна ведомост за реално изпълнените количества СРР.

Чл. 7. Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Чл. 8. (1) Непредвидените видове и количества работи, възникнали в процеса на изпълнение, които не са могли да бъдат предвидени по време на подготовката на конкурсната документация, ще се разплащат по единични цени, съставени по същите елементи на ценообразуване, както и основните строително-ремонтни работи, но само в рамките на одобрения бюджет.

(2) Основните видове и количества работи **и** се разплащат въз основа на следните офертни параметри на ценообразуване:

Средна часова ставка.....	лв./час
Допълнителни разходи върху труд.....	%
Допълнителни разходи върху механизация.....	%
Доставно-складови разходи.....	%
Печалба	%

(3) Единичните цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на непредвидените допълнително възникнали видове работи се изчисляват на базата на разходните норми за труд, механизация и материали / УСН, СЕК или реални фирмени норми/, съгласувани от Възложителя.

Чл.9. Всички плащания в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват по неговата банкова сметка:

.....

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Срокът за изпълнение на СРР, предмет на договора, е календарни дни.

(2) Срокът на договора започва да тече от съставяне на протокол Обр. № 2 за откриване на строителна площадка.

Чл. 11. Срокът определен по чл. 10 може да бъде удължен, поради неблагоприятни атмосферни условия, при спазване на законовата и нормативна уредба – чл. 43, ал. 2, т. 1 от ЗОП и разпоредбите на ЗУТ.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури необходимите средства за финансиране на проекта.
2. Да осигури периодичен инвеститорски контрол при извършване на СРР.
3. Да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ екземпляр от одобрения инвестиционен

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

проект за обекта в тридневен срок след подписване на договора и го уведоми за лицата, които ще извършват периодичния инвеститорски контрол.

4. Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в седемдневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука на което и да е физическо лице на обекта;
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество, в резултат от изпълнение предмета на договора по време на строителството.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни СРР качествено и в договорения срок, като организира и координира цялостния процес на строителството, съгласно одобрения проект и в съответствие с:

- офертата с приложенията към нея;
- действащата нормативна уредба в Република България;
- условията и изискванията на конкурсните документи;
- действащи норми по здравословни условия на труд;
- общите условия за извършване на СРР;
- методическите указания на Възложителя.

2. Да влага при строителството качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на изискванията на БДС и на техническите изисквания за изпълнение на СРР на обекта.

3. Да обезпечи необходимите за работата му машини и съоръжения.

4. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при необходимост възможности за извършване на контрол по изпълнението на работите на обекта.

5. Да съставя всички актове и протоколи по Наредба № 3 за САПВС на МРРБ (в случаите, в които те са нормативно изискуеми).

6. В случаите, в които е необходимо, да осигури за своя сметка от съответните инстанции всички разрешителни или други документи, свързани с осъществяване (или спиране) на СРР.

7. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от инвеститорския контрол на обекта, органи на местната и/или на държавната власт, строителния надзор, приемателната комисия и др.

8. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекта заедно с екзекутивните чертежи необходими за приемането му от съответните органи.

10. Да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи валидни застрахователни полици (копия, заверени от Изпълнителя), във връзка със застраховането по чл.171 от ЗУТ (по Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството от 2004г.).

12. Всички строителни материали използвани при реализации на проекта трябва да бъдат придружени с декларации за съответствие, издадени на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория. Качествата на всички вложени материалите се доказват с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на работници и други лица, при изпълнение на всички видове работи и дейности на обекта съгласно действащите норми.

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане повреди или разрушение на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта.

(2) В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл. 18. Ако за целите на изпълнението на договора се налага ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да ползва взривни, горивни или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 19. (1) Гаранционните срокове, приети с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са съобразно действащата Наредба № 2/2003г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите и минималните гаранционни срокове:

.....
(2) При поява на дефекти в сроковете на предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в седемдневен срок от установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционният срок, в 20-дневен срок от получаването на писменото известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като започне работа не по-късно от 5 дни след получаване на известието.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани дефектите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на чл. 23 на договора.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. По взаимно съгласие.
2. С 10-дневно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при неизпълнение на задълженията по чл. 15 и 16 от договора.
3. С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при забавяне на СРР с повече от 10 дни от приетите срокове в утвърдения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ календарен план.
4. С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при установени от Държавен контролен орган груби нарушения на нормативната уредба.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, той не е в състояние да изпълни своите задължения по него. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ обезщетява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпените вреди.

VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Чл. 21. В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 20, ал. 1, т. 1, страните не си дължат неустойки.

Чл. 22. (1) При прекратяване на договора по реда на чл. 20, ал. 1, т. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1% на ден от стойността на договорените, но неизпълнени СМР. При прекратяване на договора по реда на чл. 20, т. 2 и т. 4 на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договорените, но неизпълнени СМР.

(2) В случаите по предходната алинея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, освен неустойката, дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и обезщетение със законната лихва за причинени щети и пропуснати ползи.

Чл. 23. Всички щети, понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и/или като резултат от нискокачествено строителство и неспазване на условията на настоящия Договор, ще бъдат възстановени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 24. При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи за отстраняването им, както и претърпените щети и пропуснати ползи от забавеното отстраняване.

Чл. 25. Всички щети, понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, некачествено строителство, неизпълнение на нормите, залегнали като задължения по чл. 15 и 16, и неспазване на сроковете, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при поява на дефекти в изпълнените видове работи, появили се в резултат на неправилна експлоатация.

Чл. 27. (1) В случай на забавяне с повече от 10 дни спрямо графика за СРР без основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 1% от декларираните, но неизвършени СМР, за всеки ден от престоя.

(2) В случай на констатирани нарушения на правилата за изпълнение на СРР и задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за “Здравословни и безопасни условия на труд” по чл. 16 и чл. 17, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържи окончателно до 0,5 % от договорената стойност по чл. 2, ал. 1.

Чл. 28. Във всички случаи на некачествено, неточно и забавено изпълнение, Възложителят може да се удовлетвори от представената гаранция за изпълнение.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва по силата на уведомително писмо от Изпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 30. (1) В случай на предявени претенции, възникнали противоречия или спорове по или във връзка с настоящия договор, или неговото нарушаване, се прилага следната процедура за уреждането им:

1. Засегнатата страна се задължава незабавно да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникнало противоречие или спор, не по-късно от седем дни от момента на възникването.

2. При получаване на уведомлението по предходната точка, представителите на страните се задължават да започнат консултации с цел постигане разрешение на претенцията, възникналото противоречие или спор, по взаимно съгласие, без да се стига до прекъсване в хода на изпълнението на дейностите.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

(2) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор, или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Чл. 31. Настоящият договор се състави в 3 еднакви екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя, всичките с еднаква юридическа сила.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ
Кмет на Община Балчик

ЯНКА ПАВЛОВА
Директор д-ция БФС

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА**

ОБРАЗЕЦ № 17

До _____

гр. _____ Р. България

(име и адрес на Възложителя)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Известени сме, че нашият клиент, _____ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обектът и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (.....) лева.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (.....) лева, в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

а) оттегли офертата си след изтичане на срока за представяне на офертите;
б) оспори решението на възложителя - до решаване на спора;
в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от обявяване на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от _____ часа на _____ г. [посочва се датата и часът на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в _____ часа на _____ г. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

ОБРАЗЕЦ № 18

До _____

гр. _____

Р. България

(име и адрес на възложителя)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Известени сме, че нашият клиент, _____ [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше решение № _____/ _____ г. [посочва се № и дата на решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обектът и съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на 3% [посочва се размерът от обявлението] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията, съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

ОБРАЗЕЦ № 19

ДЕКЛАРАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ТЕМА: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО –РЕМОНТНИ РАБОТИ

ОБЕКТ: „РЕМОНТ НА ОТВЕЖДАЩ КОЛЕКТОР ЗА УСЛОВНО ЧИСТИ ВОДИ ОТ ПОСВ – АЛБЕНА- 2011г.”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА БАЛЧИК

Подписаният
/трите имена/

.....
/данни по документ за самоличност/

в качеството си на
/длъжност/

на участник:
/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ,

че при изпълнение на поръчката ще използвам материали, снабдени със сертификати от производителя за съответствие на строителните продукти / съгл. Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти/, които сертификати ще представя на Възложителя по време на изпълнение на поръчката.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис, печат/